

KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE								
COLLEGIUM WITELONA UCZELNIA PAŃSTWOWA WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I EKONOMICZNYCH								
Kierunek studiów:		LOGISTYKA I TRANSPORT						
Poziom studiów:		Studia pierwszego stopnia						
Profil studiów:		praktyczny						
Forma studiów:		stacjonarne/niestacjonarne						
Nazwa modułu:		Zarządzanie zasobami ludzkimi w logistyce i w transporcie						
Rodzaj modułu:		MODUŁ KSZTAŁCENIA KIERUNKOWEGO						
Język wykładowy:		Język polski*						
Rok studiów:	2	Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:						
Semestr:	3	Wykład	Warsztat					
Liczba punktów ECTS ogółem:	2	14/8	14/8					
Forma zaliczenia:		Zaliczenie z oceną						
Wymagania wstępne:		Umiejętność korzystania z technologii informacyjnych						
II. CELE KSZTAŁCENIA								
Cele kształcenia:								
Cel 1: Zapewnienie wiedzy o istocie i genezie zarządzania zasobami ludzkimi oraz rozwiązywaniu jego podstawowych problemów Cel 2: Nabycie umiejętności opisu oraz oceny poszczególnych elementów systemu zarządzania zasobami ludzkimi Cel 3: Nabycie umiejętności krytycznej oceny posiadanej wiedzy oraz ustalania potrzeb w zakresie podnoszenia wiedzy								
III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH								
Efekt uczenia się	Student, który zaliczył moduł w zakresie:						Odniesienie do efektów kierunkowych	
wiedzy:								
W01	posiada wiedzę z zakresu genezy i istoty zarządzania zasobami ludzkimi, w zakresie poszczególnych obszarów tego procesu oraz z zakresu nowoczesnych rozwiązań stosowanych w tych obszarach						K1LT_W02	
umiejętności:								
U01	potrafi prezentować i oceniać poszczególne elementy systemu zarządzania zasobami ludzkimi.						K1LT_U03	
kompetencji społecznych:								
K01	jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych oraz inicjowania i współorganizowania działań na rzecz środowiska pracy i otoczenia społecznego, z uwzględnieniem interesu społecznego oraz standardów odpowiedzialnego zarządzania zasobami ludzkimi w logistyce i transporcie.						K1LT_K01	
K02	jest gotów do rozwiązywania problemów kierując się zasadami przedsiębiorczości jednocześnie dostrzegając potrzebę rozwoju i pogłębiania swojej wiedzy z zakresu ZZL w logistyce i transporcie.						K1LT_K02	
K03	jest gotów do identyfikowania i rozstrzygania dylematów zawodowych związanych z zarządzaniem ludźmi w logistyce i transporcie, z uwzględnieniem zasad etyki.						K1LT_K03	
K04	jest gotów do przedsiębiorczego myślenia i działania w obszarze ZZL w logistyce i transporcie, w tym do wykorzystywania negocjacji oraz poszukiwania kompromisowych rozwiązań w sytuacjach problemowych.						K1LT_K04	
IV. TREŚCI PROGRAMOWE								
Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)								
Wykład								
Kod	Tematyka zajęć						Liczba godzin 14/8	
w1	Przedstawienie treści karty modułu. Istota, geneza i cechy zarządzania zasobami ludzkimi.						2/1	

w2	Analiza i planowanie zasobów ludzkich.	2/1
w3	Dobór pracowników.	2/1
w4	Motywowanie pracowników.	3/2
w5	Rozwój pracowników i doskonalenie ich kompetencji.	3/2
w6	Oceny pracownicze.	2/1
Warsztat		
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin 14/8
wa1	Prezentowanie treści karty modułu. Metody i techniki analizy zasobów ludzkich.	3/1
wa2	Dobór narzędzi motywowania materialnego.	3/2
wa3	Motywowanie niematerialne.	2/1
wa4	Kształtowanie kompetencji pracowników.	3/2
wa5	Metody ocen pracowniczych.	3/2
V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE		
1. Metody kształcenia: Wykład: wykład informacyjny, wykład problemowy, wykład konwersatoryjny Warsztat: metoda ćwiczeniowa, metoda problemowa, dyskusja 2. Narzędzia (środki) dydaktyczne: Tablica multimedialna, gry symulacyjne, case study, teksty źródłowe, prezentacja multimedialna, narzędzia kształcenia na odległość, Internet		
VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU		
1. Formy zaliczenia: Wykład: zaliczenie z oceną, Warsztat: zaliczenie z oceną 2. Sposób weryfikacji i oceniania efektów uczenia się: Wykład: zaliczenie pisemne, obserwacja i ocena postaw studenta Warsztat: zaliczenie pisemne, obserwacja i ocena postaw studenta Kryteria oceny: Wykład - ocena pracy pisemnej wg kryteriów: 51 % - 60 % dostateczna 61% - 70% dostateczna plus 71% - 80% dobra 81% - 90 % dobra plus 91% - do 100% bardzo dobra Wykład: obserwacja postaw studenta Wykład kryteria oceny końcowej: 90% zaliczenie pisemne, 10% ocena postaw studenta Kryteria oceny: Warsztat: ocena zaliczenia pisemnego wg kryteriów: 51% - 60% dostateczna 61% - 70% dostateczna plus 71% - 80% dobra 81% - 90 % dobra plus 91% - do 100% bardzo dobra Warsztat: obserwacja i ocena postaw studenta. Warsztat - ocena końcowa - kryteria: 90% zaliczenie pisemne, 10% ocena postaw studenta 3. Podstawowe kryteria oceny lub wymagania egzaminacyjne określone są indywidualnie, jednak powinny zachować adekwatność wobec zaplanowanych efektów uczenia się		
VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA		
Kategoria		Obciążenie studenta
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)		28/16
Udział w wykładach		14/8
Udział w warsztatach		14/8
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)		22/34

Przygotowanie do wykładu	12/18
Przygotowanie do warsztatów	5/11
Przygotowanie do egzaminu	-
Przygotowanie do zaliczenia warsztatów	5/5
Łączna liczba godzin	50
Punkty ECTS za moduł	2
VIII. ZALECANA LITERATURA	
Literatura podstawowa: 1. Oczkowska, R. (red. naukowa). (2019). <i>Zarządzanie zasobami ludzkimi. Uwarunkowania, instrumenty, trendy</i> . PWN. 2. Wojtczuk-Turek A. (2022). <i>Zarządzanie kapitałem ludzkim</i> . PWN. 3. Michael, A. (2021), <i>Jak zarządzać ludźmi. Proste i efektywne strategie menedżerskie</i> . Wyd. Lingea 4. Oleksyn, T. (2017), <i>Zarządzanie zasobami ludzkimi w organizacji</i> , Wolters Kluwer Polska.	
Literatura uzupełniająca: 1. <i>Zarządzanie kadrami</i> (red. naukowa T. Listwan). 2010. Wyd. C.H.Beck, PWN. 2. Pieńkowski, R. (2022). <i>Jak kierując ludźmi unikać porażek i powielać sukcesy</i> . Infor.	