

## KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE							
<b>COLLEGIUM WITELONA UCZELNIA PAŃSTWOWA WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I EKONOMICZNYCH</b>							
<b>Kierunek studiów:</b>		<b>ZARZĄDZANIE</b>					
<b>Poziom studiów:</b>		studia pierwszego stopnia					
<b>Profil studiów:</b>		praktyczny					
<b>Forma studiów:</b>		stacjonarne/niestacjonarne					
<b>Nazwa modułu:</b>		<b>Strategia rozwoju organizacji</b>					
<b>Rodzaj modułu:</b>		<b>MODUŁ KSZTAŁCENIA KIERUNKOWEGO</b>					
<b>Język wykładowy:</b>		Język polski					
<b>Rok studiów:</b>	<b>2</b>	<b>Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:</b>					
<b>Semestr:</b>	<b>3</b>	Wykład	Ćwiczenia	Warsztat	Projekt	Seminarium	Praktyka zawodowa
<b>Liczba punktów ECTS ogółem:</b>	<b>4</b>	15/12	-	15/12	-	-	-
<b>Forma zaliczenia:</b>		<b>E</b>					
<b>Wymagania wstępne:</b>		Wiedza i umiejętności z mikroekonomii, makroekonomii, podstaw zarządzania i analizy rynku.					
II. CELE KSZTAŁCENIA							
<b>Cele kształcenia:</b>							
<p><b>Cel 1:</b> Zapoznanie z podstawowymi zagadnieniami dotyczącymi myślenia i zarządzania strategicznego. Uświadomienie potrzeby zarządzania w kontekście przyszłości.</p> <p><b>Cel 2:</b> Zapoznanie z metodologią tworzenia i wdrażania strategii organizacji. Wykształcenie umiejętności samodzielnego wykonywania różnorodnych projektów z zakresu analizy strategicznej.</p>							
III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH							
Efekt uczenia się	Student, który zaliczył moduł w zakresie:					Odniesienie do efektów kierunkowych	
<b>wiedzy:</b>							
W01	Ma wiedzę o roli i znaczeniu strategii w zarządzaniu organizacją oraz o metodach i narzędziach wykorzystywanych na różnych etapach projektowania i realizacji strategii organizacji.					K1Z_W01	
<b>umiejętności:</b>							
U01	Ma umiejętność, posiada umiejętność wykorzystania metod analizy strategicznej oraz pozyskiwania informacji niezbędnych do tych badań. Posiada także umiejętność rozumienia oraz analizowania problemów i formułowania wniosków związanych z badaniami na poszczególnych etapach projektowania strategii.					K1Z_U02 K1Z_U03	
U02	Potrafi współdziałać i pracować w interdyscyplinarnym zespole do spraw opracowania strategii organizacji.					K1Z_U02	
<b>kompetencji społecznych:</b>							
-							
IV. TREŚCI PROGRAMOWE							
<b>Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)</b>							
<b>Wykład</b>							
Kod	Tematyka zajęć						Liczba godzin S/N
w1	Strategia organizacji, jej istota i elementy						2/1
w2	Formułowanie strategii: Misja, wizja rozwoju i cele strategiczne						2/1
w3	Formułowanie wariantów strategii i ich ocena. Metody pozycjonowania strategicznego. Zasady tworzenia skutecznych i wygrywających strategii						2/2
w4	Typologia strategii organizacji. Strategia rozwoju, strategię wzrostu, strategię stabilizacji i strategię obronne. Strategia wzrostu kapitałowego i strategia wzrostu kontraktowego						2/2
w5	Typologia strategii organizacji. Strategia umiędzynarodowienia i globalizacji						2/2
w6	Typologia strategii organizacji. Strategie relacyjne. Alianse strategiczne						2/2

w7	Implementacja strategii i kontrola strategiczna. Zrównoważona Karta Wyników jako narzędzie pomiaru stopnia realizacji strategii	2/1,5
w8	Implementacja strategii i kontrola strategiczna. Przykłady zastosowania Zrównoważonej Karty Wyników	1/0,5
<b>Warsztat</b>		
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin S/N
wt1	Istota i cele analizy strategicznej organizacji	2/1
wt2	Analiza makrootoczenia. Przegląd metod	2/2
wt3	Analiza otoczenia konkurencyjnego. Przegląd metod	3/3
wt4	Analiza potencjału strategicznego przedsiębiorstwa. Przegląd metod	3/2
wt5	Źródła informacyjne dla potrzeb analizy strategicznej	2/1
wt6	Kolokwium zaliczeniowe w formie prezentacji studiów przypadków indywidualnie przygotowanych przez studentów	2/2
wt7	Zaliczenie	1/1
<b>V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE</b>		
<p><b>1. Metody kształcenia:</b> wykład multimedialny, ćwiczenia problemowe, metoda ćwiczeniowa</p> <p><b>2. Narzędzia (środki) dydaktyczne:</b> prezentacje multimedialne, Internet, rzutnik multimedialny, literatura przedmiotu, studium przypadku</p>		
<b>VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU</b>		
<p><b>1. Formy zaliczenia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• egzamin</li> <li>• zaliczenie z oceną</li> </ul> <p><b>2. Sposób weryfikacji i oceniania efektów uczenia się:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• egzamin pisemny/egzamin ustny</li> <li>• zaliczenie na ocenę, kolokwium pisemne/odpowiedź ustna</li> <li>• test wiedzy (jeden z powyższych do wyboru)</li> <li>• obserwacja i ocena postaw studenta</li> </ul> <p><b>3. Podstawowe kryteria</b> oceny lub wymagania egzaminacyjne określone są indywidualnie, jednak powinny zachować adekwatność wobec zaplanowanych efektów uczenia się</p>		
<b>VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA</b>		
<b>Kategoria</b>		<b>Obciążenie studenta</b>
<b>Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)</b>		<b>30/24</b>
Udział w wykładach		15/12
Udział w innych formach zajęć (warsztat)		15/12
<b>Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)</b>		<b>70/76</b>
Przygotowanie do wykładu		10/10
Przygotowanie do innych form zajęć (warsztat)		10/16
Przygotowanie do egzaminu		30/30
Przygotowanie do zaliczenia innych form zajęć (warsztat)		20/20
<b>Łączna liczba godzin</b>		<b>100</b>
<b>Punkty ECTS za moduł</b>		<b>4</b>
<b>VIII. ZALECANA LITERATURA</b>		
<p><b>Literatura podstawowa:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pierścionek Z., Zarządzanie strategiczne w przedsiębiorstwie, PWN, Warszawa 2011</li> <li>2. Gierszewska G., Romanowska M., Analiza strategiczna przedsiębiorstwa, PWE, Warszawa 2009</li> <li>3. Penc – Pietrzak I., Planowanie strategiczne w nowoczesnej firmie, Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2010</li> </ol>		

**Literatura uzupełniająca:**

1. Bogdanienko J, Piotrowski W., Zarządzanie. Tradycja i nowoczesność, PWE, Warszawa 2013
2. Artykuły i publikacje z Harvard Business Review Polska

Na kierunkach studiów, na których obowiązują standardy kształcenia oraz odrębne przepisy określone przez właściwego ministra, karty modułów powinny także uwzględniać powyższe uregulowania

\*należy odpowiednio wypełnić

\*\* należy wpisać formę/formy przypisane do modułu określone w programie studiów (ćwiczenia, seminarium, konwersatorium, lektorat, laboratorium, warsztat, projekt, zajęcia praktyczne, zajęcia terenowe, zajęcia wychowania fizycznego, praktyka zawodowa, inne)