

## KARTA MODUŁU

### I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE

#### COLLEGIUM WITELONA UCZELNIA PAŃSTWOWA WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I EKONOMICZNYCH

<b>Kierunek studiów:</b>	<b>INFORMATYKA</b>					
<b>Poziom studiów:</b>	studia pierwszego stopnia					
<b>Profil studiów:</b>	praktyczny					
<b>Forma studiów:</b>	stacjonarne/niestacjonarne					
<b>Nazwa modułu:</b>	<b>Moduł do wyboru - Podstawy prawa dla informatyków</b>					
<b>Rodzaj modułu:</b>	<b>MODUŁ KSZTAŁCENIA KIERUNKOWEGO</b>					
<b>Język wykładowy:</b>	Język polski					
<b>Rok studiów:</b>	<b>2</b>	<b>Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:</b>				
<b>Semestr:</b>	<b>4</b>	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
<b>Liczba punktów ECTS ogółem:</b>	<b>2</b>	30/12				
<b>Forma zaliczenia:</b>	<b>Zoc</b>					
<b>Wymagania wstępne:</b>	-					

### II. CELE KSZTAŁCENIA

#### Cele kształcenia:

**Cel 1:** Celem nauczania modułu jest przekazanie studentom wiedzy o podstawowych pojęciach prawnych umożliwiających analizowanie i rozumienie zjawisk prawnych.

### III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH

Efekt uczenia się	Student, który zaliczył moduł w zakresie:	Odniesienie do efektów kierunkowych
<b>wiedzy:</b>		
W01	Ma w zaawansowanym stopniu wiedzę w zakresie pojęć prawnych na potrzeby pracy w branży informatycznej	K1I_W14 K1I_W16
<b>umiejętności:</b>		
W02	Nabywa umiejętność samokształcenia się w celu podnoszenia kompetencji zawodowych	K1I_U05
<b>kompetencji społecznych:</b>		
K01	Potrafi efektywnie rozwiązując problemy dotyczące prawa w informatyce	K1I_K02
K02	Potrafi pracować indywidualnie i w zespole	K1I_K05

### IV. TREŚCI PROGRAMOWE

**Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)**

#### Wykład:

Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin S/N
w1	Pojęcie źródeł prawa. Źródła prawa powszechnie i wewnątrznie obowiązującego.	2/2
w2	Charakterystyka aktów prawnych powszechnie obowiązujących. Charakterystyka aktów prawnych wewnątrznie obowiązujących: uchwały sejmu i senatu, uchwały rady ministrów, zarządzenia ministrów i prezesa rady ministrów.	4/1
w3	Prawo inicjatywy ustawodawczej, tryb legislacyjny, promulgacja ustawy.	4/1

w4	Ogólne pojęcie systemu – prawo jako system norm. Pojęcie przepisu prawnego i normy prawnej; rodzaje norm.	4/1
w5	Rodzaje niezgodności między normami prawnymi. Luki w prawie i ich rodzaje. Reguły kolizyjne: hierarchiczna, merytoryczna, chronologiczna.	2/2
w6	Wykładnia prawa. Pojęcie wykładni językowe i pozajęzykowe racje przeprowadzania wykładni przepisów prawa. Rodzaje wykładni prawa: ze względu na podmioty jej dokonujące, ze względu na sposób jej przeprowadzenia ze względu na jej wynik. Rodzaje wnioskowań prawnych: wynikanie logiczne, wynikanie instrumentalne; wynikania aksjologiczne.	4/1
w7	Pojęcie stosunku prawnego i jego elementy. Rodzaje stosunków prawnych: stosunki cywilnoprawne i administracyjno-prawne; kryteria wyróżniania gałęzi prawa.	4/1
w8	Ogólna charakterystyka prawa cywilnego.	2/1
w9	Ogólna charakterystyka prawa administracyjnego.	2/1
w10	Ogólna charakterystyka prawa karnego.	2/1

#### V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- 1. Metody kształcenia:** Wykład informacyjny i konwersatoryjny. Studium przypadków, analiza zdarzeń.  
**2. Narzędzia (środki) dydaktyczne:** Tablica multimedialna, stanowisko komputerowe.

#### VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU

**Formy zaliczenia:**

- Zaliczenie z oceną

**Sposób weryfikacji i oceniania efektów uczenia się:**

- Krótkie zadania domowe.
- Umiejętność samodzielnego rozwiązywania zadań oraz ich prezentacji.

**Podstawowe kryteria oceny** lub wymagania egzaminacyjne określone są indywidualnie, jednak powinny zachować adekwatność wobec zaplanowanych efektów uczenia się

#### VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta
<b>Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)</b>	<b>30/12</b>
Udział w wykładach	30/12
Udział w seminarium	
<b>Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)</b>	<b>20/38</b>
Przygotowanie do seminarium	-
Przygotowanie do zaliczenia seminarium	-
Przygotowanie do zaliczenia wykładu	20/38
<b>Łączna liczba godzin</b>	<b>50</b>
<b>Punkty ECTS za moduł</b>	<b>2</b>

#### VIII. ZALECANA LITERATURA

**Literatura podstawowa:**

- 1: G. L. Seidler, H. Groszyk, A. Pieniążek, Wprowadzenie do nauki o państwie i prawie, Lublin 2003
- 2: S. Kaźmierczyk, Z. Pulka, Wstęp do prawoznawstwa, Wrocław 2002.
- 3: J. Kuciński, Nauka o państwie i prawie, Almamater Wyższa Szkoła Ekonomiczna, Warszawa 2008.
- 4: Z. Pulka, Podstawy prawa: podstawowe pojęcia prawa i prawoznawstwa, Passat-Paweł Pietrzyk, Poznań 2008.
- 5: M. Błachut, W. Gromski, J. Kaczor, Technika prawodawcza, Wydawnictwo C. H. Beck, Warszawa 2008

**Literatura uzupełniająca:**

- 1: U. Kalina-Prasznic, red. Encyklopedia prawa, Wydawnictwo C. H. Beck, Warszawa 2007.
- 2: J. Oniszczyk, Filozofia i teoria prawa, Wydawnictwo C. H. Beck, Warszawa 2008.
- 3: T. Maciejewski, Historia powszechna ustroju i prawa, Wydawnictwo C. H. Beck, Warszawa 2007.
- 4: M. Dybowski (red.), Podstawowe pojęcia prawa i prawoznawstwa: materiały do ćwiczeń, Wydawnictwo „ars boni et aegui”, Poznań 2003.
- 5: A. Bator (red.), Wstęp do prawoznawstwa: teksty egzaminacyjne, Wydawnictwo Lexis Nexis Polska, Warszawa 2009.

--

Na kierunkach studiów, na których obowiązują standardy kształcenia oraz odrębne przepisy określone przez właściwego ministra, karty modułów powinny także uwzględniać powyższe uregulowania

\*należy odpowiednio wypełnić

\*\* należy wpisać formę/formy przypisane do modułu określone w programie studiów (ćwiczenia, seminarium, konwersatorium, lektorat, laboratorium, warsztat, projekt, zajęcia praktyczne, zajęcia terenowe, zajęcia wychowania fizycznego, praktyka zawodowa, inne)