

**KARTA MODUŁU**

**I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE**

**COLLEGIUM WITELONA UCZELNIA PAŃSTOWA  
WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I EKONOMICZNYCH**

<b>Kierunek studiów:</b>	<b>INŻYNIERIA PRODUKCJI I LOGISTYKI</b>						
<b>Poziom studiów:</b>	studia drugiego stopnia						
<b>Profil studiów:</b>	praktyczny						
<b>Forma studiów:</b>	stacjonarne/niestacjonarne						
<b>Nazwa modułu:</b>	<b>Język obcy: Język angielski</b>						
<b>Rodzaj modułu:</b>	<b>MODUŁ KSZTAŁCENIA OGÓLNEGO</b>						
<b>Język wykładowy:</b>	Język polski						
<b>Rok studiów:</b>	<b>2</b>	<b>Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:</b>					
<b>Semestr:</b>	<b>3</b>	Ćwiczenia					
<b>Liczba punktów ECTS ogółem:</b>	<b>2</b>	30/18					
<b>Forma zaliczenia:</b>	Zaliczenie z oceną						
<b>Wymagania wstępne:</b>	Umiejętności z języka angielskiego ogólnego na poziomie biegłości B1						

**II. CELE KSZTAŁCENIA**

**Cele kształcenia:**

**Cel1:** Poznanie i opanowanie słownictwa z zakresu inżynierii produkcji, logistyki i zarządzania.  
**Cel2:** Rozumienie tekstów z zakresu inżynierii produkcji, logistyki i zarządzania. Umiejętność zastosowania poznanego słownictwa w praktyce

**III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH**

Efekt uczenia się	Student, który zaliczył moduł w zakresie:	Odniesienie do efektów kierunkowych
<b>umiejętności:</b>		
U01	potrafi posługiwać się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz zna na słownictwo z zakresu inżynierii produkcji, logistyki i zarządzania.	K2IPL_U11
U02	potrafi zrozumieć branżowe teksty anglojęzyczne zarówno pisane jak i ze słuchu. Potrafi używać słownictwa z zakresu inżynierii produkcji, logistyki i zarządzania umożliwiając sobie swobodne poruszanie się w europejskiej przestrzeni społeczno- gospodarczej.	K2IPL_U12
<b>kompetencji społecznych:</b>		
K01	rozumie potrzebę podnoszenia kompetencji oraz jest odpowiedzialny za powierzoną mu rolę zawodową z uwzględnieniem przestrzegania zasad etyki oraz kultury współpracy.	K2IPL_K01

**IV. TREŚCI PROGRAMOWE**

**Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)**

**Ćwiczenia:**

Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin 30/18
ćw1	Przedstawienie treści karty modułu. Organizacje międzynarodowe - WTO, NZ, WHO, NAFTA, G20, AESAN.	6/4
ćw2	Stabilność ekonomiczna. Inflacja, stagnacja. Wzrost gospodarczy.	4/2
ćw3	Etyka w biznesie. Defraudacje i oszustwa finansowe.	4/2
ćw4	Globalizacja. Import/ Eksport. Raje podatkowe.	4/3
ćw5	Komunikacja z klientami w środowisku międzynarodowym.	4/2

ćw6	Różnice kulturowe. Szok kulturowy. Praca w firmie międzynarodowej.	4/3
ćw7	Zarządzanie. Różne teorie zarządzania. Cechy menadżera.	4/2
<b>V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE</b>		
<p>1. <b>Metody kształcenia:</b> lektorat, teksty anglojęzyczne, metoda problemowa, metoda projektu, ćwiczenia praktyczne – karty pracy.</p> <p>2. <b>Narzędzia (środki) dydaktyczne:</b> Projektor multimedialny, tablica multimedialna, narzędzia kształcenie na odległość.</p>		
<b>VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU</b>		
<p>1. <b>Formy zaliczenia:</b> Ćwiczenia: zaliczenie z oceną.</p> <p>2. <b>Sposób weryfikacji i oceniania efektów uczenia się:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pisemny i/lub ustny sprawdzian wiedzy – kryteria oceny: 51% - 60% - ocena dostateczna; 61% - 70% - ocena dostateczna plus; 71% - 80% - ocena dobra; 81% - 90% - ocena dobra plus; 91% - 100% - ocena bardzo dobra,</li> <li>• przygotowanie: projektu, prezentacji – kryteria oceny: 51% - 60% - ocena dostateczna; 61% - 70% - ocena dostateczna plus; 71% - 80% - ocena dobra; 81% - 90% - ocena dobra plus; 91% - 100% - ocena bardzo dobra,</li> <li>• obserwacja i ocena postaw studenta.</li> </ul> <p>3. <b>Podstawowe kryteria</b> oceny lub wymagania egzaminacyjne określone są indywidualnie, jednak powinny zachować adekwatność wobec zaplanowanych efektów uczenia się.</p>		
<b>VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA</b>		
<b>Kategoria</b>		<b>Obciążenie studenta</b>
<b>Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)</b>		<b>30/18</b>
Udział w wykładach		-
Udział w ćwiczeniach		30/18
<b>Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)</b>		<b>20/32</b>
Przygotowanie do wykładu		-
Przygotowanie do ćwiczeń		15/27
Przygotowanie do egzaminu		-
Przygotowanie do zaliczenia ćwiczeń		5/5
<b>Łączna liczba godzin</b>		<b>50</b>
<b>Punkty ECTS za moduł</b>		<b>2</b>
<b>VIII. ZALECANA LITERATURA</b>		
<p><b>Literatura podstawowa:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Evans, V, Dadley, J. (2012). <i>Finance. Career Paths</i>. Express Publishing.</li> <li>2. Taylor, J, Peltier, S. (2011). <i>Accounting Career Paths</i>. Express Publishing.</li> <li>3. Colling, P.H. (2000). <i>Słownik Bankowości i Finansów</i>. Wyd. Wilga.</li> </ol>		
<p><b>Literatura uzupełniająca:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Trappe, T. (2005). <i>Intelligent Business Intermediate</i>. Pearson.</li> <li>2. Sweeney, S. (2006). <i>Test your business English Finance</i>. Wyd. Penguin.</li> <li>3. Pohl, A. (2008). <i>Test your Professional English Accounting</i>. Wyd. Penguin.</li> </ol>		

Na kierunkach studiów, na których obowiązują standardy kształcenia oraz odrębne przepisy określone przez właściwego ministra, karty modułów powinny także uwzględniać powyższe uregulowania

\*należy odpowiednio wypełnić

\*\* należy wpisać formę/formy przypisane do modułu określone w programie studiów (ćwiczenia, seminarium, konwersatorium, lektorat, laboratorium, warsztat, projekt, zajęcia praktyczne, zajęcia terenowe, zajęcia wychowania fizycznego, praktyka zawodowa, inne).