

## KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE							
COLLEGIUM WITELONA UCZELNIA PAŃSTOWA WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I EKONOMICZNYCH							
Kierunek studiów:	INŻYNIERIA PRODUKCJI I LOGISTYKI						
Poziom studiów:	studia drugiego stopnia						
Profil studiów:	praktyczny						
Forma studiów:	stacjonarne/niestacjonarne						
Nazwa modułu:	Język obcy: Język angielski						
Rodzaj modułu:	MODUŁ KSZTAŁCENIA OGÓLNEGO						
Język wykładowy:	Język polski*						
Rok studiów:	2	Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:					
Semestr:	3	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Warsztat	Projekt	Seminarium
Liczba punktów ECTS ogółem:	2	-	30/18	-	-	-	-
Forma zaliczenia:	Zoc						
Wymagania wstępne:	Wiedza z języka angielskiego ogólnego na poziomie biegłości B1						
II. CELE KSZTAŁCENIA							
<b>Cele kształcenia:</b>							
<p><b>Cel1:</b> Poznanie i opanowanie słownictwa z zakresu inżynierii produkcji, logistyki i zarządzania.</p> <p><b>Cel2:</b> Rozumienie tekstów z zakresu inżynierii produkcji, logistyki i zarządzania. Umiejętność zastosowania poznanego słownictwa w praktyce</p>							
III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH							
Efekt uczenia się	Student, który zaliczył moduł w zakresie:						Odniesienie do efektów kierunkowych
<b>umiejętności:</b>							
U01	Potrafi posługiwać się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. Student zna słownictwo z zakresu inżynierii produkcji, logistyki i zarządzania.						K2IPL_U11 K2IPL_U12
U02	Potrafi zrozumieć branżowe teksty anglojęzyczne zarówno pisane jak i ze słuchu. Potrafi używać słownictwa z zakresu inżynierii produkcji, logistyki i zarządzania umożliwiając sobie swobodne poruszanie się w europejskiej przestrzeni społeczno- gospodarczej.						
<b>kompetencji społecznych:</b>							
K01	Jest odpowiedzialny za powierzoną mu rolę zawodową z uwzględnieniem przestrzegania zasad etyki oraz kultury współpracy.						K2IPL_K01
IV. TREŚCI PROGRAMOWE							
<b>Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)</b>							
<b>Ćwiczenia:</b>							
Kod	Tematyka zajęć						Liczba godzin 30/18
ćw1	Organizacje międzynarodowe - WTO, NZ, WHO, NAFTA, G20, AESAN.						4/2
ćw2	Stabilność ekonomiczna. Inflacja, stagnacja. Wzrost gospodarczy.						4/2
ćw3	Etyka w biznesie. Defraudacje i oszustwa finansowe.						4/2
ćw4	Globalizacja. Import/ Eksport. Raje podatkowe.						4/3

ćw5	Komunikacja z klientami w środowisku międzynarodowym.	4/2
ćw6	Różnice kulturowe. Szok kulturowy. Praca w firmie międzynarodowej.	4/3
ćw7	Zarządzanie. Różne teorie zarządzania. Cechy menadżera.	4/2
ćw8	Kolokwium zaliczeniowe.	2/2

#### V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- 1. Metody kształcenia:**  
Teksty anglojęzyczne. Nagrania audio. Prezentacje multimedialne.  
Ćwiczenia praktyczne – karty pracy
- 2. Narzędzia (środki) dydaktyczne:**  
tablica multimedialna

#### VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU

- 1. Formy zaliczenia:**
  - zaliczenie z oceną.
- 2. Sposób weryfikacji i oceniania efektów uczenia się:**
  - pisemny i/lub ustny sprawdzian wiedzy;
  - przygotowanie: projektu, prezentacji;
  - obserwacja i ocena postaw studenta.
- 3. Podstawowe kryteria** oceny lub wymagania egzaminacyjne określone są indywidualnie, jednak powinny zachować adekwatność wobec zaplanowanych efektów uczenia się.

#### VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta
<b>Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)</b>	<b>30/18</b>
Udział w wykładach	-
Udział w innych formach zajęć (ćwiczenia**)	30/18
<b>Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)</b>	<b>20/32</b>
Przygotowanie do wykładu	-
Przygotowanie do innych form zajęć (ćwiczenia**)	15/27
Przygotowanie do egzaminu	-
Przygotowanie do zaliczenia innych zajęć (ćwiczenia**)	5
<b>Łączna liczba godzin</b>	<b>50</b>
<b>Punkty ECTS za moduł</b>	<b>2</b>

#### VIII. ZALECANA LITERATURA

##### Literatura podstawowa:

1. Evans. V, Dadley. J., Finance. Career Paths., Express Publishing, 2012.
2. Taylor. J, Peltier.S, Accounting Career Paths, Express Publishing, 2011.
3. Terminologia Bankowość i Finanse ,Peter Colling Publishing, Wilga Biblioteka Profesjonalisty, 2000.

##### Literatura uzupełniająca:

1. Trappe. T, Intelligent Business Intermediate, Pearson 2005.
2. Sweene. S, Test your business English Finance, Penguin 2006.
3. Pohl. A, Test your Business English . Accounting, Penguin 2008.

Na kierunkach studiów, na których obowiązują standardy kształcenia oraz odrębne przepisy określone przez właściwego ministra, karty modułów powinny także uwzględniać powyższe uregulowania

\*należy odpowiednio wypełnić

\*\* należy wpisać formę/formy przypisane do modułu określone w programie studiów (ćwiczenia, seminarium, konwersatorium, lektorat, laboratorium, warsztat, projekt, zajęcia praktyczne, zajęcia terenowe, zajęcia wychowania fizycznego, praktyka zawodowa, inne)

