

KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE							
COLLEGIUM WITELONA UCZELNIA PAŃSTWOWA WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I EKONOMICZNYCH							
Kierunek studiów:		ZARZĄDZANIE					
Poziom studiów:		studia pierwszego stopnia					
Profil studiów:		praktyczny					
Forma studiów:		stacjonarne/niestacjonarne					
Nazwa modułu:		Metody organizacji i zarządzania					
Rodzaj modułu:		MODUŁ KSZTAŁCENIA KIERUNKOWEGO					
Język wykładowy:		Język polski					
Rok studiów:	2	Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:					
Semestr:	4	Wykład	Ćwiczenia	Warsztat	Projekt	Seminarium	Praktyka zawodowa
Liczba punktów ECTS ogółem:	3	15/15	-	30/10	-	-	-
Forma zaliczenia:		Zoc					
Wymagania wstępne:		zaliczony moduł Podstawy zarządzania oraz Nauka o organizacji					
II. CELE KSZTAŁCENIA							
Cele kształcenia:							
<p>Cel 1: Poznanie najważniejszych metod organizacji i zarządzania</p> <p>Cel 2: Nabycie umiejętności zastosowania w praktyce wybranych metod organizacji i zarządzania</p>							
III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH							
Efekt uczenia się	Student, który zaliczył moduł w zakresie:						Odniesienie do efektów kierunkowych
wiedzy:							
W01	Wiedza dotycząca istoty i zasad stosowania wybranych metod organizacji i zarządzania.						K1Z_W01
umiejętności:							
U01	Nabycie umiejętności zastosowania w praktyce wybranych metod organizacji i zarządzania.						K1Z_U01 K1Z_U03 K1Z_U11
kompetencji społecznych:							
-							
IV. TREŚCI PROGRAMOWE							
Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)							
Wykład							
Kod	Tematyka zajęć						Liczba godzin S/N
w1	Metody i techniki diagnozy stanu organizacji i zarządzania.						2/2
w2	Prognostyczna i diagnostyczna metodyka doskonalenia organizacji.						1/1
w3	Benchmarking jako metoda usprawniania organizacji.						2/2
w4	Strategiczna karta wyników.						2/2
w5	Zarządzanie procesowe.						2/2
w6	Lean management.						2/2
w7	Zarządzanie wiedzą.						2/2
w8	Zaliczenie						2/2
Warsztat							

Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin S/N
wt1	Przesłanki stosowania metod heurystycznych	1/0,5
wt2	Burza mózgów	2/1
wt3	Analiza morfologiczna	2/1
wt4	Metoda synektyczna, Heurystyczna metoda tworzenia idei	3/1
wt5	Metoda ABC	2/0,5
wt6	Diagram Ischikawy	2/0,5
wt7	Fotografia dnia pracy	2/0,5
wt8	Migawkowe badanie czasu pracy	2/0,5
wt9	Chronometraż - normowanie	2/1
wt10	Karta obiegu dokumentu	2/1
wt11	Karta procesu	1/0,5
wt12	Techniki rangowania (Gerbiera, 0-10)	2/0,5
wt13	Planowanie sieciowe CPM/PERT	2/0,5
wt14	Techniki wspomagające zarządzanie zmianą: socjogram, wywiad	3/0,5
wt15	Zaliczenie	2/0,5
V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE		
<p>1. Metody kształcenia: wykład konwersatoryjny, metoda problemowa, metoda ćwiczeniowa</p> <p>2. Narzędzia (środki) dydaktyczne: studium przypadku</p>		
VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU		
<p>1. Formy zaliczenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zaliczenie z oceną <p>2. Sposób weryfikacji i oceniania efektów uczenia się:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zaliczenie na ocenę, kolokwium pisemne/odpowiedź ustna • test wiedzy (jeden z powyższych do wyboru) • obserwacja i ocena postaw studenta <p>3. Podstawowe kryteria oceny lub wymagania egzaminacyjne określone są indywidualnie, jednak powinny zachować adekwatność wobec zaplanowanych efektów uczenia się</p>		
VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA		
Kategoria		Obciążenie studenta
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)		45/25
Udział w wykładach		15/15
Udział w innych formach zajęć (warsztat)		30/10
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)		30/50
Przygotowanie do wykładu		10/15
Przygotowanie do innych form zajęć (warsztat)		10/15
Przygotowanie do egzaminu		-
Przygotowanie do zaliczenia innych form zajęć (warsztat)		10/20
Łączna liczba godzin		75
Punkty ECTS za moduł		3
VIII. ZALECANA LITERATURA		

Literatura podstawowa:

1. Podstawy nauki o przedsiębiorstwie (red. J. Lichtarski) Wyd. AE we Wrocławiu, 2007
2. Organizacja i zarządzanie. Podstawy wiedzy menedżerskiej. (red. M. Przybyła) Wyd. AE we Wrocławiu 2003
3. H. Bieniok i zespół. Metody sprawnego zarządzania. Agencja wydawnicza „Placet”, Warszawa 2011 r.
4. M. Lisiecki, Klasyczne i nowe metody organizacji i zarządzania. Wyższa Szkoła Zarządzania i Marketingu w Warszawie, 2001 r.

Literatura uzupełniająca:

1. Murawski M., Zarządzanie wiedzą. Wyd. AE we Wrocławiu 2006
2. Kaplan R.S., Norton D.P., Strategiczna karta wyników. Jak przełożyć strategię na działanie. Wyd. Naukowe PWN. Warszawa 2001

Na kierunkach studiów, na których obowiązują standardy kształcenia oraz odrębne przepisy określone przez właściwego ministra, karty modułów powinny także uwzględniać powyższe uregulowania

*należy odpowiednio wypełnić

** należy wpisać formę/formy przypisane do modułu określone w programie studiów (ćwiczenia, seminarium, konwersatorium, lektorat, laboratorium, warsztat, projekt, zajęcia praktyczne, zajęcia terenowe, zajęcia wychowania fizycznego, praktyka zawodowa, inne)