

KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE

COLLEGIUM WITELONA UCZELNIA PAŃSTWOWA WYDZIAŁ NAUK SPOŁECZNYCH I HUMANISTYCZNYCH

Kierunek studiów:	Administracja							
Poziom studiów:	pierwszego stopnia							
Profil studiów:	praktyczny							
Forma studiów:	stacjonarne/niestacjonarne							
Nazwa modułu:	Samorząd i polityka lokalna							
Rodzaj modułu:	obowiązkowy							
Język wykładowy:	Język polski*							
Rok studiów:	2	Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:						
Semestr:	3	Wykład S/N	Warsztat S/N	**	**	**	**	**
Liczba punktów ECTS ogółem:	4	10/6	20/10	S/N	S/N	S/N	S/N	S/N
Forma zaliczenia:	Zaliczenie na ocenę							
Wymagania wstępne:	Podstawowa wiedza o administracji publicznej							

II. CELE KSZTAŁCENIA

Cele kształcenia:

- Cel 1:** zapoznanie studentów z tematyką samorządu terytorialnego, modelem jego funkcjonowania i zarządzania.
Cel 2: .rozumienie istoty funkcjonowania administracji samorządu terytorialnego i jej oddziaływania na sferę społeczną.

III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH ORAZ METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW

Efekt	Student, który zaliczył moduł w zakresie:	Odniesienie do efektów kierunkowych	Metody weryfikacji
wiedzy:			
W01	w zaawansowanym stopniu posiada wiedzę o systemie organizacji administracji publicznej, jej funkcji oraz roli administracji publicznej i jej instytucji w organizacji państwa i współczesnego społeczeństwa, zna i rozumie pojęcie administracji, modeli administracji publicznej, koncepcję administracji publicznej oraz proces narodzin nowoczesnej administracji publicznej i jej ewolucję w czasach nowożytnych, ukierunkowaną na zastosowanie praktyczne.	K1A_W03	ustny lub pisemny sprawdzian wiedzy
W02	zna i rozumie zasadnicze instytucjonalne i materialne gwarancje konstytucji praw i wolności oraz obowiązków obywatelskich, rozumie współczesne dylematy współczesnej cywilizacji prawa, rozumie ich zastosowanie praktyczne	K1A_W05	ustny lub pisemny sprawdzian wiedzy
W03	zna i rozumie zasadnicze instytucjonalne i materialne gwarancje konstytucji praw i wolności oraz obowiązków obywatelskich, rozumie współczesne dylematy współczesnej cywilizacji prawa, rozumie ich zastosowanie praktyczne. w zaawansowanym stopniu	K1A_W13	ustny lub pisemny sprawdzian wiedzy

	zna i rozumie procedury właściwe działaniu administracji publicznej i ich praktyczne zastosowanie.		
umiejętności:			
U01	potrafi wykorzystać wiedzę by formułować i rozwiązywać złożone problemy oraz wykonywać zadania przez właściwy dobór źródeł pochodzących z obowiązujących praw człowieka w życiu osobistym i zawodowym, w tym praw, wolności i obowiązków	K1A_U03	ustny lub pisemny sprawdzian wiedzy
kompetencji społecznych:			

K01	jest gotów umie uczestniczyć w przygotowaniu projektów społecznych oraz do inicjowania działań na rzecz interesu publicznego.	K1A_K06	Obserwacja i ocena postaw studentów
-----	---	---------	-------------------------------------

IV. TREŚCI PROGRAMOWE

Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)

Wykład		
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin 10/6
W1	Pojęcie i istota samorządu. Samorząd terytorialny i inne formy samorządu Historia samorządu terytorialnego w Polsce.	1/1
W2	Demokracja przedstawicielska a demokracja partycypacyjna. Pojęcie wspólnoty lokalnej. Modele funkcjonowania władzy samorządowej	1/1
W3	Proces odbudowy samorządu terytorialnego. New Public Management, governance, governance.	2/1
W4	Pojęcie polityki. Polityka lokalna w Polsce	2/1
W5	Pojęcie dobra wspólnego w działaniu samorządu. Typy i uwarunkowania aktywności lokalnej. Społeczeństwo obywatelskie.	2/1
W6	Modele polityki lokalnej jej i aktorzy. Typ i styl przywództwa w samorządzie lokalnym.	2/1
Warsztaty		
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin 20/10
WT1	Podstawy prawne działalności samorządu terytorialnego – analiza aktów prawnych.	4/2
WT2	Wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw oraz bezpośredni wybór wójta, burmistrza, prezydenta miasta. Referendum lokalne – prezentacja problematyki.	4/2
WT3	Dobro wspólne. Zadania jednostek samorządu terytorialnego.	4/2
WT4	Polityka lokalna w praktyce – prezentacje.	4/2
WT5	Partycypacja społeczna. Studium przypadku.	4/2

