

## KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE						
<b>COLLEGIUM WITELONA UCZELNIA PAŃSTWOWA WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I EKONOMICZNYCH</b>						
<b>Kierunek studiów:</b>		<b>ZARZĄDZANIE I INŻYNIERIA PRODUKCJI</b>				
<b>Poziom studiów:</b>		studia pierwszego stopnia				
<b>Profil studiów:</b>		praktyczny				
<b>Forma studiów:</b>		stacjonarne/niestacjonarne				
<b>Nazwa modułu:</b>		<b>Technologie informacyjne</b>				
<b>Rodzaj modułu:</b>		obowiązkowy				
<b>Język wykładowy:</b>		język polski*				
<b>Rok studiów:</b>	1	<b>Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:</b>				
<b>Semestr:</b>	1	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
<b>Liczba punktów ECTS ogółem:</b>	2	-	-	30/18	-	-
<b>Forma zaliczenia:</b>		zaliczenie na ocenę				
<b>Wymagania wstępne:</b>		podstawowa umiejętność obsługi komputera				
II. CELE KSZTAŁCENIA						
<b>Cele kształcenia:</b>						
<p><b>Cel1:</b> Nabycie umiejętności edycyjnych w programie Word.  <b>Cel2:</b> Nabycie umiejętności posługiwania się funkcjami inżynierskimi w Excelu.  <b>Cel3:</b> Nabycie umiejętności sporządzania wykresów, raportów i operowanie listami.  <b>Cel4:</b> Nabycie umiejętności tworzenia skutecznej prezentacji.</p>						
III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH ORAZ METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW						
Efekt	Student, który zaliczył moduł w zakresie:			Odniesienie do efektów kierunkowych	Metody weryfikacji	
<b>wiedzy:</b>						
W01	Student posiada wiedzę na temat funkcjonowania głównych modułów komputera.			K1ZIP_W08	Praca praktyczna	
<b>umiejętności:</b>						
U01	Student umie posługiwać się oprogramowaniem narzędziowym i użytkowym. Posługuje się rozszerzonymi możliwościami programu Excel. Potrafi samodzielnie utworzyć skuteczną prezentację w programie Power Point.			K1ZIP_U08	Praca praktyczna	
<b>kompetencji społecznych:</b>						
-	-			-	-	
IV. TREŚCI PROGRAMOWE						
<b>Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)</b>						
<b>Laboratorium:</b>						
Kod	Tematyka zajęć				Liczba godzin S/N	
lab1	Funkcjonowanie podstawowych modułów komputera, sieci.				5/3	
lab2	Pisanie prac dyplomowych - zasady edycji w programie Word.				5/3	
lab3	Podstawowe typy danych Excela i operowanie na nich.				5/3	
lab4	Funkcje wbudowane, ogólne i inżynierskie.				5/3	
lab5	Tworzenie wykresów.				5/3	
lab6	Struktury danych – listy.				5/3	

V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- 1. Metody kształcenia:**  
Laboratorium:ćwiczenia praktyczne, analiza wyników, dyskusja.
- 2. Narzędzia (środki) dydaktyczne:**  
Komputer,prezentacje multimedialne, Internet, rzutnik multimedialny.

VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU

- 1. Sposób zaliczenia:**
- Zaliczenie z oceną
- 2. Formy zaliczenia:**
- Zaliczenie laboratorium na ocenę:
- przygotowanie sprawozdania;
  - obserwacja i ocena postaw studenta.
- 3. Podstawowe kryteria** oceny lub wymagania egzaminacyjne określone są indywidualnie, jednak powinny zachować adekwatność wobec zaplanowanych efektów uczenia się
- Ocena podsumowująca:**  
Ocena z modułu: średnia ocen z poszczególnych form zajęć.

VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta
<b>Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)</b>	<b>30/18</b>
Udział w wykładach	-
Udział w innych formach zajęć(laboratorium**)	30/18
Inne (jakie?)	-
<b>Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)</b>	<b>20/32</b>
Przygotowanie do wykładu	-
Przygotowanie do innych form zajęć(laboratorium**)	10/16
Przygotowanie do egzaminu	-
Przygotowanie do zaliczenia innych zajęć(laboratorium**)	10/16
Inne (np. gromadzenie materiałów do projektu, kwerenda internetowa, opracowanie prezentacji multimedialnej itp.)	-
<b>Łączna liczba godzin</b>	<b>50</b>
<b>Punkty ECTS za moduł</b>	<b>2</b>

VIII. ZALECANA LITERATURA

- Literatura podstawowa:**
- R.Supranowicz, L. Łozowski:*Praktyczne wykorzystanie MS-Windows 7 oraz Office 2010 professional*; wyd. PWSZ 2011.
  - Hermanowska G., Hermanowski W.:*Technologia informacyjna*; wyd. OPERON 2009.

- Literatura uzupełniająca:**
- Krawczyński E., Telaga Z., Wilk M.:*Technologia informacyjna - nie tylko dla uczniów*; wyd. PKWiU 2012.

\*należy odpowiednio wypełnić

\*\*należy wpisać formę/formy przypisane do modułu określone w programie studiów (wykład, ćwiczenia, seminarium, konwersatorium, lektorat, laboratorium, warsztat, projekt, zajęcia praktyczne, zajęcia terenowe, zajęcia wychowania fizycznego, praktyka zawodowa, inne)

\*\*\* proszę wpisać odpowiednie kryteria oceny formującej i podsumowującej