

KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE							
COLLEGIUM WITELONA UCZELNIA PAŃSTWOWA WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I EKONOMICZNYCH							
Kierunek studiów:		ZARZĄDZANIE					
Poziom studiów:		studia pierwszego stopnia					
Profil studiów:		praktyczny					
Forma studiów:		stacjonarne/niestacjonarne					
Nazwa modułu:		Prawo					
Rodzaj modułu:		MODUŁ KSZTAŁCENIA PODSTAWOWEGO					
Język wykładowy:		Język polski					
Rok studiów:	1	Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:					
Semestr:	1	Wykład	Ćwiczenia	Warsztat	Projekt	Seminarium	Praktyka zawodowa
Liczba punktów ECTS ogółem:	4	30/15	-	-	-	-	-
Forma zaliczenia:		Zoc					
Wymagania wstępne:		Wiedza ogólna i umiejętności z zakresu szkoły średniej.					
II. CELE KSZTAŁCENIA							
Cele kształcenia:							
Cel 1: Zapoznanie studentów z podstawowymi pojęciami prawniczymi, charakterystyka aktów prawnych powszechnie i wewnętrznie obowiązujących, charakterystyka podstawowych gałęzi prawa.							
III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH							
Efekt uczenia się	Student, który zaliczył moduł w zakresie:						Odniesienie do efektów kierunkowych
wiedzy:							
W01	Student zna podstawowe pojęcia, instytucje i zasady prawa.						K1Z_W03
umiejętności:							
U01	Student potrafi opisać wybrane zjawiska prawne.						K1Z_U08
U02	Student potrafi wykorzystać w podstawowym zakresie obowiązujące akty prawne.						K1Z_U08
kompetencji społecznych:							
-							
IV. TREŚCI PROGRAMOWE							
Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)							
Wykłady							
Kod	Tematyka zajęć						Liczba godzin S/N
w1	Pojęcie źródeł prawa. Źródła prawa powszechnie i wewnętrznie obowiązującego. Charakterystyka aktów prawnych powszechnie obowiązujących. Prawo jako system norm.						2/1
w2	Pojęcie przepisu prawnego i normy prawnej, rodzaje norm.						4/2
w3	Rodzaje niezgodności między normami prawnymi.						2/1
w4	Luki w prawie i ich rodzaje.						3/1
w5	Reguły kolizyjne: hierarchiczna, merytoryczna, chronologiczna.						2/1
w6	Wykładania prawa. Rodzaje wykładni prawa.						2/1
w7	Rodzaje wnioskowań prawniczych.						4/2
w8	Stosunek prawny.						4/2

w9	Ogólna charakterystyka prawa cywilnego.	2/1
w10	Ogólna charakterystyka prawa administracyjnego.	2/1
w11	Ogólna charakterystyka prawa karnego	2/1
w12	Zaliczenie	1/1

V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- 1. Metody kształcenia:** treści wykładu prezentowane studentom w formie ustnej i prezentacji
2. Narzędzia (środki) dydaktyczne: kodeks cywilny, Konstytucja RP

VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU

1. Formy zaliczenia:

- zaliczenie z oceną

2. Sposób weryfikacji i oceniania efektów uczenia się:

- zaliczenie na ocenę, kolokwium pisemne/odpowiedź ustna
- test wiedzy (jeden z powyższych do wyboru)
- obserwacja i ocena postaw studenta

3. Podstawowe kryteria oceny lub wymagania egzaminacyjne określone są indywidualnie, jednak powinny zachować adekwatność wobec zaplanowanych efektów uczenia się

VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)	30/15
Udział w wykładach	30/15
Udział w innych formach zajęć (**)	-
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)	70/85
Przygotowanie do wykładu	30/35
Przygotowanie do innych form zajęć (**)	-
Przygotowanie do egzaminu	-
Przygotowanie do zaliczenia innych form zajęć (wykład)	40/50
Łączna liczba godzin	100
Punkty ECTS za moduł	4

VIII. ZALECANA LITERATURA

Literatura podstawowa:

1. Gnoli B. (red.), *Podstawy prawa dla ekonomistów*, Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2018
2. Chauvin T., Stawecki T., Winczorek P., *Wstęp do prawoznawstwa*, C.H. Beck, Warszawa 2021

Literatura uzupełniająca:

1. J. Jerzewska, *Elementy prawa. Podręcznik z ćwiczeniami*, Wolters Kluwer, Warszawa 2017
2. A. Bielska-Brodziak, I. Bogucka, J. Nowacki, L. Rodak, S. Tkacz, Z. Tabor, A. Wentkowska, *Wstęp do prawoznawstwa*, Wolters Kluwer, Warszawa, 2020.

Na kierunkach studiów, na których obowiązują standardy kształcenia oraz odrębne przepisy określone przez właściwego ministra, karty modułów powinny także uwzględniać powyższe uregulowania

*należy odpowiednio wypełnić

** należy wpisać formę/formy przypisane do modułu określone w programie studiów (ćwiczenia, seminarium, konwersatorium, lektorat, laboratorium, warsztat, projekt, zajęcia praktyczne, zajęcia terenowe, zajęcia wychowania fizycznego, praktyka zawodowa, inne)