

KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE

COLEGIUM WITELLONA UCZELNIA PAŃSTWOWA WYDZIAŁ NAUK SPOŁECZNYCH I HUMANISTYCZNYCH

Kierunek studiów:	Prawo						
Poziom studiów:	Jednolite studia magisterskie						
Profil studiów:	praktyczny						
Forma studiów:	stacjonarne						
Nazwa modułu:	Zamówienia publiczne						
Rodzaj modułu:	moduł kształcenia specjalnościowego						
Język wykładowy:	język polski						
Rok studiów:	4	Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:					
Semestr:	7	Wykład	Warsztaty				
Liczba punktów ECTS ogółem:	4	30	20				
Forma zaliczenia:	Egzamin						
Wymagania wstępne:	brak						

II. CELE KSZTAŁCENIA

Cele kształcenia:

Cel 1: Student zna przepisy prawa Unii Europejskiej oraz ustawy – Prawo zamówień publicznych, a także podstawowe instytucje, zasady i organy systemu zamówień publicznych.

Cel 2: Student potrafi analizować i interpretować przepisy prawa zamówień publicznych oraz stosować je w praktyce.

Cel 3: Student jest świadomy znaczenia regulacji prawa zamówień publicznych dla realizacji interesu publicznego, ochrony konkurencji i prawidłowego wydatkowania środków publicznych oraz odpowiedzialności prawnika w tym zakresie.

III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH ORAZ METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW

Efekt	Student, który zaliczył moduł w zakresie:	Odniesienie do efektów kierunkowych	Metody weryfikacji
wiedzy:			
W1	ma uporządkowaną i podbudowaną teoretycznie wiedzę o roli podmiotów publicznych i wykonawców jako uczestników systemu zamówień publicznych, rozumie znaczenie prawa zamówień publicznych w kształtowaniu struktur i instytucji prawnych oraz zna relacje między organami właściwymi w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego i zasady ich funkcjonowania	K3P_W04	egzamin
umiejętności:			
U1	potrafi analizować i interpretować przepisy prawa Unii Europejskiej oraz ustawy – Prawo zamówień publicznych, a także stosować je do oceny prawidłowości postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w tym działań zamawiających i wykonawców	K3P_U02	egzamin
U2	posiada umiejętności umożliwiające samodzielną pracę w obszarze zamówień publicznych w zawodach prawniczych niewymagających odbycia aplikacji prawniczej; potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną w praktyce, w szczególności potrafi analizować i sporządzać dokumenty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego	K3P_U07	egzamin
kompetencji społecznych:			
K1	jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy z zakresu prawa zamówień publicznych w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych, ma świadomość dynamiki i zmienności regulacji krajowych oraz unijnych w tym obszarze oraz potrzeby stałego aktualizowania wiedzy zawodowej	K3P_K02	egzamin

K2	rozumie potrzebę stałej aktualizacji wiedzy, konieczność zapoznawania się z aktualnym orzecznictwem KIO, TSUE oraz sądów powszechnych w dziedzinie zamówień publicznych.	K3P_K07	egzamin
IV. TREŚCI PROGRAMOWE			
Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)			
**			
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin	
W1	Organizacja zajęć. Istota prawa zamówień publicznych. Źródła prawa zamówień publicznych.	2	
W2	Podstawowe pojęcia prawa zamówień publicznych. Podmioty, progi kwotowe.	3	
W3	Zasady prawa zamówień publicznych.	3	
W4	Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego. Definicja. Katalog trybów postępowania.	2	
W5	Tryby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniach unijnych.	2	
W6	Tryby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniach krajowych.	2	
W7	Elektronizacja postępowań o udzielenie zamówienia publicznego.	2	
W8	Warunki zamówienia.	2	
W9	Dokumenty zamówienia.	4	
W10	Badanie i ocena ofert. Zakończenie postępowania o udzielenie zamówienia.	2	
W11	Umowa w sprawie zamówienia publicznego.	3	
W12	Organy prawa zamówień publicznych.	2	
W13	Środki ochrony prawnej i pozasądowe rozwiązywanie sporów.	1	
**			
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin	
WT1	Podstawowe pojęcia prawa zamówień publicznych. Podmioty, progi kwotowe. Analiza orzecznictwa TSUE. Kazusy.	2	
WT2	Zasady prawa zamówień publicznych. Case study na bazie orzecznictwa TSUE i KIO.	2	
WT3	Tryby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniach unijnych i krajowych. Kazusy. Rozróżnianie trybów postępowania.	2	
WT4	Elektronizacja postępowań o udzielenie zamówienia publicznego. Dyskusja.	1	
WT5	Warunki zamówienia. Kazusy.	2	
WT6	Dokumenty zamówienia. Sporządzanie fragmentów SWZ, analiza dokumentów postępowania, analiza orzecznictwa krajowego.	4	
WT7	Badanie i ocena ofert. Zakończenie postępowania o udzielenie zamówienia. Analiza orzecznictwa KIO.	2	
WT8	Umowa w sprawie zamówienia publicznego. Obligatoryjne zapisy umowy, analiza orzecznictwa KIO.	2	
WT19	Organy prawa zamówień publicznych. Dyskusja.	1	
WT10	Środki ochrony prawnej i pozasądowe rozwiązywanie sporów. Analiza orzecznictwa.	2	
V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE			
1. Metody kształcenia: a) wykład – konwencjonalny i konwersatoryjny prowadzony w formie online. b) warsztaty – rozwiązywanie kazusów, metoda ćwiczeniowa oparta na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy, studium przypadku, analiza orzecznictwa, dyskusja.			
2. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacja multimedialna, teksty źródłowe, prawnicze bazy danych.			
VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU			

1. Formy zaliczenia: egzamin.
2. Sposób weryfikacji i oceniania efektów uczenia się: - wykłady – pisemny test wiedzy jednokrotnego wyboru. - warsztaty – uwzględnienie aktywności oraz pracy studenta na zajęciach.
3. Podstawowe kryteria oceny: - Test: 91% - 100% - bardzo dobry 81% - 90% - dobry plus 71% - 80% - dobry 61% - 70% - dostateczny plus 51% - 60% - dostateczny zaliczenie warsztatów – ocena aktywnego udziału w zajęciach, ocena umiejętności prowadzenia przez studenta merytorycznej dyskusji oraz obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: - realizacji zadań przygotowanych w ramach zajęć grupowych, - zaangażowania w pracę grupy, - zachowań i aktywności w trakcie wykładów, - prowadzenia merytorycznej dyskusji, - potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego.

VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)	50
Udział w wykładach	30
Udział w warsztatach	20
Inne (jakie?)	-
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)	50
Przygotowanie do wykładu	5
Przygotowanie do warsztatów	15
Przygotowanie do egzaminu	20
Przygotowanie do zaliczenia warsztatów	10
Inne (np. gromadzenie materiałów do projektu, kwerenda internetowa, opracowanie prezentacji multimedialnej itp.)	-
Łączna liczba godzin	100
Punkty ECTS za moduł	4

VIII. ZALECANA LITERATURA

Literatura podstawowa:

1. M. Lubiszewski, Prawo zamówień publicznych C.H. Beck, Warszawa 2023

Literatura uzupełniająca:

1. M. Kozyra, Prawo zamówień publicznych w praktyce. Wzory instrukcje, przykłady. Infor, 2023

2. red. R. Szostak Kwartalnik Prawo zamówień publicznych, CH Beck, 2023

3. M. Stepaniuk Zamówienia publiczne w pytaniach i odpowiedziach, C.H. Beck, 2022.