

KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE

COLLEGIUM WITELONA UCZELNIA PAŃSTWOWA WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I EKONOMICZNYCH

Kierunek studiów:	FINANSE I ZARZĄDZANIE W PRZEDSIĘBIORSTWIE						
Poziom studiów:	studia drugiego stopnia						
Profil studiów:	praktyczny						
Forma studiów:	stacjonarne/niestacjonarne						
Nazwa modułu:	Prawo handlowe						
Rodzaj modułu:	Obowiązkowy						
Język wykładowy:	Język polski*						
Rok studiów:	1	Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:					
Semestr:	1	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Warsztat	Projekt	Seminarium
Liczba punktów ECTS ogółem:	3	30/14	-	-	-	-	-
Forma zaliczenia:	Zaliczenie z oceną						
Wymagania wstępne:	Podstawy prawa						

II. CELE KSZTAŁCENIA

Cele kształcenia:

Cel1: zapoznanie studentów z podstawowymi pojęciami oraz regulacjami prawa handlowego
 Cel2: umiejętność prawidłowego postępowania się aparatem pojęciowym prawa handlowego

III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH

Efekt uczenia się	Student, który zaliczył moduł w zakresie:	Odniesienie do efektów kierunkowych
wiedzy:		
W01	zna podstawowe regulacje prawa handlowego	K2FZ_W05
umiejętności:		
U01	potrafi stosować regulacje prawa handlowego w praktyce	K2FZ_U06
kompetencji:		
-	-	-

IV. TREŚCI PROGRAMOWE

Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)

Wykłady

Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin S/N
W1	Zasady prawa handlowego	2/2
W2	Pojęcie, budowa i zasady prawa firmowego. Pojęcie przedsiębiorcy oraz działalności gospodarczej w przepisach KC oraz USGD	2/1
W3	Wprowadzenie do prawa spółek. Przeznaczenie, powstanie, przedmiot i zasady funkcjonowania, rozwiązanie likwidacja poszczególnych rodzajów spółek (Spółka jawna. Spółka partnerska. Spółka cywilna. Spółka komandytowa. Spółka z.o.o. Spółka akcyjna)	18/7
W4	Czynności handlowe	6/2

W5	Zaliczenie wykładu	2/2
V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE		
<p>1. Metody kształcenia: wykład, dyskusja na wykładzie, studia przypadków</p> <p>2. Narzędzia (środki) dydaktyczne: teksty źródłowe, dokumenty, internet, rzutnik multimedialny</p>		
VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU		
<p>1. Formy zaliczenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zaliczenie z oceną <p>2. Sposób weryfikacji i oceniania efektów uczenia się:</p> <ul style="list-style-type: none"> • obserwacja realizacji zadań podczas zajęć, obserwacja aktywności studenta podczas zajęć <p>3. Podstawowe kryteria oceny lub wymagania egzaminacyjne określone są indywidualnie, jednak powinny zachować adekwatność wobec zaplanowanych efektów uczenia się.</p>		
VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA		
Kategoria		Obciążenie studenta
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)		30/14
Udział w wykładach		30/14
Udział w innych formach zajęć (**)		-
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)		45/61
Przygotowanie do wykładu		30/40
Przygotowanie do innych form zajęć (**)		
Przygotowanie do egzaminu		
Przygotowanie do zaliczenia innych zajęć (**): wykład		15/21
Łączna liczba godzin		75
Punkty ECTS za moduł		3
VIII. ZALECANA LITERATURA		
<p>Literatura podstawowa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. A. Koch (red.) , J. Napierała (red.), <i>Prawo spółek handlowych</i>, Warszawa 2015 2. A. Koch (red.) , J. Napierała (red.), <i>Umowy w obrocie gospodarczym</i>, Warszawa 2015 3. W. Pyzioł., A. Szumański , I. Weiss, <i>Prawo spółek</i>, Branta, Bydgoszcz 2006 		
<p>Literatura uzupełniająca:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. J. Mojak, <i>Prawo papierów wartościowych. Zarys wykładu</i>, LexisNexis, Warszawa 2006 2. S. Pszczółka, M.J. Skrodzka, K. Skrodzki, M. Zaremba, <i>Repetytorium prawo handlowe. Tablice, Testy, Kazusy</i>, Wyd. 2., C.H. Beck, Warszawa 2008 3. S. Pszczółka, M.J. Skrodzka, K. Skrodzki, M. Zaremba, <i>Repetytorium umowy w obrocie gospodarczym. Tablice, Testy, Kazusy</i>, C.H. Beck, Warszawa 2008 		

Na kierunkach studiów, na których obowiązują standardy kształcenia oraz odrębne przepisy określone przez właściwego ministra, karty modułów powinny także uwzględniać powyższe uregulowania

*należy odpowiednio wypełnić

** należy wpisać formę/formy przypisane do modułu określone w programie studiów (ćwiczenia, seminarium, konwersatorium, lektorat, laboratorium, warsztat, projekt, zajęcia praktyczne, zajęcia terenowe, zajęcia wychowania fizycznego, praktyka zawodowa, inne)