

KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE						
COLLEGIUM WITELONA UCZELNIA PAŃSTWOWA WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I EKONOMICZNYCH						
Kierunek studiów:	FINANSE, RACHUNKOWOŚĆ I PODATKI					
Poziom studiów:	studia pierwszego stopnia					
Profil studiów:	praktyczny					
Forma studiów:	stacjonarne/niestacjonarne					
Nazwa modułu:	Podstawy zarządzania					
Rodzaj modułu:	Obowiązkowy					
Język wykładowy:	Język polski*					
Rok studiów:	1	Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:				
Semestr:	2	Wykład	Ćwiczenia	Warsztat	Projekt	Seminarium
Liczba punktów ECTS ogółem:	3	30/15	30/15	-	-	-
Forma zaliczenia:	Zaliczenie z oceną					
Wymagania wstępne:	-					
II. CELE KSZTAŁCENIA						
Cele kształcenia:						
<p>Cel 1: Poznanie terminologii stosowanej w naukach o zarządzaniu. Cel 2: Rozumienie istoty i mechanizmów funkcjonowania organizacji, rozumienie relacji i powiązań między podstawowymi obszarami, funkcjami i procesami w organizacjach. Cel 3: Opanowanie zasad planowania, organizowania, motywowania i kontrolowania. Cel 4: Nabycie umiejętności identyfikowania i analizy problemów z zakresu zarządzania oraz samodzielne i zespołowe tworzenie scenariuszy ich rozwiązań, merytoryczne uzasadnienie wyboru rozwiązania.</p>						
III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH ORAZ METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW						
Efekt	Student, który zaliczył moduł w zakresie:	Odniesienie do efektów kierunkowych	Metody weryfikacji			
wiedzy:						
W01	Student zna, rozróżnia i charakteryzuje podstawowe typy, rodzaje i formy organizacji, identyfikuje ich cele i inne elementy. Zna kluczowe koncepcje teorii organizacji dotyczące ich powstawania, funkcjonowania i rozwoju.	K1F_W01	Kolokwium zaliczeniowe			
umiejętności:						
U01	Student potrafi wykorzystać wiedzę z podstaw zarządzania do podejmowania decyzji osadzonych w kanonach nauk ekonomicznych	K1F_U01	Kolokwium zaliczeniowe Realizacja studiów przypadku			
kompetencji społecznych:						
K01	Potrafi przedstawić argumenty wynikające z zajmowanego stanowiska, dokonać oceny skutków proponowanych rozwiązań.	K1F_K02	Obserwacja i ocena postaw studenta.			
IV. TREŚCI PROGRAMOWE						
Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)						
Wykłady:						
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin S/N				
w1	Podstawowe pojęcia i kategorie nauki o zarządzaniu	4/2				

w2	Zewnętrzne uwarunkowania organizacji i zarządzania	3/1
w3	Cele przedsiębiorstwa	2/1
w4	Style kierowania i umiejętności menedżerskie	2/1
w5	Planowanie strategiczne i operacyjne	3/2
w6	Proces decyzyjny w organizacji	2/1
w7	Struktury organizacyjne	4/2
w8	Kryteria oceny efektywności działań	2/1
w9	Polityka kadrowa. Proces motywowania	3/1
w10	Koncepcje i zasady kontrolowania	2/1
w11	Zmiany organizacyjne	2/1
w12	Zaliczenie wykładu	1/1

Ćwiczenia:

Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin S/N
ćw1	Zarządzanie. Organizacja.	2/1
ćw2	Menedżer . Organizacja pracy własnej.	2/1
ćw3	Analiza otoczenia organizacji	2/1
ćw4	Istota planowania: planowanie operacyjne, taktyczne, strategiczne	4/2
ćw5	Cechy i typy struktur organizacyjnych	2/1
ćw6	Projektowanie struktur organizacyjnych	4/2
ćw7	Motywowanie w organizacji	4/2
ćw8	Funkcja personalna (jej elementy składowe) a inne funkcje organiczne organizacji	4/2
ćw9	Kontrolowanie jako funkcja zarządzania	4/1
ćw10	Zaliczenie ćwiczeń	2/2

V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- 1. Metody kształcenia:** Wykład multimedialny
Ćwiczenia problemowe, studia przypadków
- 2. Narzędzia (środki) dydaktyczne:** prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, dokumenty, internet, rzutnik multimedialny
tablica multimedialna

VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU

- Sposób zaliczenia:**
Zaliczenie na ocenę
- Formy zaliczenia:**
Kolokwium zaliczeniowe
Realizacja studiów przypadku
Obserwacja i ocena postaw studenta
- Podstawowe kryteria** oceny lub wymagania egzaminacyjne określone są indywidualnie, jednak powinny zachować adekwatność wobec zaplanowanych efektów uczenia się

VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)	60/30

Udział w wykładach	30/15
Udział w innych formach zajęć: ćwiczenia	30/15
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)	15/45
Przygotowanie do wykładu	3/5
Przygotowanie do innych form zajęć: ćwiczenia	4/10
Przygotowanie do zaliczenia wykładu	3/15
Przygotowanie do zaliczenia innych form zajęć: ćwiczenia	5/15
Łączna liczba godzin	75
Punkty ECTS za moduł	3

VIII. ZALECANA LITERATURA

Literatura podstawowa:

1. R. W. Griffin, *Podstawy zarządzania organizacjami*, PWN, Warszawa 2017.
2. J. Stoner, R. Freeman, D. Gilbert, *Kierowanie*, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2011.
3. A. Koźmiński, W. Piotrowski, *Zarządzanie. Teoria i praktyka*, PWN, Warszawa 2013.
4. Kowalski T., *Zarządzanie w organizacji*, Wyd. PWSZ im. Witelona w Legnicy, Legnica 2020.

Literatura uzupełniająca:

1. A.K. Koźmiński, D. Jemielniak, D. Latusek-Jurczak, *Zasady zarządzania*, Oficyna a Wolters Kluwer business, Warszawa 2014.
2. E.Masłyk- Musiał., A. Rakowska., E. Krajewska - Bińczyk., *Zarządzanie dla inżynierów*, PWE, Warszawa, 2012.
3. S.P. Robbins, D. A. DeCenzo, *Podstawy zarządzania*, PWE, 2002.