

KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE								
COLLEGIUM WITELONA UCZELNIA PAŃSTWOWA WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I EKONOMICZNYCH								
Kierunek studiów:	LOGISTYKA I TRANSPORT							
Poziom studiów:	studia pierwszego stopnia							
Profil studiów:	praktyczny							
Forma studiów:	stacjonarne/niestacjonarne							
Nazwa modułu:	Rachunkowość							
Rodzaj modułu:	MODUŁ KSZTAŁCENIA PODSTAWOWEGO							
Język wykładowy:	Język polski*							
Rok studiów:	1	Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:						
Semestr:	1	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Warsztat	Seminarium	Praktyka zawodowa
Liczba punktów ECTS ogółem:	3	15/10	30/14	-	-	-	-	-
Forma zaliczenia:	Zoc							
Wymagania wstępne:	Brak							
II. CELE KSZTAŁCENIA								
Cele kształcenia:								
<p>Cel1. Przekazanie kompendium wiedzy dotyczącej specyficznych rozwiązań rachunkowości i sprawozdawczości budżetowej</p> <p>Cel2. Identyfikacja i ewidencja zdarzeń związanych z realizacją budżetu, planu finansowego, majątkiem i rozliczeniami jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego</p> <p>Cel3. Sporządzenie i interpretacja sprawozdań finansowych oraz wybranych sprawozdań budżetowych</p>								
III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH								
Efekt uczenia się	Student, który zaliczył moduł w zakresie:						Odniesienie do efektów kierunkowych	
wiedzy:								
W01	Student zna podstawową terminologię oraz posiada podstawową i uporządkowaną wiedzę z zakresu rachunkowości, potrafi skonstruować budżet i sprawozdanie finansowe						K1LT_W04	
umiejętności:								
U01	Student prawidłowo posługuje się terminologią z zakresu rachunkowości budżetowej, potrafi identyfikować oraz interpretować skutki operacji gospodarczych związanych z wykonywaniem budżetu						K1LT_U04	
kompetencji społecznych:								
K01	Student potrafi współpracować w grupie i wspólnie rozwiązywać problemy związane z prowadzeniem ksiąg rachunkowych w przedsiębiorstwie						K1LT_K02	
IV. TREŚCI PROGRAMOWE								
Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)								
Wykład								
Kod	Tematyka zajęć						Liczba godzin 15/10	
w1	Zakres podmiotowy i przedmiotowy rachunkowości budżetowej. Istota wykonania budżetu. Zasady gospodarki finansowej przedsiębiorstwa						2/1	
w2	Zasady ogólne rachunkowości i sprawozdawczości						3/2	
w3	Plan kont, zasady ewidencji zdarzeń na kontach budżetu, ustalanie wyniku z wykonania budżetu						3/2	
w4	Zasady ewidencji dochodów i wydatków, ewidencja planu finansowego i zaangażowania na kontach pozabilansowych						2/2	
w5	Zasady wyceny i ewidencji aktywów trwałych i aktywów obrotowych						2/1	

w6	Zasady klasyfikacji i ewidencji przychodów, kosztów, rozliczeń międzyokresowych, rezerw, ustalenie wyniku finansowego jednostki	2/1
w7	Zaliczenie	1/1
Ćwiczenia		
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin 30/14
ćw1	Ewidencja zdarzeń na kontach budżetu, ustalenie wyniku z wykonania budżetu	5/2
ćw2	Ewidencja wydatków i dochodów oraz środków pieniężnych na kontach jednostki gospodarczej	5/2
ćw3	Ewidencja rozrachunków, rzeczowych składników, przychodów i kosztów w przedsiębiorstwa. Ustalenie wyniku finansowego	4/2
ćw4	Sporządzenie sprawozdania finansowego przedsiębiorstwa, ewidencja zdarzeń typowych dla przedsiębiorstwa	4/2
ćw5	Interpretacja sprawozdania finansowego przedsiębiorstwa	5/2
ćw6	Ewidencja rzeczowych składników, przychodów i kosztów przedsiębiorstwa. Ustalenie wyniku finansowego	5/2
ćw7	Zaliczenie	2/2
V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE		
<p>1. Metody kształcenia: wykład multimedialny, zadania 2. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, dokumenty, Internet, rzutnik multimedialny, tablica multimedialna</p>		
VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU		
<p>1. Formy zaliczenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zaliczenie z oceną <p>2. Sposób weryfikacji i oceniania efektów uczenia się: Wykład: praca pisemna Ćwiczenia: praca pisemna</p> <p>3. Podstawowe kryteria oceny lub wymagania egzaminacyjne określone są indywidualnie, jednak powinny zachować adekwatność wobec zaplanowanych efektów uczenia się</p>		
VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA		
Kategoria	Obciążenie studenta	
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)	45/24	
Udział w wykładach	15/10	
Udział w innych formach zajęć (ćwiczenia)	30/14	
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)	45/66	
Przygotowanie do wykładu	15/21	
Przygotowanie do innych form zajęć (ćwiczenia)	20/30	
Przygotowanie do egzaminu	-	
Przygotowanie do zaliczenia innych form zajęć (ćwiczenia)	10/15	
Łączna liczba godzin	90	
Punkty ECTS za moduł	3	
VIII. ZALECANA LITERATURA		
<p>Literatura podstawowa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. P. Szczypta , Podstawy rachunkowości - od teorii do praktyki. Wydanie 6; CeDeWu Sp. z o.o. , 2022, 2. A. Kuzior, Małgorzata Rówińska-Kral Podstawy rachunkowości. Kompendium wiedzy. Wydanie 2, Marina 2021, 3. D. Małkowska Rachunkowość od podstaw zbiór zadań z komentarzem z rozwiązaniami (z suplementem elektronicznym), zbiór zadań, testów, wyd. ODDK, 2022 		

Literatura uzupełniająca:

1. I. Olchowicz, Podstawy rachunkowości. Wykład. Tom 1, Difin 2016
2. B. Gierusz, Podręcznik samodzielnej nauki księgowania RFK1444. RFK1444; 2021
3. Czasopismo : „Rachunkowość i Finanse”

Na kierunkach studiów, na których obowiązują standardy kształcenia oraz odrębne przepisy określone przez właściwego ministra, karty modułów powinny także uwzględniać powyższe uregulowania

*należy odpowiednio wypełnić

** należy wpisać formę/formy przypisane do modułu określone w programie studiów (ćwiczenia, seminarium, konwersatorium, lektorat, laboratorium, warsztat, projekt, zajęcia praktyczne, zajęcia terenowe, zajęcia wychowania fizycznego, praktyka zawodowa, inne)