

KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE

COLLEGIUM WITELONA UCZELNIA PAŃSTWOWA WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I EKONOMICZNYCH

Kierunek studiów:	ZARZĄDZANIE I INŻYNIERIA PRODUKCJI					
Poziom studiów:	studia pierwszego stopnia					
Profil studiów:	praktyczny					
Forma studiów:	stacjonarne/niestacjonarne					
Nazwa modułu:	Podstawy rachunkowości					
Rodzaj modułu:	obowiązkowy					
Język wykładowy:	język polski*					
Rok studiów:	2	Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:				
Semestr:	4	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba punktów ECTS ogółem:	3	15/12	15/12	-	-	-
Forma zaliczenia:	zaliczenie na ocenę					
Wymagania wstępne:	wiedza i umiejętności osiągnięte w module „Mikroekonomia”					

II. CELE KSZTAŁCENIA

Cele kształcenia:

Cel 1: Poznanie i zrozumienie istoty rachunkowości i jej roli w zarządzaniu podmiotem gospodarczym oraz roli w racjonalnym zarządzaniu procesem produkcyjnym.

Cel 2: Nabycie umiejętności oceny prawidłowości dokumentacji księgowej, dokonywania zapisów księgowych i rozumienia ich skutków.

III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH ORAZ METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW

Efekt	Student, który zaliczył moduł w zakresie:	Odniesienie do efektów kierunkowych	Metody weryfikacji
wiedzy:			
W01	Zna zasady tworzenia ewidencji księgowej w przedsiębiorstwie.	K1ZIP_W15	Kolokwium z wykładu
umiejętności:			
U01	Posiada umiejętność identyfikacji i oceny prawidłowości dokumentacji księgowej i rozumienia analizy skutków operacji gospodarczych.	K1ZIP_U14	Kolokwium z ćwiczeń
kompetencji społecznych:			
-	-	-	-

IV. TREŚCI PROGRAMOWE

Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)

Wykłady:

Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin S/N
w1	Istota i cechy rachunkowości jako systemu informacyjno-ewidencyjnego. Reguły nadrzędne rachunkowości.	2/2
w2	Bilans jako odwzorowanie finansowej i majątkowej sytuacji podmiotu gospodarczego.	2/1
w3	Księgowa kategoria kosztów, przychodów i wyników.	2/2
w4	Zdarzenia a operacje gospodarcze. Dokumentacja operacji gospodarczych. Zasady funkcjonowania kont.	2/2

w5	Zasady wyceny bieżącej i bilansowej	2/1
w6	Ewidencyjne ujęcie majątku i źródeł jego pochodzenia. Przekroje klasyfikacyjne i ewidencyjne kosztów.	2/2
w7	Sprawozdanie finansowe -podstawowe elementy.	3/2
Ćwiczenia		
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin S/N
ćw1	Podmiot, przedmiot rachunkowości. Odbiorcy informacji. Zasady rachunkowości.	1/1
ćw2	Ćwiczenie umiejętności budowania bilansu podmiotu gospodarczego.	2/2
ćw3	Zdarzenia gospodarcze a operacje. Dokumentowanie operacji gospodarczych.	2/2
ćw4	Konto księgowo – księgowanie operacji gospodarczych.	2/2
ćw5	Ewidencje szczegółowe.	2/2
ćw6	Koszty i przychody w działalności gospodarczej – przekroje ewidencyjne.	2/1
ćw7	Elementy sprawozdania finansowego.	2/1
ćw8	Sprawdzian pisemny.	2/1
V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE		
<p>1. Metody kształcenia: Wykład multimedialny. Ćwiczenia z prezentacją.</p> <p>2. Narzędzia (środki) dydaktyczne: Prezentacje multimedialne, tablica multimedialna, Internet, rzutnik multimedialny.</p>		
VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU		
<p>Forma zaliczenia modułu. Zaliczenie na ocenę</p> <p>Kryteria oceny formującej***: 1. Krótkie zadania domowe 2. Umiejętność samodzielnego rozwiązywania zadań</p> <p>Kryteria oceny podsumowującej***:</p> <p>Aktywność na zajęciach oraz kolokwia pisemne: 50-59% - ocena dostateczna, 60-69% - ocena dostateczna plus, 70-79% - ocena dobra, 80-89% - ocena dobra plus, powyżej 90% - ocena bardzo dobra</p> <p>Na ocenę 3,0: student zna podstawowe metody i narzędzia, potrafi przy pomocy prowadzącego rozwiązać proste zadania. Na ocenę 3,5: zna podstawowe metody i narzędzia, potrafi samodzielnie rozwiązać proste zadania. Na ocenę 4,0: zna metody i narzędzia omawiane na zajęciach, potrafi je samodzielnie zastosować. Z pomocą prowadzącego potrafi rozwiązać zadania typowe. Na ocenę 4.5: zna metody i narzędzia omawiane na zajęciach, potrafi je samodzielnie zastosować. Samodzielnie potrafi rozwiązać zadania typowe. Na ocenę 5: zna metody i narzędzia omawiane na zajęciach, potrafi je samodzielnie zastosować. Samodzielnie potrafi rozwiązać zadania typowe. Jest aktywny na zajęciach.</p> <p>Ocena podsumowująca***: Ocena z modułu: średnia ocen z poszczególnych form zajęć.</p>		
VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA		
Kategoria		Obciążenie studenta
<i>Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)</i>		30/24

Udział w wykładach	15/12
Udział w innych formach zajęć (ćwiczenia**)	15/12
Inne (jakie?)	-
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)	45/51
Przygotowanie do wykładu	20/20
Przygotowanie do innych form zajęć (ćwiczenia**)	10/16
Przygotowanie do egzaminu	-
Przygotowanie do zaliczenia innych zajęć (ćwiczenia**)	10
Inne (np. gromadzenie materiałów do projektu, kwerenda internetowa, opracowanie prezentacji multimedialnej itp.)	5
Łączna liczba godzin	75
Punkty ECTS za moduł	3

VIII. ZALECANA LITERATURA

Literatura podstawowa:

1. *Podstawy rachunkowości*, pod red. B. Nity, Wyd. UE we Wrocławiu, Wrocław 2017.
2. Olchowicz I., *Podstawy rachunkowości*, Difin, Warszawa 2017.
3. Olchowicz I., *Podstawy rachunkowości. Zbiór zadań z rozwiązaniami*, Difin, Warszawa 2017.

Literatura uzupełniająca:

1. Gierusz B., *Podręcznik samodzielnej nauki księgowania*, Oddk, Gdańsk 2013.
2. Ustawa o rachunkowości z dnia 29.09.1994.

*należy odpowiednio wypełnić

**należy wpisać formę/formy przypisane do modułu określone w programie studiów (wykład, ćwiczenia, seminarium, konwersatorium, lektorat, laboratorium, warsztat, projekt, zajęcia praktyczne, zajęcia terenowe, zajęcia wychowania fizycznego, praktyka zawodowa, inne)

*** proszę wpisać odpowiednie kryteria oceny formującej i podsumowującej