

KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE

COLLEGIUM WITELONA UCZELNIA PAŃSTWOWA WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I EKONOMICZNYCH

Kierunek studiów:	FINANSE I ZARZĄDZANIE W PRZEDSIĘBIORSTWIE						
Poziom studiów:	studia drugiego stopnia						
Profil studiów:	praktyczny						
Forma studiów:	stacjonarne/niestacjonarne						
Nazwa modułu:	Kierowanie zespołami w przedsiębiorstwie						
Rodzaj modułu:	Obowiązkowy						
Język wykładowy:	Język polski*						
Rok studiów:	1	Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:					
Semestr:	1	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Warsztat	Projekt	Seminarium
Liczba punktów ECTS ogółem:	3	15/10	-	-	15/10	-	-
Forma zaliczenia:	Zaliczenie z oceną						
Wymagania wstępne:	Podstawowa wiedza z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi.						

II. CELE KSZTAŁCENIA

Cele kształcenia:

Cel 1: Opanowanie pogłębionej wiedzy dotyczącej metod, technik oraz zasad kierowania zespołami pracowniczymi, zwłaszcza wynikających z założeń koncepcji zarządzania zasobami ludzkimi.

Cel 2: Nabycie umiejętności praktycznego wykorzystania nowoczesnego podejścia do kierowania zespołami pracowniczymi.

III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH

Efekt uczenia się	Student, który zaliczył moduł w zakresie:	Odniesienie do efektów kierunkowych
wiedzy:		
W01	ma wiedzę o współczesnych koncepcjach i metodach zarządzania przedsiębiorstwem, szczególnych w zakresie funkcji zarządzania i funkcji organicznych przedsiębiorstw.	K2FZ_W02
W02	ma pogłębioną wiedzę dotyczącą pełnienia funkcji menedżerskich oraz podejmowania i optymalizowania decyzji menedżerskich, w tym o znaczeniu strategicznym. Zna zasady etycznego postępowania w biznesie oraz zarządzania zasobami własności intelektualnej.	K2FZ_W06
umiejętności:		
U01	posiada umiejętność wykorzystania j wiedzy do proponowania rozwiązań dotyczących zastosowania w praktyce współczesnych koncepcji i metod zarządzania przedsiębiorstwami.	K2FZ_U03
U02	potrafi w sposób profesjonalny wykorzystywać metody i narzędzia, w tym ilościowe do podejmowania decyzji menedżerskich w finansach i zarządzaniu podmiotem gospodarczym..	K2FZ_U08
kompetencji społecznych:		

-	-	-
IV. TREŚCI PROGRAMOWE		
Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)		
Wykłady		
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin S/N
W1	Formowanie zespołu	2/1
W2	Motywowanie zespołu	3/2
W3	Metody i techniki oceny zespołu i jego członków	2/2
W4	Metody i techniki doskonalenia zawodowego	2/1
W5	Integracja organizacyjna i społeczna w zespole	2/1
W6	Planowanie i organizowanie pracy zespołu	2/2
W7	Styl kierowania zespołem	2/1
Warsztaty		
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin S/N
Wt1	Metody i techniki oceny przydatności zawodowej kandydatów	3/2
Wt2	Dobór instrumentów motywowania zespołu	4/2
Wt3	Identyfikacja celów działania zespołu oraz mierników ich realizacji	2/2
Wt4	Metody i techniki ocen indywidualnych członków zespołu	2/1
Wt5	Planowanie i organizowanie pracy zespołu	2/2
Wt6	Identyfikacja i dobór stylów kierowania	2/1
<ol style="list-style-type: none"> Metody kształcenia: studia literatury przedmiotu, wykład, zajęcia warsztatowe (metoda przypadków) Narzędzia (środki) dydaktyczne: teksty źródłowe, dokumenty, internet, rzutnik multimedialny) 		
VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU		
<ol style="list-style-type: none"> Formy zaliczenia: <ul style="list-style-type: none"> zaliczenie z oceną Sposób weryfikacji i oceniania efektów uczenia się: <ul style="list-style-type: none"> obserwacja realizacji zadań podczas zajęć, obserwacja aktywności studenta podczas zajęć Podstawowe kryteria oceny lub wymagania egzaminacyjne określone są indywidualnie, jednak powinny zachować adekwatność wobec zaplanowanych efektów uczenia się. 		
VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA		
Kategoria		Obciążenie studenta
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)		30/20
Udział w wykładach		15/10
Udział w innych formach zajęć (**): warsztat		15/10
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)		45/55
Przygotowanie do wykładu		15/15
Przygotowanie do innych form zajęć (**): warsztat		15/20

Przygotowanie do egzaminu	
Przygotowanie do zaliczenia innych zajęć (**): warsztat	15/20
Łączna liczba godzin	75
Punkty ECTS za moduł	3

VIII. ZALECANA LITERATURA

Literatura podstawowa:

1. *Zarządzanie zasobami ludzkimi. Tworzenie kapitału ludzkiego organizacji.* (red. H. Król, A. Ludwicyński), wyd. Naukowe PWN, Warszawa 2007
2. *Zarządzanie kadrami.* (red. T. Listwan) Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2010
3. *Trzy cechy idealnego członka zespołu,* Lencioni P., wyd. MT Biznes, Warszawa, 2017.
4. *Zarządzanie zasobami ludzkimi,* Król H., Ludwicyński A., wyd.PWN, Warszawa, 2007.

Literatura uzupełniająca:

1. Armstrong M., *Zarządzanie zasobami ludzkimi.* Oficyna Wydawnicza, Kraków 2005

Na kierunkach studiów, na których obowiązują standardy kształcenia oraz odrębne przepisy określone przez właściwego ministra, karty modułów powinny także uwzględniać powyższe uregulowania

*należy odpowiednio wypełnić

** należy wpisać formę/formy przypisane do modułu określone w programie studiów (ćwiczenia, seminarium, konwersatorium, lektorat, laboratorium, warsztat, projekt, zajęcia praktyczne, zajęcia terenowe, zajęcia wychowania fizycznego, praktyka zawodowa, inne)