

KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE								
COLLEGIUM WITELONA UCZELNIA PAŃSTWOWA WYDZIAŁ NAUK SPOŁECZNYCH I HUMANISTYCZNYCH								
Kierunek studiów:		Administracja						
Poziom studiów:		studia pierwszego stopnia						
Profil studiów:		praktyczny						
Forma studiów:		stacjonarne						
Nazwa modułu:		Samorząd i polityka lokalna						
Rodzaj modułu:		Moduł kształcenia kierunkowego						
Język wykładowy:		Język polski						
Rok studiów:	2	Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:						
Semestr:	3	Wykład	Warsztaty	**	**	**	**	**
Liczba punktów ECTS ogółem:	4	10	20	S/N	S/N	S/N	S/N	S/N
Forma zaliczenia:		Zaliczenie z oceną						
Wymagania wstępne:		podstawowa wiedza o samorządzie terytorialnym.						
II. CELE KSZTAŁCENIA								
Cele kształcenia:								
Cel 1: Zrozumie samorząd jako formę decentralizacji i wspólnotowego wykonywania władzy publicznej. Cel 2: Identyfikacja, ról i relacje władzy lokalnej (organy, administracja, aktorzy społeczni i gospodarczy) Cel 3: Zrozumienie polityki lokalną jako procesu definiowania problemów, wyboru narzędzi realizacji i rozliczalności.								
III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH								
Efekt uczenia się	Student, który zaliczył moduł w zakresie:						Odniesienie do efektów kierunkowych	
wiedzy:								
W1	zna samorząd, wspólnotę lokalną i dobro wspólne oraz zna podstawowe typy samorządu.						K1A W03	
W2	zna kluczowe etapy rozwoju i odbudowy samorządu terytorialnego w Polsce.						K1A W05	
W3	rozumie modele sprawowania władzy lokalnej oraz podejścia NPM i governance						K1A W13	
umiejętności:								
U1	potrafi analizować lokalny problem publiczny i mapować interesariuszy, dobierać instrumenty polityki lokalnej i partycypacji do celu oraz kontekstu.						K1A U03	
U2	umie ocenić style przywództwa i ich wpływ na proces decyzyjny oraz współzarządzanie.						K1A U03	
U3	potrafi zaprojektować politykę publiczną, sformułować cel, dobrać działania, określić zasoby, ryzyka oraz wskaźniki ewaluacji.						K1A U03	
U4	potrafi przygotować i przeprowadzić podstawowe narzędzia partycypacji, spotkanie z mieszkańcami, konsultacje społeczne, budżet obywatelski.						K1A U03	
kompetencji społecznych:								
K1	jest gotów współpracować w zespole, uwzględniając pluralizm interesów wspólnoty lokalnej.						K1A K06	
IV. TREŚCI PROGRAMOWE								
Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)								
WYKŁAD								
Kod	Tematyka zajęć						Liczba godzin S	

W1	Zapoznanie z treścią karty modułu. Pojęcie i istota samorządu, wspólnota lokalna i dobro wspólne.	2
W2	Samorząd terytorialny i inne formy samorządu, ewolucja i historia w Polsce	2
W3	Demokracja lokalna: przedstawicielska i partycypacyjna, społeczeństwo obywatelskie.	2
W4	Modele funkcjonowania administracji samorządowej: zarządzanie publiczne, NPM i governance.	2
W5	Pojęcie polityki i polityka lokalna w Polsce, aktorzy, aktywność lokalna, przywództwo.	2
WARSZTATY		
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin S
WT1	Zapoznanie z treścią karty modułu. Analiza lokalnego problemu publicznego, diagnoza potrzeb wspólnoty lokalnej..	2
WT2	Mapa interesariuszy, identyfikacja aktorów samorządowych, społecznych i gospodarczych.	2
WT3	Tworzenie koncepcji lokalnej polityki publicznej.	2
WT4	Partycypacja obywatelska i budżet obywatelski, planowanie i symulacja procesu.	2
WT5	Komunikacja społeczna w samorządzie, strategię komunikacyjne, informacyjne i konsultacyjne.	2
WT6	Style przywództwa lokalnego.	2
WT7	Konflikty w samorządzie i negocjacje lokalne i mediacje.	2
WT8	Współpraca samorządu z organizacjami pozarządowymi i partnerami prywatnymi.	2
WT9	Dobre praktyki zarządzania lokalnego.	2
WT10	Ewaluacja polityki lokalnej i rozliczalność władzy.	2
V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE		
1. Metody kształcenia: wykład konwersatoryjny prowadzony w formie konwencjonalnej lub zdalnie, warsztaty, metoda problemowa, studium przypadku, analiza tekstów źródłowych, dyskusja. 2. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, film, fotografie, materiały archiwalne, teksty źródłowe, dokumenty, mapy, Internet, rzutniki multimedialne		
VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU		
1. Formy zaliczenia: - Wykład – zaliczenie z oceną w formie ustnej - Warsztat – zaliczenie z oceną w formie ustnej 1. Sposób weryfikacji i oceniania efektów uczenia się: - Wykład zaliczenie ustne w formie 3 pytań zadanych przez prowadzącego Kryteria oceny: - 91% - 100% - pełne opanowanie materiału; bardzo wysoka poprawność odpowiedzi – ocena bardzo dobra (5,0). - 81% - 90% - bardzo dobre opanowanie materiału; nieliczne, drugorzędne błędy merytoryczne – ocena dobra plus (4,5). - 71% - 80% - dobre opanowanie materiału; solidna praca z zauważalnymi błędami – ocena dobra (4,0). - 61% - 70% - ponad poziom minimalny; zadowalająca wiedza z pewnymi lukami – ocena dostateczna plus (3,5). - 51% - 60% - minimalne opanowanie materiału wymagane do zaliczenia; spełnienie podstawowych kryteriów co do posiadanej wiedzy merytorycznej i umiejętności jej praktycznego zastosowania – ocena dostateczna (3,0). - < 50% - brak wiedzy – ocena niedostateczna (2,0). - Warsztaty – zaliczenie w formie ustnej – odpowiedź na dwa pytania problemowe lub rozwiązanie przypadku Kryteria oceny j.w.: 51% - 60% - ocena dostateczna, • 61% - 70% - ocena dostateczna plus, • 71% - 80% - ocena dobra, • 81% - 90% - ocena dobra plus, • 91% - 100% - ocena bardzo dobra. 3. Kompetencje społeczne: ocena zachowań i postaw studenta.		
VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA		
Kategoria		Obciążenie studenta
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)		
Udział w wykładach		10
Udział w innych formach zajęć (**) wpisać właściwe		

Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)	
Przygotowanie do wykładu	10
Przygotowanie do warsztatów	30
Przygotowanie do egzaminu	20
Przygotowanie do zaliczenia warsztatów	30
Łączna liczba godzin	100
Punkty ECTS za moduł	4
VIII. ZALECANA LITERATURA	
Literatura podstawowa: Dolnicki 1. Blicharz J., Lisowski P., <i>Prawo administracyjne. Zagadnienia ogólne i ustrojowe</i> , Warszawa 2022. 2. Jaśkiewicz J., <i>Ustawa o zasadach prowadzenia polityki rozwoju. Komentarz</i> , LEX/el. 2014 3. Dolnicki B. (red), <i>Organizacja i funkcjonowanie aglomeracji miejskich</i> , Warszawa 2018.	
Literatura uzupełniająca: 1. Gawłowski R., Makowski K., <i>Organizacja i zarządzanie w administracji publicznej</i> , Warszawa 2025.	