WT6	Przywództwo w samorządzie terytorialnym - omówienie na wybranych przykładach.	2/1
V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE		
1. Metody kształcenia: wykład konwencjonalny, wykład problemowy, pokaz, metoda ćwiczeniowa oparta na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy, analiza, dyskusja, prezentacje.		
2. Narzędzia (środki) dydaktyczne: multimedia, filmy, akty normatywne, literatura,		
VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU		

Forma zaliczenia modułu. Zaliczenie na ocenę

Kryteria oceny formującej:

1. Pisemny sprawdzian wiedzy – kryteria oceny:

- 91% - 100% - bardzo dobry
- 81% - 90% - dobry plus
- 71% - 80% - dobry
- 61% - 70% - dostateczny plus
- 51% - 60% - dostateczny
- 50% i mniej – niedostateczny

2. Ustny sprawdzian wiedzy – kryteria oceny:

- **3,0 (dostateczny)** – wypowiedzi niesamodzielne, odtwórcze, stereotypowe sądy, zakłócenia w kompozycji i spójności,
 - **3,5 (dostateczny plus)** – powierzchowne odpowiedzi na pytania, dopuszczalne nieliczne błędy rzeczowe, spłykanie interpretacji tekstu,
 - **4,0 (dobry)** – odpowiedzi na pytania z dopuszczalnymi niewielkimi błędami merytorycznymi, strukturalnymi i językowymi,
 - **4,5 (dobry plus)** – odpowiedzi na pytania z dopuszczalnymi niewielkimi błędami strukturalnymi i językowymi – ocena dobra plus,
 - **5,0 (bardzo dobry)** – pełna i bezbłędna odpowiedź na pytania z wykorzystaniem trzech kryteriów: kryterium merytorycznego, strukturalnego i językowego.
2. Przygotowanie eseju, referatu, projektu, prezentacji kryteria oceny:
- **3,0 (dostateczny)** – przygotowanie i prezentacja na forum eseju, referatu, projektu, prezentacji,
 - **3,5 (dostateczny plus)** – przygotowanie i prezentacja na forum eseju, referatu, projektu, prezentacji oraz znajomość literatury źródłowej,
 - **4,0 (dobry)** – przygotowanie i prezentacja na forum eseju, referatu, projektu, prezentacji oraz znajomość literatury źródłowej, umiejętność analizy i syntezy treści źródłowych,
 - **4,5 (dobry plus)** – przygotowanie i prezentacja na forum eseju, referatu, projektu, prezentacji oraz znajomość literatury źródłowej, umiejętność analizy i syntezy treści źródłowych, poprawność wnioskowania,
 - **5,0 (bardzo dobry)** – przygotowanie i prezentacja na forum eseju, referatu, projektu, prezentacji oraz znajomość literatury źródłowej, umiejętność analizy i syntezy treści źródłowych, poprawność wnioskowania, pomysłowość proponowanych rozwiązań.

3. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z:

- zaangażowania w pracę grupy,
- realizacji zadań przygotowanych w ramach warsztatów
- zachowań i aktywności w trakcie wykładów i warsztatów
- prowadzenia merytorycznej dyskusji, • potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego.

Kryteria oceny podsumowującej:

średnia ocen formujących.

Ocena podsumowująca***:

średnia ocen podsumowujących moduł (wykład i warsztaty).

VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)	30/16
Udział w wykładach	10/6
Udział w warsztatach	20/10
Inne (jakie?)	
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)	70/84
Przygotowanie do wykładu	10/15
Przygotowanie do warsztatów	20/25
Przygotowanie do zaliczenia wykładu	10/10
Przygotowanie do zaliczenia warsztatów	20/20
Inne (np. gromadzenie materiałów do projektu, kwerenda internetowa, opracowanie prezentacji multimedialnej itp.)	10/14
Łączna liczba godzin	100
Punkty ECTS za moduł	4
VIII. ZALECANA LITERATURA	
Literatura podstawowa: 1. Dolnicki B., Samorząd terytorialny, Warszawa 2021. 2. Samorząd XXI wieku: problemy, trendy, rozwiązania, pod redakcją Mariana Kachniarza i Roberta Raczyńskiego, Wrocław 2018.	
Literatura uzupełniająca: 1. Administracja samorządowa w teorii i praktyce, Krzysztof Gawkowski, Toruń 2017. 2. Agata Jurkowska-Gomułka, Administracja a strategie i polityki publiczne, Difin 2016. 3. Samorząd terytorialny : (podręcznik dla studentów studiów administracyjnych pierwszego stopnia), Andrzej Jackiewicz, Artur Olechno, Krzysztof Prokop, Siedlce 2010.	

*należy odpowiednio wypełnić

**należy wpisać formę/formy przypisane do modułu określone w programie studiów (wykład, ćwiczenia, seminarium, konwersatorium, lektorat, laboratorium, warsztat, projekt, zajęcia praktyczne, zajęcia terenowe, zajęcia wychowania fizycznego, praktyka zawodowa, inne)

*** proszę wpisać odpowiednie kryteria oceny formującej i podsumowującej