

KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE						
COLLEGIUM WITELONA UCZELNIA PAŃSTWOWA WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I EKONOMICZNYCH						
Kierunek studiów:		FINANSE, RACHUNKOWOŚĆ I PODATKI				
Poziom studiów:		studia pierwszego stopnia				
Profil studiów:		praktyczny				
Forma studiów:		stacjonarne/niestacjonarne				
Nazwa modułu:		Warsztaty w języku obcym (j. francuski) Studia przypadków firm i sektorów przemysłowych				
Rodzaj modułu:		MODUŁ KSZTAŁCENIA KIERUNKOWEGO				
Język wykładowy:		Język francuski				
Rok studiów:	3	Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:				
Semestr:	5	Wykład	Ćwiczenia	Warsztat	Projekt	Seminarium
Liczba punktów ECTS ogółem:	2	-	-	15/14	-	-
Forma zaliczenia:		Zoc				
Wymagania wstępne:		Wiedza i umiejętności z zakresu znajomości języka francuskiego co najmniej na poziomie A2.				
II. CELE KSZTAŁCENIA						
Cele kształcenia:						
Cel 1: Znajomość terminologii w języku francuskim z zakresu wybranych aspektów działalności firm i sektorów przemysłowych. Cel 2: Przygotowanie studentów do wystąpień ustnych i wypowiedzi pisemnych w języku francuskim odnoszących się do tematyki zajęć. Cel 3: Nabycie umiejętności efektywnego komunikowania się z otoczeniem.						
III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH						
Efekt uczenia się	Student, który zaliczył moduł w zakresie:				Odniesienie do efektów kierunkowych	
wiedzy:						
-	-				-	
umiejętności:						
U01	posiada umiejętność przygotowania i przedstawienia uporządkowanych wystąpień ustnych w języku francuskim na wybrany temat oraz umiejętność przygotowania wypowiedzi pisemnych odnoszących się do tematyki zajęć				K1F_U11	
U02	rozumie wypowiedzi ustne oraz dłuższe teksty słuchane na tematy ogólne i specjalistyczne w języku francuskim; potrafi przygotować prezentację wybranego zagadnienia dotyczącego tematyki zajęć i przedstawić na forum grupy				K1F_U12 K1F_U14	
kompetencji społecznych:						
K01	jest gotowy do ciągłego dokształcania się, rozumie potrzebę rozwijania swoich kompetencji językowych; efektywnie komunikuje się z otoczeniem				K1F_K03 K1F_K05	
IV. TREŚCI PROGRAMOWE						
Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)						
Warsztaty:						
Kod	Tematyka zajęć					Liczba godzin

		S/N
wt1	Sektor przedsiębiorstw w Polsce.	2/2
wt2	Zarządzanie firmą. Koncepcje i metody zarządzania.	2/2
wt3	Istota zarządzania zasobami ludzkimi. Szkolenia personelu, rozwój zawodowy- studium przypadku.	2/2
wt4	Komunikacja wewnętrzna w firmie na przykładzie wybranego przedsiębiorstwa.	2/2
wt5	Marketing mix – elementy marketingu mix.	2/2
wt6	Rynek finansowy – istota i funkcje. Finanse przedsiębiorstw.	2/2
wt7-wt8	Prezentacja wybranego zagadnienia z zakresu zrealizowanych treści. Zaliczenie warsztatów	3/2

V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- Metody kształcenia:** studium przypadku, metoda sytuacyjna, dyskusja, opis, prezentacja.
- Narzędzia (środki) dydaktyczne:** słowniki specjalistyczne, słowniki online, prezentacje multimedialne, tablica multimedialna, Internet.

VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU

- Formy zaliczenia:**
 - zaliczenie z oceną
- Sposób weryfikacji i oceniania efektów uczenia się:**
 - Przygotowanie:
 - referatu,
 - projektu,
 - Obserwacja i ocena postaw studenta.
- Podstawowe kryteria** oceny lub wymagania egzaminacyjne określone są indywidualnie, jednak powinny zachować adekwatność wobec zaplanowanych efektów uczenia się

VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta S/N
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)	15/14
Udział w wykładach	-
Udział w innych formach zajęć(**): warsztat	15/14
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)	35/36
Przygotowanie do wykładu	-
Przygotowanie do innych form zajęć(**): warsztat	20/20
Przygotowanie do egzaminu	-
Przygotowanie do zaliczenia innych form zajęć(**): warsztat	15/16
Łączna liczba godzin	50
Punkty ECTS za moduł	2

VIII. ZALECANA LITERATURA

Literatura podstawowa:

- J.-L. Penfornis „Affaires.com”, CLE International, 2003.
- B. Tauzin, „Comment vont les affaires?”, Hachette 2011.

Literatura uzupełniająca:

- L Penfornis „Le Français du droit”, CLE International, 2008.
- Anatole Bloomfield, B. Tauzin, „Affaires à suivre”, Hachette, 2013.
- M. Gautier, „Banque, Finances com.”, CLE International, 2004.
- B. Gilmann, M. Verrel (adaptacja M. Zając), *Francusko-polski słownik tematyczny „Ekonomia”*, Wydawnictwo PWN, Warszawa 2000.
- Wybrane materiały prasowe, strony internetowe związane tematycznie z kierunkiem studiów.

--

Na kierunkach studiów, na których obowiązują standardy kształcenia oraz odrębne przepisy określone przez właściwego ministra, karty modułów powinny także uwzględniać powyższe uregulowania

*należy odpowiednio wypełnić

** należy wpisać formę/formy przypisane do modułu określone w programie studiów (ćwiczenia, seminarium, konwersatorium, lektorat, laboratorium, warsztat, projekt, zajęcia praktyczne, zajęcia terenowe, zajęcia wychowania fizycznego, praktyka zawodowa, inne)