

KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE							
COLLEGIUM WITELONA UCZELNIA PAŃSTWOWA WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I EKONOMICZNYCH							
Kierunek studiów:		ZARZĄDZANIE					
Poziom studiów:		studia pierwszego stopnia					
Profil studiów:		praktyczny					
Forma studiów:		stacjonarne/niestacjonarne					
Nazwa modułu:		Architektura systemu zarządzania a Lean Management					
Rodzaj modułu:		MODUŁ DO WYBORU – specjalność – Lean Management					
Język wykładowy:		Język polski					
Rok studiów:	2	Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:					
Semestr:	4	Wykład	Ćwiczenia	Warsztat	Projekt	Seminarium	Praktyka zawodowa
Liczba punktów ECTS ogółem:	2	15/8	15/8	-	-	-	-
Forma zaliczenia:		Zoc					
Wymagania wstępne:		Znajomość podstaw organizacji i zarządzania					
II. CELE KSZTAŁCENIA							
Cele kształcenia:							
Cel 1: Zapoznanie z istotą, cechami, specyfiką i rolą architektury systemu zarządzania w Lean Management (LM) oraz różnicami pomiędzy architekturą systemu zarządzania organizacją funkcjonalną, procesualną a LM Cel 2: Poznanie metod projektowania architektury systemu zarządzania w Lean Management, Cel 3: Nabycie umiejętności projektowania architektury systemu zarządzania Lean Management, Cel 4: nabycie umiejętności identyfikacji potrzeb i składowych architektury systemu zarządzania Lean Management, Cel 5: Nabycie umiejętności zastosowań technik skutecznego wdrażania architektury systemu zarządzania LM							
III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH							
Efekt uczenia się	Student, który zaliczył moduł w zakresie:					Odniesienie do efektów kierunkowych	
wiedzy:							
W01	Zna i rozumie istotę oraz wpływ architektury systemu zarządzania na biznesowe wyniki przedsiębiorstwa i jego zdolność konkurowania w warunkach globalizacji rynków i konkurencji w tym przedsiębiorstwa zorganizowanego wg koncepcji Lean Management (LM)					K1Z_W02	
umiejętności:							
U01	Potrafi stosować metody analiz architektury systemów zarządzania na potrzeby ich przekształcenia w architekturę LM					K1Z_U01	
U02	Potrafi stosować metody redefiniowania tradycyjnych architektur systemów zarządzania i projektować architektury LM					K1Z_U01	
U03	Potrafi wdrażać architektury systemu zarządzania LM i zapewnić ich biznesową skuteczność wspomagania procesów gospodarczych przedsiębiorstwa.					K1Z_U03	
kompetencji społecznych:							
	-						
IV. TREŚCI PROGRAMOWE							
Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)							
Wykład							
Kod	Tematyka zajęć						Liczba godzin S/N
w1	Architektura systemu zarządzania- geneza, cele , zadania , uwarunkowania skuteczności działania, słabe i mocne strony w obsłudze biznesu firm działających w warunkach globalizacji rynków i konkurencji						2/1
w2	Merytoryczne wymagania, specyficzne cechy i determinanty wysokosprawnej architektury systemu zarządzania LM						2/1
w3	Tradycyjne architektury systemu zarządzania a architektura systemu zarządzania LM – podobieństwa i różnice, praktyczna ich użyteczność w warunkach globalizacji rynków i konkurencji						2/1
w4	Zasady i metody projektowania architektury systemu zarządzania LM						2/1

