

## KARTA MODUŁU

### I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE

#### COLLEGIUM WITELONA UCZELNIA PAŃSTWOWA WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I EKONOMICZNYCH

<b>Kierunek studiów:</b>	FINANSE I ZARZĄDZANIE W PRZEDSIĘBIORSTWIE					
<b>Poziom studiów:</b>	studia drugiego stopnia					
<b>Profil studiów:</b>	praktyczny					
<b>Forma studiów:</b>	stacjonarne/niestacjonarne					
<b>Nazwa modułu:</b>	Seminarium dyplomowe I					
<b>Rodzaj modułu:</b>	MODUŁ DO WYBORU – specjalność – Zarządzanie pracą i kapitałem ludzkim					
<b>Język wykładowy:</b>	Język polski*					
<b>Rok studiów:</b>	1	<b>Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:</b>				
<b>Semestr:</b>	2	Wykład	Ćwiczenia	Warsztat	Projekt	Seminarium
<b>Liczba punktów ECTS ogółem:</b>	1	-	-	-	-	15/8
<b>Forma zaliczenia:</b>	Zoc					
<b>Wymagania wstępne:</b>	brak					

### II. CELE KSZTAŁCENIA

#### Cele kształcenia:

Cel1: Poznanie zasad przygotowywania prac dyplomowych

Cel2: Nabycie umiejętności określania celu głównego i celów pośrednich, podmiotu, przedmiotu badań, metod badawczych

Cel3: Wykształcenie umiejętności pisania pracy dyplomowej

### III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH

Efekt uczenia się	Student, który zaliczył moduł w zakresie:	Odniesienie do efektów kierunkowych
<b>wiedzy:</b>		
W01	zna zasady przygotowania prac takich jak praca dyplomowa	K2FZ_W07
<b>umiejętności:</b>		
U01	potrafi zaplanować oraz zrealizować przebieg badań praktycznych oraz studia literatury przedmiotu	K2FZ_U02
<b>kompetencji społecznych:</b>		
K01	potrafi przedyskutować własne propozycje	K2FZ_K01

### IV. TREŚCI PROGRAMOWE

**Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)**

#### Seminarium

Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin S/N
s1	Metody badawcze	5/3
s2	Określenie celu i konstrukcji pracy	5/2
s3	Analiza literatury i aktów prawnych	4/2
s4	Zaliczenie seminarium	1/1

### V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

1. **Metody kształcenia:** seminarium, studia literatury, studia przypadków
2. **Narzędzia (środki) dydaktyczne:** tablica multimedialna, teksty źródłowe

#### VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU

1. **Formy zaliczenia :**
  - Zaliczenie z oceną
2. **Sposób weryfikacji i oceniania efektów uczenia się:**
  - rozmowy dot. określenia celu i planu pracy oraz dot. konstrukcji części teoretycznej
  - zaliczenie zajęć odbywa się w formie ustnej oraz pisemnej (postęp w pisaniu pracy dyplomowej).
3. **Podstawowe kryteria** oceny lub wymagania egzaminacyjne określone są indywidualnie, jednak powinny zachować adekwatność wobec zaplanowanych efektów uczenia się

#### VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta (S/N)
<b>Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)</b>	<b>15/8</b>
Udział w wykładach	-
Udział w innych formach zajęć (**) seminarium	15/8
<b>Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)</b>	<b>10/17</b>
Przygotowanie do wykładu	-
Przygotowanie do innych form zajęć (**) seminarium	5/12
Przygotowanie do egzaminu	-
Przygotowanie do zaliczenia innych zajęć (**)seminarium	5
<b>Łączna liczba godzin</b>	<b>25</b>
<b>Punkty ECTS za moduł</b>	<b>1</b>

#### VIII. ZALECANA LITERATURA

##### Literatura podstawowa:

1. Literatura dobrana do tematu pracy danego studenta
2. Akty prawne dot. badanego problemu
3. Standardy pracy dyplomowej (dokument wewnętrzny WNTiE)

##### Literatura uzupełniająca:

1. Urban S., Ładoński W., „Jak napisać dobrą pracę magisterską”, Wyd. Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, Wrocław 2010.
2. Szkutnik Z., Metodyka pisania pracy dyplomowej, Wyd. Poznańskie Sp. z o.o., Poznań 2005.

Na kierunkach studiów, na których obowiązują standardy kształcenia oraz odrębne przepisy określone przez właściwego ministra, karty modułów powinny także uwzględniać powyższe uregulowania

\*należy odpowiednio wypełnić

\*\* należy wpisać formę/formy przypisane do modułu określone w programie studiów (ćwiczenia, seminarium, konwersatorium, lektorat, laboratorium, warsztat, projekt, zajęcia praktyczne, zajęcia terenowe, zajęcia wychowania fizycznego, praktyka zawodowa, inne)