

KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE							
COLLEGIUM WITELONA UCZELNIA PAŃSTWOWA WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I EKONOMICZNYCH							
Kierunek studiów:		ZARZĄDZANIE					
Poziom studiów:		studia pierwszego stopnia					
Profil studiów:		praktyczny					
Forma studiów:		stacjonarne/niestacjonarne					
Nazwa modułu:		Zarządzanie małą firmą					
Rodzaj modułu:		MODUŁ DO WYBORU – specjalność – Zarządzanie przedsiębiorstwem					
Język wykładowy:		Język polski					
Rok studiów:	2	Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:					
Semestr:	4	Wykład	Ćwiczenia	Warsztat	Projekt	Seminarium	Praktyka zawodowa
Liczba punktów ECTS ogółem:	2	-	-	15/6	15/6	-	-
Forma zaliczenia:		Zoc					
Wymagania wstępne:		Podstawowa wiedza z zakresu funkcjonowania gospodarki.					
II. CELE KSZTAŁCENIA							
Cele kształcenia:							
Cel 1: Poznanie procedur tworzenia małej firmy o raz specyfiki zarządzania nią. Cel 2: Uzyskanie wiedzy dotyczącej finansowych aspektów prowadzenia działalności małej firmy. Cel 3: Umiejętność opracowania projektu małej firmy.							
III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH							
Efekt uczenia się	Student, który zaliczył moduł w zakresie:					Odniesienie do efektów kierunkowych	
wiedzy:							
W01	Zna systemy podatkowe dla małych firm oraz wie jak otworzyć własne przedsiębiorstwo.					K1Z_W01	
umiejętności:							
U01	Potrafi znaleźć źródła finansowania własnej firmy					K1Z_U01 K1Z_U06	
U02	Potrafi opracować strategię rozwoju własnej firmy.					K1Z_U01 K1Z_U06	
kompetencji społecznych:							
K01	Jest gotów do myślenia w kategoriach problemów jakie trzeba pokonać przy wdrażaniu nowych przedsięwzięć. Ma świadomość roli procesów twórczych oraz krytycznego myślenia w komercjalizacji działań i wykorzystywaniu szans.					K1Z_K03	
IV. TREŚCI PROGRAMOWE							
Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)							
Warsztat							
Kod	Tematyka zajęć						Liczba godzin S/N
wt1	Istota, rola i kryteria identyfikacji małej firmy.						2/1
wt2	Administracyjno - prawne procedury tworzenia małej firmy.						3/0
wt3	Systemy podatkowe małej firmy.						2/1
wt4	Zarządzanie małą firmą.						2/1
wt5	Finansowanie rozwoju małej firmy.						2/1
wt6	Pozyskiwanie środków unijnych dla rozwoju małej firmy.						2/1
wt7	Zaliczenie						2/1
Projekt							

Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin S/N
p1	Procedury administracyjno-prawne tworzenia małej firmy.	1/1
p2	Wybór systemu podatkowego.	2/1
p3	Prognozowanie efektywności działalności małej firmy.	2/1
p4	Opracowanie wniosku o uzyskanie środków unijnych.	2/1
p5	Opracowanie projektu małej firmy.	7/1
p6	Zaliczenie	1/1
V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE		
1. Metody kształcenia: metoda problemowa, metoda ćwiczeniowa oparta na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy, metoda projektu, studium przypadku, dyskusja 2. Narzędzia (środki) dydaktyczne: tablica multimedialna, źródła internetowe		
VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU		
1. Formy zaliczenia: • zaliczenie z oceną 2. Sposób weryfikacji i oceniania efektów uczenia się: • zaliczenie na ocenę, kolokwium pisemne/odpowiedź ustna • test wiedzy (jeden z powyższych do wyboru) • przygotowanie: referatu, projektu • obserwacja i ocena postaw studenta 3. Podstawowe kryteria oceny lub wymagania egzaminacyjne określone są indywidualnie, jednak powinny zachować adekwatność wobec zaplanowanych efektów uczenia się		
VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA		
Kategoria		Obciążenie studenta
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)		30/12
Udział w wykładach		-
Udział w innych formach zajęć (warsztat, projekt)		30/12
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)		20/38
Przygotowanie do wykładu		-
Przygotowanie do innych form zajęć (warsztat, projekt)		15/28
Przygotowanie do egzaminu		-
Przygotowanie do zaliczenia innych form zajęć (warsztat, projekt)		5/10
Łączna liczba godzin		50
Punkty ECTS za moduł		2
VIII. ZALECANA LITERATURA		
Literatura podstawowa: 1. Targalski J., Francik A. Przedsiębiorczość i zarządzanie firmą: teoria i praktyka. Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2009 2. Matejun M. Zarządzanie małą firmą w teorii i ćwiczeniach. Wyd. Dyfin, Warszawa 2012		
Literatura uzupełniająca: 1. Sobczyk G., Ekonomika małych i średnich przedsiębiorstw. Wyd. Difin, Warszawa 2008 2. Safin K., Zarządzanie małą firmą, Wyd. AE im. Oskara Langego, Wrocław 2003		

Na kierunkach studiów, na których obowiązują standardy kształcenia oraz odrębne przepisy określone przez właściwego ministra, karty modułów powinny także uwzględniać powyższe uregulowania

*należy odpowiednio wypełnić

** należy wpisać formę/formy przypisane do modułu określone w programie studiów (ćwiczenia, seminarium, konwersatorium, lektorat, laboratorium, warsztat, projekt, zajęcia praktyczne, zajęcia terenowe, zajęcia wychowania fizycznego, praktyka zawodowa, inne)