w5	Rola technologii informatycznych we wspomaganiu skuteczności funkcjonowania architektury systemu zarządzania LM	2/1
w6	Projektowanie systemu informacyjnego dla architektury systemu zarządzania LM	2/1
w7	Metody monitorowania biznesowej skuteczności działania architektury systemu zarządzania LM	2/1
w8	Zaliczenie	1/1
Ćwiczenia		
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin S/N
ćw1	Analiza tradycyjnej architektury systemu zarządzania , specyfikacja jej kluczowych ról, cech, celów wybranego podmiotu gospodarczego	2/1
ćw2	Zastosowanie metod projektowania architektury systemu zarządzania LM i wizualizacja projektowanej architektury	2/1
ćw3	Określenie zakresu funkcjonalności dla systemu informatycznego celem, którego jest wspieranie architektury systemu zarządzania LM	2/1
ćw4	Projektowanie systemu informacyjnego wspomagającego architekturę systemu zarządzania LM	2/2
ćw5	Dobór i zastosowanie metod monitorowania biznesowej skuteczności działania architektury systemu zarządzania LM	2/1
ćw6	Analiza potrzeb informacyjnych architektury systemu zarządzania LM	3/1
ćw7	Zaliczenie	2/1
V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE		
1. Metody kształcenia: wykład multimedialny, problemowy, ćwiczenia: problemowe, praktyczne, dyskusja, demonstracja 2. Narzędzia (środki) dydaktyczne: tablica multimedialna, prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, dokumenty, Internet		
VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU		
1. Formy zaliczenia: • zaliczenie z oceną 2. Sposób weryfikacji i oceniania efektów uczenia się: • zaliczenie na ocenę, kolokwium pisemne/odpowiedź ustna • obserwacja i ocena postaw studenta 3. Podstawowe kryteria oceny lub wymagania egzaminacyjne określone są indywidualnie, jednak powinny zachować adekwatność wobec zaplanowanych efektów uczenia się		
VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA		
Kategoria		Obciążenie studenta
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)		30/16
Udział w wykładach		15/8
Udział w innych formach zajęć (ćwiczenia)		15/8
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)		30/44
Przygotowanie do wykładu		5/14
Przygotowanie do innych form zajęć (ćwiczenia)		10/10
Przygotowanie do egzaminu		-
Przygotowanie do zaliczenia innych form zajęć (wykład, ćwiczenia)		15/20
Łączna liczba godzin		60
Punkty ECTS za moduł		2
VIII. ZALECANA LITERATURA		

Literatura podstawowa:

1. Architektura systemów zarządzania przedsiębiorstwem : wzorce projektowe / Martin Fowler, [współpr.] David Rice i in. ; tł. Paweł Koronkiewicz, Piotr Rajca]. - Gliwice : Wydaw. Helion, cop. 2005.
2. Systemy informacyjne biznesu : informatyka dla zarządzania / Jerzy Kisielnicki, Henryk Sroka. - Wyd. 3 uzup. i zm. – Warszawa: Agencja Wydawnicza PLACET, 2005.
3. Systemy wspomaganie decyzji : jak korzystać z wiedzy i informacji w praktyce / Anna M. Kwiatkowska. - Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN, 2007.
4. Projektowanie procesów : technicznych, produkcyjnych i gospodarczych / Jerzy Łunarski. - Wyd. 1 - dodr. - Rzeszów : Oficyna Wydawnicza Politechniki Rzeszowskiej, 2014.

Literatura uzupełniająca:

1. Outsourcing : metodyka przygotowywania procesów i ocena efektywności / Stanisław M. Szukalski, Monika Wodnicka. - Warszawa: Difin, 2016.
2. Outsourcing funkcji personalnej / Mary F. Cook ; [przekł. Marlena Justyna]. - Kraków: Oficyna Ekonomiczna, 2003.
3. Outsourcing strategiczny : koncepcja, modele i wdrażanie / Charles L. Gay, James Essinger; przeł. Ewa Kania. - Kraków: Oficyna Ekonomiczna, 2002.

Na kierunkach studiów, na których obowiązują standardy kształcenia oraz odrębne przepisy określone przez właściwego ministra, karty modułów powinny także uwzględniać powyższe uregulowania

*należy odpowiednio wypełnić

** należy wpisać formę/formy przypisane do modułu określone w programie studiów (ćwiczenia, seminarium, konwersatorium, lektorat, laboratorium, warsztat, projekt, zajęcia praktyczne, zajęcia terenowe, zajęcia wychowania fizycznego, praktyka zawodowa, inne)