

KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE						
COLLEGIUM WITELONA UCZELNIA PAŃSTWOWA WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I EKONOMICZNYCH						
Kierunek studiów:		ZARZĄDZANIE				
Poziom studiów:		studia pierwszego stopnia				
Profil studiów:		praktyczny				
Forma studiów:		stacjonarne/niestacjonarne				
Nazwa modułu:		Rachunkowość zarządcza				
Rodzaj modułu:		obowiązkowy				
Język wykładowy:		Język polski*				
Rok studiów:	3	Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:				
Semestr:	5	Wykład	Ćwiczenia	Warsztat	Projekt	Seminarium
Liczba punktów ECTS ogółem:	3	15/15	15/10	-	-	-
Forma zaliczenia:		Zaliczenie z oceną				
Wymagania wstępne:		Wiedza i umiejętności z Podstaw zarządzania, Rachunkowości finansowej, Finansów przedsiębiorstwa				
II. CELE KSZTAŁCENIA						
Cele kształcenia:						
<p>Cel 1: Wprowadzenie w problematykę podsystemu rachunkowości zarządczej, który stanowi w zmiennym otoczeniu rynkowym źródło informacji niezbędnych do zarządzania każdym podmiotem gospodarczym (jako podsystem nie ograniczony wymogami prawa bilansowego dostarcza informacji na potrzeby wewnętrznych odbiorców - głównie zarządzających podmiotem i może być dostosowany do ich wymagań).</p> <p>Cel 2: Poznanie pojęcia kosztów i ich klasyfikacji na potrzeby zarządzania oraz poznanie i nabranie praktycznych umiejętności w zakresie praktycznego stosowania metod kalkulacji oraz zapoznanie studentów z tradycyjnymi i nowoczesnymi rachunkami kosztów.</p>						
III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH ORAZ METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW						
Efekt	Student, który zaliczył moduł w zakresie:	Odniesienie do efektów kierunkowych	Metody weryfikacji			
wiedzy:						
W01	Student ma wiedzę w zakresie teoretycznych podstaw rachunkowości zarządczej oraz stosowanych w praktyce gospodarczej rozwiązań w tym obszarze	K1Z_W05	zaliczenie pisemne z wykładu			
umiejętności:						
U01	Student ma umiejętności w zakresie wykorzystywania informacji z modułu rachunkowości zarządczej na potrzeby podejmowania decyzji zarządczych	K1Z_U06	przygotowanie projektu organizacji działającej w sektorze MŚP, zaliczenie pisemne na ocenę			
U02	Student potrafi interpretować otrzymane wyniki i zarekomendować zastosowanie w praktyce przeanalizowanych rozwiązań	K1Z_U06				
kompetencji społecznych:						
-	-	-	-			
IV. TREŚCI PROGRAMOWE						
Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)						
Wykłady:						
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin S/N				
w1	Istota, rodzaje i funkcje rachunkowości zarządczej.	1/1				
w2	Pojęcie kosztów, ich podział i układy ewidencyjne	2/2				

w3	Budżetowanie kosztów	2/2
w4	Tradycyjny rachunek kosztów	2/2
w5	Zarządczy rachunek kosztów	2/2
w6	Krótkoterminowy rachunek decyzyjny	2/2
w7	Długoterminowy rachunek decyzyjny	3/3
w8	Zaliczenie pisemne wykładu.	1/1

Ćwiczenia

Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin S/N
ćw1	Istota, rodzaje i funkcje rachunkowości zarządczej.	1/1
ćw2	Pojęcie kosztów, ich podział i układy ewidencyjne	2/1,5
ćw3	Budżetowanie kosztów	2/1
ćw4	Tradycyjny rachunek kosztów	2/1
ćw5	Zarządczy rachunek kosztów	2/1,5
ćw6	Krótkoterminowy rachunek decyzyjny	2/2
ćw7	Długoterminowy rachunek decyzyjny	3/1
ćw8	Kolokwium (pisemne) z ćwiczeń	1/1

V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- Metody kształcenia:** wykład multimedialny, ćwiczenia problemowe z obliczeniami przy tablicy, poszukiwanie różnych rozwiązań danego problemu, dociekanie do sedna zagadnienia za pomocą burzy mózgów, dyskusja
- Narzędzia (środki) dydaktyczne:** tablica multimedialna

VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU

- Sposób zaliczenia:**
 - zaliczenie z oceną
- Formy zaliczenia:**
 - zaliczenie na ocenę, odpowiedź ustna, kolokwium pisemne
 - przygotowanie referatu, projektu
 - obserwacja i ocena postaw studenta
- Podstawowe kryteria** oceny lub wymagania egzaminacyjne określone są indywidualnie, jednak powinny zachować adekwatność wobec zaplanowanych efektów uczenia się.

VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)	30/25
Udział w wykładach	15/15
Udział w innych formach zajęć (ćwiczenia)	15/10
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)	45/50
Przygotowanie do wykładu	20/20
Przygotowanie do innych form zajęć (ćwiczenia)	10/15
Przygotowanie do egzaminu	-
Przygotowanie do zaliczenia innych form zajęć (wykłady, ćwiczenia)	15
Łączna liczba godzin	75
Punkty ECTS za moduł	3

VIII. ZALECANA LITERATURA

Literatura podstawowa:

1. A. Jaruga, P. Kabalski, A. Szycha, *Rachunkowość zarządcza*, Wolters Kluwer, Warszawa 2014.
2. *Rachunek kosztów, rachunkowość zarządcza i controlling*, (red.) E. Nowak, R. Kowalak, M. Chmielowiec-Lewczuk, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, Wrocław 2015, .
3. A. Lew, E. W. Maruszewska, P. Szczypa, *Rachunkowość zarządcza: od teorii do praktyki*, CeDeWu, Warszawa 2021

Literatura uzupełniająca:

1. K. Czubakowska: *Podstawy rachunkowości zarządczej*, PWE, Warszawa 2008.
2. J. Wermut, *Rachunkowość zarządcza. Podręcznik ze zbiorem przykładów*, Ośrodek Doradztwa i Doskonalenia Kadr, Gdańsk : 2011.
3. G. K. Świdarska, *Rachunkowość zarządcza i rachunek kosztów*, Difin, Warszawa 2009.