

## KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE						
<b>COLLEGIUM WITELONA UCZELNIA PAŃSTWOWA WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I EKONOMICZNYCH</b>						
<b>Kierunek studiów:</b>	<b>ZARZĄDZANIE I INŻYNIERIA PRODUKCJI</b>					
<b>Poziom studiów:</b>	studia pierwszego stopnia					
<b>Profil studiów:</b>	praktyczny					
<b>Forma studiów:</b>	stacjonarne/niestacjonarne					
<b>Nazwa modułu:</b>	<b>Informatyka – bazy danych</b>					
<b>Rodzaj modułu:</b>	obowiązkowy					
<b>Język wykładowy:</b>	język polski*					
<b>Rok studiów:</b>	1	<b>Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:</b>				
<b>Semestr:</b>	1	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
<b>Liczba punktów ECTS ogółem:</b>	2	-	-	30/12	-	-
<b>Forma zaliczenia:</b>	zaliczenie z oceną					
<b>Wymagania wstępne:</b>	wiedza i umiejętności z informatyki z zakresu szkoły ponadpodstawowej					
II. CELE KSZTAŁCENIA						
<b>Cele kształcenia:</b>						
<p><b>Cel1:</b> Nabycie wiedzy i umiejętności w zakresie stosowania aparatu baz danych w procesach zarządzania.  <b>Cel2:</b> Przygotowanie do pracy zespołowej.</p>						
III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH						
Efekt uczenia się	Student, który zaliczył moduł w zakresie:					Odniesienie do efektów kierunkowych
<b>wiedzy:</b>						
W01	Student zna struktury danych stosowanych w systemach przetwarzania informacji.					K1ZIP_W08
<b>umiejętności:</b>						
U01	Student potrafi zgromadzić dane w odpowiedni sposób i wykorzystać je w przygotowywanej zespołowo aplikacji bazodanowej.					K1ZIP_U08
U02	Student umie posługiwać się arkuszem kalkulacyjnym oraz Microsoft Access w zakresie doboru narzędzi do zadań związanych z analizą danych wykorzystywanych do wspomagania zarządzania.					K1ZIP_U12
<b>kompetencji społecznych:</b>						
-	-					-
IV. TREŚCI PROGRAMOWE						
<b>Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)</b>						
<b>Laboratorium:</b>						
Kod	Tematyka zajęć					Liczba godzin S/N
lab1	Wiedza dotycząca problematyki gromadzenia danych, jej wykorzystania w zarządzaniu. Typy i struktury danych.					4/1
lab2	Zasady projektowania relacyjnej bazy danych, encje i związki encji, obiekty bazy danej. Bazy danych w Excelu.					4/1
lab3	Obiekt tabela oraz relacje i zasady ich tworzenia.					4/2
lab4	Tabela i właściwości pól, rozszerzone umiejętności formatowania danych.					4/2
lab5	Obiekt kwerenda, wyrażenia obliczeniowe, filtry i sortowania.					4/2

lab6	Tworzenie raportów i formularzy.	4/1
lab7	Wykorzystywanie danych w wielu aplikacjach Microsoft Office, technologia OLE.	4/1
lab8	Kolokwium zaliczające.	2/2

#### V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- Metody kształcenia:** wykonywanie zadań praktycznych w zespołach
- Narzędzia (środki) dydaktyczne:** praca w pracowni komputerowej z dostępem do Internetu

#### VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU

##### 1. Formy zaliczenia:

- Zaliczenie z oceną

##### 2. Sposób weryfikacji i oceniania efektów uczenia się:

Zaliczenie laboratorium na ocenę:

- przygotowanie sprawozdania/projektu;
- obserwacja i ocena postaw studenta.

**3. Podstawowe kryteria** oceny lub wymagania egzaminacyjne określone są indywidualnie, jednak powinny zachować adekwatność wobec zaplanowanych efektów uczenia się

##### Ocena podsumowująca:

Ocena z modułu: średnia ocen z poszczególnych form zajęć.

#### VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta
<b>Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)</b>	<b>30/12</b>
Udział w wykładach	-
Udział w innych formach zajęć (laboratorium**)	30/12
<b>Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)</b>	<b>20/38</b>
Przygotowanie do wykładu	-
Przygotowanie do innych form zajęć (laboratorium**)	20/38
Przygotowanie do egzaminu	-
Przygotowanie do zaliczenia innych zajęć (laboratorium**)	-
<b>Łączna liczba godzin</b>	<b>50</b>
<b>Punkty ECTS za moduł</b>	<b>2</b>

#### VIII. ZALECANA LITERATURA

##### Literatura podstawowa:

- R. Supranowicz, L. Łozowski: *Praktyczne wykorzystanie MS Windows 7 oraz Office 2010*, wyd. PWSZ im. Witelona w Legnicy, 2011
- M. Cieciera: *Podstawy technologii informacyjnych z przykładami zastosowań*, wyd. VizjaPress&IT, 2014
- E. Szczepaniuk, W. Krzemiński: *Technologie informacyjne w zarządzaniu*, wyd. ASW 2017

##### Literatura uzupełniająca:

- K. Przeździecki, W. Sikorski: *Technologie informacyjne dla studentów*, wyd. Witkom 2017
- M. Muchacki: *Cywilizacja informatyczna i Internet*, wyd. Impuls 2014

Na kierunkach studiów, na których obowiązują standardy kształcenia oraz odrębne przepisy określone przez właściwego ministra, karty modułów powinny także uwzględniać powyższe uregulowania

\*należy odpowiednio wypełnić

\*\* należy wpisać formę/formy przypisane do modułu określone w programie studiów (ćwiczenia, seminarium, konwersatorium, lektorat, laboratorium, warsztat, projekt, zajęcia praktyczne, zajęcia terenowe, zajęcia wychowania fizycznego, praktyka zawodowa, inne)