

## KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE							
<b>COLLEGIUM WITELONA UCZELNIA PAŃSTWOWA WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I EKONOMICZNYCH</b>							
<b>Kierunek studiów:</b>		<b>ZARZĄDZANIE</b>					
<b>Poziom studiów:</b>		studia pierwszego stopnia					
<b>Profil studiów:</b>		praktyczny					
<b>Forma studiów:</b>		stacjonarne/niestacjonarne					
<b>Nazwa modułu:</b>		<b>Informatyka w zarządzaniu</b>					
<b>Rodzaj modułu:</b>		<b>MODUŁ KSZTAŁCENIA KIERUNKOWEGO</b>					
<b>Język wykładowy:</b>		Język polski					
<b>Rok studiów:</b>	<b>3</b>	<b>Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:</b>					
<b>Semestr:</b>	<b>6</b>	Wykład	Ćwiczenia	Warsztat	Projekt	Seminarium	Praktyka zawodowa
<b>Liczba punktów ECTS ogółem:</b>	<b>2</b>	15/12	15/12	-	-	-	-
<b>Forma zaliczenia:</b>		<b>Zoc</b>					
<b>Wymagania wstępne:</b>		Zaliczony przedmiot: technologia informacyjna					
II. CELE KSZTAŁCENIA							
<b>Cele kształcenia:</b>							
<b>Cel 1:</b> Zapoznanie z wykorzystaniem narzędzi IT do wsparcia procesu zarządzania <b>Cel 2:</b> Analizowanie podstawowych metod ilościowych e-gospodarki <b>Cel 3:</b> Identyfikowanie problemów do rozwiązania wspomaganego komputerowo <b>Cel 4:</b> Wykorzystanie podstawowych programów do przetwarzania informacji							
III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH							
Efekt uczenia się	Student, który zaliczył moduł w zakresie:						Odniesienie do efektów kierunkowych
<b>wiedzy:</b>							
W01	Ma wiedzę w zakresie sposobów wykorzystania informatyki i technologii.						K1Z_W04
<b>umiejętności:</b>							
U01	Umie wykorzystać dedykowane programy komputerowe do rozwiązywania problemów w zarządzaniu.						K1Z_U05
<b>kompetencji społecznych:</b>							
-							
IV. TREŚCI PROGRAMOWE							
<b>Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)</b>							
<b>Wykład</b>							
Kod	Tematyka zajęć						Liczba godzin S/N
w1	Współczesne sieci komputerowe oraz usługi sieci Internet						1/1
w2	Informacja a zarządzanie, informacja jako zasób, czynnik rozwoju						2/2
w3	Ewolucja informatycznych systemów zarządzania						1/1
w4	Systemy transakcyjne i informacyjno-decyzyjne						2/1
w5	Omówienie systemów klasy MRP i ERP						5/3
w6	Implementacje komputerowe metod optymalizacji zarządzania						2/2
w7	Zaliczenie						2/2
<b>Ćwiczenia</b>							
Kod	Tematyka zajęć						Liczba godzin S/N

ćw1	Wprowadzenie i przydzielanie zadań do wykonania.	2/1
ćw2	Praktyczne wykorzystanie pakietów programowych.	12/10
ćw3	Kolokwium zaliczeniowe - wykonanie postawionego zadania.	1/1
<b>V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE</b>		
<p><b>1. Metody kształcenia:</b> wykład multimedialny. Ćwiczenia laboratoryjne z wykorzystaniem komputery wyposażone w MS-Office Professional oraz oprogramowanie specjalistyczne</p> <p><b>2. Narzędzia (środki) dydaktyczne:</b> tablica multimedialna, stanowisko komputerowe.</p>		
<b>VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU</b>		
<p><b>1. Formy zaliczenia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zaliczenie z oceną</li> </ul> <p><b>2. Sposób weryfikacji i oceniania efektów uczenia się:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zaliczenie na ocenę, odpowiedź ustna, kolokwium pisemne</li> <li>• obserwacja i ocena postaw studenta</li> <li>• ocena zadań przydzielanych na ćwiczeniach</li> </ul> <p><b>3. Podstawowe kryteria</b> oceny lub wymagania egzaminacyjne określone są indywidualnie, jednak powinny zachować adekwatność wobec zaplanowanych efektów uczenia się</p>		
<b>VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA</b>		
<b>Kategoria</b>		<b>Obciążenie studenta</b>
<b>Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)</b>		<b>30/24</b>
Udział w wykładach		15/12
Udział w innych formach zajęć (ćwiczenia)		15/12
<b>Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)</b>		<b>20/26</b>
Przygotowanie do wykładu		8/8
Przygotowanie do innych form zajęć (ćwiczenia)		4/10
Przygotowanie do egzaminu		-
Przygotowanie do zaliczenia innych form zajęć (wykład, ćwiczenia )		8/8
<b>Łączna liczba godzin</b>		<b>50</b>
<b>Punkty ECTS za moduł</b>		<b>2</b>
<b>VIII. ZALECANA LITERATURA</b>		
<p><b>Literatura podstawowa:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. T. Gospodarek, Systemy ERP. Modelowanie, projektowanie, wdrażanie, Wydawnictwo Helion, 2015</li> <li>2. M. Chomuszek, System ERP - Dobre praktyki wdrożeń, Wydawnictwo Naukowe PWN, 2016</li> <li>3. S. Wrycza (red.), Informatyka ekonomiczna. Podręcznik akademicki, PWE, Warszawa, 2010</li> <li>4. J. Zawła-Niedźwiecki, K. Rostek, A. Gąsiorkiewicz (red), Informatyka gospodarcza, Wyd. C.H. Beck</li> </ol> <p><b>Literatura uzupełniająca:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. E. Kolbusz, W. Olejniczak, Z. Szyjewski, Inżynieria systemów informatycznych w e-gospodarce, PWE,</li> <li>2. Manzoor, Engr. Dr. Amir., Information Technology in Business Second Edition., 2017  <a href="https://www.researchgate.net/publication/320830601_Information_Technology_in_Business_Second_Edition">https://www.researchgate.net/publication/320830601_Information_Technology_in_Business_Second_Edition</a> [Dostęp: 2018.03.02]</li> </ol>		

Na kierunkach studiów, na których obowiązują standardy kształcenia oraz odrębne przepisy określone przez właściwego ministra, karty modułów powinny także uwzględniać powyższe uregulowania

\*należy odpowiednio wypełnić

\*\* należy wpisać formę/formy przypisane do modułu określone w programie studiów (ćwiczenia, seminarium, konwersatorium, lektorat, laboratorium, warsztat, projekt, zajęcia praktyczne, zajęcia terenowe, zajęcia wychowania fizycznego, praktyka zawodowa, inne)