

## KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE								
<b>COLLEGIUM WITELONA UCZELNIA PAŃSTWOWA WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I EKONOMICZNYCH</b>								
<b>Kierunek studiów:</b>	<b>LOGISTYKA I TRANSPORT</b>							
<b>Poziom studiów:</b>	studia pierwszego stopnia							
<b>Profil studiów:</b>	praktyczny							
<b>Forma studiów:</b>	stacjonarne/niestacjonarne							
<b>Nazwa modułu:</b>	<b>Nauka o przedsiębiorstwie</b>							
<b>Rodzaj modułu:</b>	<b>MODUŁ KSZTAŁCENIA PODSTAWOWEGO</b>							
<b>Język wykładowy:</b>	Język polski*							
<b>Rok studiów:</b>	<b>1</b>	<b>Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:</b>						
<b>Semestr:</b>	<b>2</b>	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Warsztat	Seminarium	Praktyka zawodowa
<b>Liczba punktów ECTS ogółem:</b>	<b>2</b>	15/10	15/10	-	-	-	-	-
<b>Forma zaliczenia:</b>	<b>E</b>							
<b>Wymagania wstępne:</b>	Posiadanie podstawowej wiedzy z zakresu podstaw zarządzania							
II. CELE KSZTAŁCENIA								
<b>Cele kształcenia:</b>								
<p><b>Cel 1:</b> Podstawowa wiedza o istocie przedsiębiorstw, ich rodzajach, celach, zasobach i procesach przebiegających w nich</p> <p><b>Cel 2:</b> Umiejętność identyfikacji najważniejszych problemów zarządzania przedsiębiorstwem</p> <p><b>Cel 3:</b> Uświadomienie konieczności ciągłego podnoszenia kwalifikacji.</p>								
III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH								
Efekt uczenia się	Student, który zaliczył moduł w zakresie:						Odniesienie do efektów kierunkowych	
<b>wiedzy:</b>								
W01	Wiedza dotycząca istoty przedsiębiorstw, ich rodzajach, celach, zasobach i procesach, które w nich zachodzą oraz funkcjach zarządzania						K1LT_W02	
<b>umiejętności:</b>								
U01	Umiejętność prezentacji i oceny realizacji funkcji rzeczowych i zarządzania przedsiębiorstwem						K1LT_U03	
<b>kompetencji społecznych:</b>								
K01	Potrafi działać w sposób przedsiębiorczy dostrzegając potrzebę kompromisowego rozwiązywania problemów						K1LT_K04	
IV. TREŚCI PROGRAMOWE								
<b>Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)</b>								
<b>Wykład</b>								
Kod	Tematyka zajęć						Liczba godzin 15/10	
w1	Przedmiot nauki o przedsiębiorstwie i jej rozwój						2/1	
w2	Formy przedsiębiorczości w biznesie						1/1	
w3	Cechy i cele przedsiębiorstwa						2/1	
w4	Formy organizacyjno - prawne przedsiębiorstw						2/1	
w5	Zasoby przedsiębiorstwa i gospodarowanie nimi						2/2	
w6	Funkcje organiczne przedsiębiorstwa						2/1	
w7	Procesy w przedsiębiorstwie						2/2	
w8	Kryteria i metody oceny działalności przedsiębiorstwa						2/1	
<b>Ćwiczenia</b>								

Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin 15/10
ćw1	Formy prawno- własnościowe przedsiębiorstw	3/2
ćw2	Kształtowanie kapitału intelektualnego przedsiębiorstwa	2/2
ćw3	Funkcje organiczne przedsiębiorstwa	4/2
ćw4	Procesowa organizacja przedsiębiorstwa	3/2
ćw5	Ocena działalności przedsiębiorstwa	2/1
ćw6	Zaliczenie	1/1
<b>V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE</b>		
<b>1. Metody kształcenia:</b> Wykład: Wykład multimedialny Ćwiczenia: Ćwiczenia problemowe <b>2. Narzędzia (środki) dydaktyczne:</b> Tablica multimedialna, gry symulacyjne, prezentacje		
<b>VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU</b>		
<b>1. Formy zaliczenia:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• egzamin</li> </ul> <b>2. Sposób weryfikacji i oceniania efektów uczenia się:</b> Wykład: praca pisemna Ćwiczenia: praca pisemna <b>3. Podstawowe kryteria oceny lub wymagania egzaminacyjne</b> określone są indywidualnie, jednak powinny zachować adekwatność wobec zaplanowanych efektów uczenia się		
<b>VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA</b>		
<b>Kategoria</b>		<b>Obciążenie studenta</b>
<b>Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)</b>		<b>32/22</b>
Udział w wykładach		15/10
Udział w innych formach zajęć (ćwiczenia)		15/10
Udział w egzaminie		2/2
<b>Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)</b>		<b>28/38</b>
Przygotowanie do wykładu		5/10
Przygotowanie do innych form zajęć (ćwiczenia)		6/6
Przygotowanie do egzaminu		10/15
Przygotowanie do zaliczenia innych form zajęć (ćwiczenia)		7/7
<b>Łączna liczba godzin</b>		<b>60</b>
<b>Punkty ECTS za moduł</b>		<b>2</b>
<b>VIII. ZALECANA LITERATURA</b>		
<b>Literatura podstawowa:</b> 1. <i>Podstawy nauki o przedsiębiorstwie</i> (red. J. Lichtarski) Wyd. A.E. we Wrocławiu 2007. 2. Duraj J. <i>Podstawy ekonomiki przedsiębiorstwa</i> PWN, Warszawa 2000.		
<b>Literatura uzupełniająca:</b> 1. Kożuch B. <i>Nauka o organizacji</i> CeDeWu Wyd. Fachowe 2007		

Na kierunkach studiów, na których obowiązują standardy kształcenia oraz odrębne przepisy określone przez właściwego ministra, karty modułów

powinny także uwzględniać powyższe uregulowania

\*należy odpowiednio wypełnić

\*\* należy wpisać formę/formy przypisane do modułu określone w programie studiów (ćwiczenia, seminarium, konwersatorium, lektorat, laboratorium, warsztat, projekt, zajęcia praktyczne, zajęcia terenowe, zajęcia wychowania fizycznego, praktyka zawodowa, inne)