

KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE						
COLLEGIUM WITELONA UCZELNIA PAŃSTWOWA WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I EKONOMICZNYCH						
Kierunek studiów:	FINANSE, RACHUNKOWOŚĆ I PODATKI					
Poziom studiów:	studia pierwszego stopnia					
Profil studiów:	praktyczny					
Forma studiów:	stacjonarne/niestacjonarne					
Nazwa modułu:	Rachunkowość podatkowa					
Rodzaj modułu:	MODUŁ DO WYBORU – specjalność – Rachunkowość i podatki					
Język wykładowy:	Język polski*					
Rok studiów:	3	Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:				
Semestr:	6	Wykład	Ćwiczenia	Warsztat	Projekt	Seminarium
Liczba punktów ECTS ogółem:	2	15/12	-	-	-	-
Forma zaliczenia:	Zoc					
Wymagania wstępne:	Efekty uczenia się osiągnięte po zaliczeniu modułów: „Podstawy rachunkowości” „Rachunkowość finansowa”					
II. CELE KSZTAŁCENIA						
Cele kształcenia:						
Cel 1: Poznanie rozbieżności między prawem bilansowym a prawem podatkowym. Cel 2: Nabycie umiejętności identyfikacji kosztów i przychodów według prawa bilansowego i podatkowego. Cel 3: Wykształcenie umiejętności ustalania wyniku finansowego i wyniku podatkowego oraz rozbieżności między nimi.						
III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH						
Efekt uczenia się	Student, który zaliczył moduł w zakresie:				Odniesienie do efektów kierunkowych	
wiedzy:						
W01	Ma wiedzę dotyczącą różnic w ujmowaniu przychodów i kosztów oraz ustalaniu wyniku według prawa bilansowego i podatkowego.				K1F_W06	
umiejętności:						
U01	Potrafi prawidłowo określić przychody i koszty w sensie ekonomicznym i podatkowym.				K1F_U09	
U01	Potrafi ustalić wynik finansowy i podatkowy oraz wyliczyć podatek dochodowy bieżący i odroczony.				K1F_U09	
kompetencji społecznych:						
-	-				-	
IV. TREŚCI PROGRAMOWE						
Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)						
Wykład						
Kod	Tematyka zajęć					Liczba godzin S/N
W1	Prawo bilansowe a prawo podatkowe					1/1
W2	Przychody według prawa bilansowego a według prawa podatkowego					4/2
W3	Koszty według prawa bilansowego a według prawa podatkowego					4/3
W4	Różnice w ustaleniu wyniku finansowego a wyniku podatkowego					2/2
W5	Ustalenie odroczonego podatku dochodowego					2/2

W6	Zaliczenie pisemne	2/2
V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE		
1. Metody kształcenia: wykład 2. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje, analiza sprawozdań finansowych		
VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU		
1. Formy zaliczenia: • zaliczenie z oceną 2. Sposób weryfikacji i oceniania efektów uczenia się: • Przygotowanie: ▪ referatu, ▪ projektu, Obserwacja i ocena postaw studenta 3. Podstawowe kryteria oceny lub wymagania egzaminacyjne określone są indywidualnie, jednak powinny zachować adekwatność wobec zaplanowanych efektów uczenia się.		
VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA		
Kategoria		Obciążenie studenta
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)		15/12
Udział w wykładach		15/12
Udział w innych formach zajęć(**)		-
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)		35/38
Przygotowanie do wykładu		25/28
Przygotowanie do innych form zajęć (**)		-
Przygotowanie do egzaminu		-
Przygotowanie do zaliczenia innych form zajęć(**): wykład		10/10
Łączna liczba godzin		50
Punkty ECTS za moduł		2
VIII. ZALECANA LITERATURA		
Literatura podstawowa: 1. Małecki P., Mazurkiewicz M. <i>CIT Podatki i rachunkowość</i>, Wolters Kluwer, Warszawa 2017. 2. Martyniuk T., <i>Rachunkowość w rozliczeniach podatkowych</i>, PWE, Warszawa 2014. 3. Olchowicz I., <i>Rachunkowość podatkowa</i>, Difin, Warszawa 2011.		
Literatura uzupełniająca: 1. Beger T., Liss P., <i>Podatki dochodowe w działalności gospodarczej i podatki kosztowe</i>, SKWP, Warszawa 2012 2. Cebrowska T. (red.), <i>Rachunkowość finansowa i podatkowa</i>, PWN, Warszawa 2010 3. Ustawa o rachunkowości (aktualny stan prawny), ustawa o podatku dochodowym od osób prawnych (aktualny stan prawny)		

Na kierunkach studiów, na których obowiązują standardy kształcenia oraz odrębne przepisy określone przez właściwego ministra, karty modułów powinny także uwzględniać powyższe uregulowania

*należy odpowiednio wypełnić

** należy wpisać formę/formy przypisane do modułu określone w programie studiów (ćwiczenia, seminarium, konwersatorium, lektorat, laboratorium, warsztat, projekt, zajęcia praktyczne, zajęcia terenowe, zajęcia wychowania fizycznego, praktyka zawodowa, inne)