

KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE

COLLEGIUM WITELONA UCZELNIA PAŃSTWOWA WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I EKONOMICZNYCH

Kierunek studiów:	FINANSE I ZARZĄDZANIE W PRZEDSIĘBIORSTWIE						
Poziom studiów:	studia drugiego stopnia						
Profil studiów:	praktyczny						
Forma studiów:	stacjonarne/niestacjonarne						
Nazwa modułu:	Prawo cywilne						
Rodzaj modułu:	Obowiązkowy						
Język wykładowy:	Język polski*						
Rok studiów:	1	Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:					
Semestr:	1	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Warsztat	Projekt	Seminarium
Liczba punktów ECTS ogółem:	2	30/10	-	-	-	-	-
Forma zaliczenia:	Zaliczenie na ocenę						
Wymagania wstępne:	Wiedza z podstaw prawa						

II. CELE KSZTAŁCENIA

Cele kształcenia:

Cel 1: przekazanie studentom wiedzy o podstawowych pojęciach cywilnoprawnych oraz regulacjach cywilnoprawnych.
Cel 2: wykształcenie wśród studentów umiejętności dokonywania czynności cywilnoprawnych.

III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH ORAZ METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW

Efekt	Student, który zaliczył moduł w zakresie:	Odniesienie do efektów kierunkowych	Metody weryfikacji
wiedzy:			
W01	student zna i rozumie podstawowe pojęcia cywilnoprawne oraz regulacje cywilno prawne	K2FZ_W05	prezentacja notatek dokumentujących aktywność na wykładzie, pisemne prace domowe, praca z zakresu stosowania prawa zobowiązań, prawa spadkowego i rodzinnego i rzeczowego, pisemne zaliczenie wykładu.
umiejętności:			
U01	student dokonuje podstawowych czynności prawnych z zakresu prawa cywilnego	K2FZ_U06	prezentacja notatek dokumentujących aktywność na wykładzie, pisemne prace domowe, praca z zakresu stosowania prawa zobowiązań, prawa spadkowego i rodzinnego i

			rzeczowego, pisemne zaliczenie wykładu.
kompetencji społecznych:			
-	-	-	-
IV. TREŚCI PROGRAMOWE			
Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)			
Wykłady			
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin S/N	
W1	Zagadnienia wprowadzające do problematyki prawa cywilnego: przedmiot i zakres prawa cywilnego; ogólna systematyka prawa cywilnego; podstawowe źródła prawa cywilnego; normy i przepisy prawa cywilnego.	4/ 1	
W2	Część ogólna prawa cywilnego: zasady naczelnego prawa cywilnego; osoby fizyczne, jako podmioty stosunków cywilnoprawnych; jednostki organizacyjne, jako podmioty stosunków cywilnoprawnych; przedmioty stosunków cywilnoprawnych; zdarzenia cywilnoprawne i ich systematyka; czynności cywilnoprawne, przedstawicielstwo i prokura; przedawnienie roszczeń i terminy zawite	8/2	
W3	Prawo rzeczowe: prawo rzeczowe, jako dział prawa cywilnego; własność, jako pojęcie interdyscyplinarne; prywatyzacja, treść własności; prawo sąsiedzkie; nabycie i utrata własności zagadnienia ogólne; przeniesienie własności; zasiedzenie i przemilczenie; rzeczenie się własności, przekazanie nieruchomości oraz nabycie pożytków naturalnych i akcesja; współwłasność; odrębna własność lokali; ochrona własności; użytkowanie wieczyste; ograniczone prawa rzeczowe – zagadnienia ogólne; użytkowanie; służebność; prawa zastawnicze (zastaw i hipoteka); księgi wieczyste; ograniczone prawa rzeczowe prawa spółdzielczego.	8/3	
W4	Prawo zobowiązań z umowami w administracji, Podstawowe instytucje prawa zobowiązań: istota zobowiązania; świadczenie; wielość dłużników i wierzycieli; umowy, jako źródło zobowiązań; bezpodstawne wzbogacenie; czyny niedozwolone, jako źródło zobowiązań, odpowiedzialność za własne czyny, za cudze czyny, organów władzy publicznej, odpowiedzialność za zwierzęta i rzeczy; wykonanie zobowiązań – zasady ogólne i odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania	8/3	
W5	Zaliczenie wykładu	2/1	
V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE			
1. Metody kształcenia: wykład, studia przypadków			
2. Narzędzia (środki) dydaktyczne: teksty źródłowe, dokumenty, internet, rzutnik multimedialny.			
VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU			
1. Sposób zaliczenia :			
<ul style="list-style-type: none"> • Zaliczenie na ocenę 			
2. Formy zaliczenia:			
<ul style="list-style-type: none"> • prezentacja notatek dokumentujących aktywność na wykładzie, pisemne prace domowe • zaliczenie zajęć odbywa się w formie pisemnej. 			
3. Podstawowe kryteria oceny lub wymagania egzaminacyjne określone są indywidualnie, jednak powinny zachować adekwatność wobec zaplanowanych efektów uczenia się			
VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA			
Kategoria		Obciążenie studenta	
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)		30/10	
Udział w wykładach		30/10	
Udział w innych formach zajęć (**)		-	
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)		20/40	
Przygotowanie do wykładu		20/40	
Przygotowanie do innych form zajęć (**)			
Przygotowanie do egzaminu			

Przygotowanie do zaliczenia innych zajęć (**)	
Inne (np. gromadzenie materiałów do projektu, kwerenda internetowa, opracowanie prezentacji multimedialnej itp.)	
Łączna liczba godzin	50
Punkty ECTS za moduł	2

VIII. ZALECANA LITERATURA

Literatura podstawowa:

1. E. Gniewek i P. Machnikowski (red.), *Zarys prawa cywilnego*, Wydawnictwo C. H. Beck, Warszawa 2014.
2. E. Gniewek (red.), *Podstawy Prawa cywilnego*, Wydawnictwo C. H. Beck, Warszawa 2011.

Literatura uzupełniająca:

1. M. Jasińska, *Jak korzystnie zawierać umowy: praktyczny poradnik: wzory umów z objaśnieniami, omówienie przepisów kodeksu cywilnego, prawa podatkowego*, Polskie Wydawnictwo Prawnicze "Iuris", Warszawa, Poznań 2006.
2. E. Gniewek, *Prawo rzeczowe*, Wydawnictwo CH Beck, Warszawa 2014.
3. E. Gniewek, P. Machnikowski (red.), *Kodeks cywilny. Komentarz*, Wydawnictwo CH Beck, Warszawa 2014.
4. A. Olejniczak, Z. Radwański, *Zobowiązania – część ogólna*, Wydawnictwo CH Beck, Warszawa 2014.
5. E. Janeczko, *Prawo cywilne w praktyce jednostek samorządu terytorialnego*, TWIGGER S.A. , Warszawa 2008.
6. Z. Radwański, A. Olejniczak, *Prawo cywilne - część ogólna*, Wydawnictwo CH Beck, Warszawa 2015.
7. J. Strzebinczyk, *Prawo rodzinne*, Wydawnictwo Wolters Kluwer Polska Sp. z o.o., Warszawa 2013

*należy odpowiednio wypełnić

**należy wpisać formę/formy przypisane do modułu określone w programie studiów (wykład, ćwiczenia, seminarium, konwersatorium, lektorat, laboratorium, warsztat, projekt, zajęcia praktyczne, zajęcia terenowe, zajęcia wychowania fizycznego, praktyka zawodowa, inne)