

KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE							
COLLEGIUM WITELONA UCZELNIA PAŃSTWOWA WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I EKONOMICZNYCH							
Kierunek studiów:	FINANSE, RACHUNKOWOŚĆ I PODATKI						
Poziom studiów:	studia pierwszego stopnia						
Profil studiów:	praktyczny						
Forma studiów:	stacjonarne/niestacjonarne						
Nazwa modułu:	Audyt wewnętrzny						
Rodzaj modułu:	MODUŁ DO WYBORU – specjalność – Rachunkowość i podatki						
Język wykładowy:	Język polski*						
Rok studiów:	2	Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:					
Semestr:	4	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Warsztat	Projekt	Seminarium
Liczba punktów ECTS ogółem:	2	15/10	-	-	15/10	-	-
Forma zaliczenia:	Zoc						
Wymagania wstępne:	Wiedza i umiejętności osiągnięte w module „Podstawy rachunkowości”, „Mikroekonomia”, „Finanse Publiczne”						
II. CELE KSZTAŁCENIA							
Cele kształcenia:							
Cel 1. Poznanie istoty, standardów, organizacji i metodologii audytu wewnętrznego Cel 2. Zrozumienie i opanowanie procedur audytu wewnętrznego Cel 3. Nabycie praktycznych umiejętności wyznaczania obszarów ryzyka oraz budowy programu zadania audytowego ze wskazaniem odpowiednich metod i technik audytu							
III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH							
Efekt uczenia się	Student, który zaliczył moduł w zakresie:					Odniesienie do efektów kierunkowych	
wiedzy:							
W01	Zna istotę, organizację i metodologię audytu wewnętrznego.					K1F_W05	
umiejętności:							
U01	Potrafi określać potrzeby audytu, obszary ryzyka i przypisać tym obszarom zadania audytowe.					K1F_U07	
U02	Potrafi zbudować program zadania audytowego i przygotować się do jego realizacji.					K1F_U07	
kompetencji społecznych:							
-	-					-	
IV. TREŚCI PROGRAMOWE							
Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)							
Wykłady							
Kod	Tematyka zajęć						Liczba godzin S/N
W1	Pojęcie, cele, rodzaje i zadania audytu wewnętrznego						2/1

W2	Podstawy prawne audytu w jednostkach sektora finansów publicznych. Standardy audytu wewnętrznego	4/2
W3	Ocena ryzyka i elementy planu audytu wewnętrznego	2/2
W4	Techniki i dokumentacja audytu	2/1
W5	Elementy programu zadania audytowego i sprawozdania z przeprowadzonego audytu	2/1
W6	Miejsce audytu wewnętrznego w jednostce i związane z tym procedury	1/1
W7	Sylwetka audytora i kodeks etyki audytora	1/1
	Zaliczenie wykładu	1/1
Warsztaty		
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin S/N
Wt1	Analiza praktycznego zastosowania standardów atrybutów i standardów działania	2/1
Wt2	Analiza ryzyka i wyznaczenie obszarów ryzyka na przykładzie wybranych jednostek	2/2
Wt3	Analiza planu audytu wybranej jednostki sektora finansów publicznych oraz budowa planu audytu dla wybranych jednostek	2/1
Wt4	Wykorzystanie technik audytu wewnętrznego	2/1
Wt5	Budowa programu zadania audytowego	2/2
Wt6	Realizacja zadania audytowego dla założonego przykładu i sporządzenie sprawozdania z realizacji tego zadania	3/2
Wt7	Zaliczenie warsztatu	2/1
1. Metody kształcenia: wykład, wykład multimedialny, warsztaty 2. Narzędzia (środki) dydaktyczne: (prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, dokumenty, internet, rzutnik multimedialny) tablica multimedialna (do wykładu multimedialnego – nawet, jeśli nie wskazano w sylabusie)		
VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU		
1. Formy zaliczenia: • zaliczenie z oceną 2. Sposób weryfikacji i oceniania efektów uczenia się: Wykład: • Przygotowanie: ▪ referatu, ▪ projektu, • Obserwacja i ocena postaw studenta. Warsztaty: • Przygotowanie: ▪ referatu, ▪ projektu, • Obserwacja i ocena postaw studenta. 3. Podstawowe kryteria oceny lub wymagania egzaminacyjne określone są indywidualnie, jednak powinny zachować adekwatność wobec zaplanowanych efektów uczenia się		
VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA		
Kategoria		Obciążenie studenta
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)		30/20
Udział w wykładach		15/10
Udział w innych formach zajęć(**): warsztat		15/10
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)		20/30
Przygotowanie do wykładu		5/10
Przygotowanie do innych form zajęć(**): warsztat		5/10
Przygotowanie do egzaminu		
Przygotowanie do zaliczenia innych form zajęć(**): warsztat		10/10

Łączna liczba godzin	50
Punkty ECTS za moduł	2
VIII. ZALECANA LITERATURA	
Literatura podstawowa: 1. Kizukiewicz T. (red.), <i>Audyt wewnętrzny w strukturze kontroli zarządczej</i>, Difin, Warszawa 2013 2. Bartoszewicz A., <i>Praktyka funkcjonowania audytu wewnętrznego w Polsce</i>, CedeWu 2011 3. Czerwiński K., <i>Audyt wewnętrzny</i>, wyd. InfoAudit, 2009 4. Moeller R., <i>Nowoczesny audyt wewnętrzny</i>, wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2015. 5. Saunders Edmund J., <i>Audyt i kontrola wewnętrzna w przedsiębiorstwach i administracji publicznej</i>, wyd. WEMA Wydawnictwo-Poligrafia, Warszawa 2011 6. Winiarska K., (red.), <i>Kontrola zarządcza oraz audyt wewnętrzny w teorii i praktyce</i>, wyd. Wydawnictwo Naukowe Uniwersytetu Szczecińskiego, Szczecin 2014.	
Literatura uzupełniająca: 1. Winiarska K., <i>Audyt wewnętrzny 2008</i>, Difin 2008 2. Knedler K., Stasik M., <i>Audyt wewnętrzny w praktyce. Audyt operacyjny i finansowy</i>, PAR 2007 3. Gumińska B., Marchewka-Bartkowiak K., Szelać B., <i>Audyt wewnętrzny i kontrola zarządcza : studium przypadku</i>, wyd. CeDeWu, Warszawa 2012 4. Herdan A., Stuss M., Krasodomska J., <i>Audyt wewnętrzny jako narzędzie wspomagające efektywny nadzór korporacyjny w spółkach akcyjnych</i>, wyd. UJ w Krakowie, Kraków 2010	

Na kierunkach studiów, na których obowiązują standardy kształcenia oraz odrębne przepisy określone przez właściwego ministra, karty modułów powinny także uwzględniać powyższe uregulowania

*należy odpowiednio wypełnić

** należy wpisać formę/formy przypisane do modułu określone w programie studiów (ćwiczenia, seminarium, konwersatorium, lektorat, laboratorium, warsztat, projekt, zajęcia praktyczne, zajęcia terenowe, zajęcia wychowania fizycznego, praktyka zawodowa, inne)