

KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE

COLLEGIUM WITELONA UCZELNIA PAŃSTWOWA WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I EKONOMICZNYCH

Kierunek studiów:	ZARZĄDZANIE					
Poziom studiów:	studia pierwszego stopnia					
Profil studiów:	praktyczny					
Forma studiów:	stacjonarne/niestacjonarne					
Nazwa modułu:	Praktyka zawodowa					
Rodzaj modułu:	Obowiązkowy					
Język wykładowy:	Język polski*					
Rok studiów:	2	Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:				
Semestr:	4	Praktyka zawodowa	Ćwiczenia	Warsztat	Projekt	Seminarium
Liczba punktów ECTS ogółem:	11	240/240	-	-	-	-
Forma zaliczenia:	Praktyka					
Wymagania wstępne:	Zaliczona praktyka z II semestru na kierunku Zarządzanie.					

II. CELE KSZTAŁCENIA

Cele kształcenia:

- Cel 1:** Poznanie procesów zachodzących w przedsiębiorstwie lub podstawowego produktu /usługi generowanego przez organizację.
- Cel 2:** Poznanie mocnych i słabych stron przedsiębiorstwa oraz szans i zagrożeń znajdujących się w jego otoczeniu.
- Cel 3:** Poznanie podstawowych zasobów organizacji. Poznanie podstawowych zasobów organizacji.
- Cel 4:** Zapoznanie z oprogramowaniem i urządzeniami technicznymi stosowanymi w zakładzie pracy.
- Cel 5:** Poznanie zadań realizowanych przez dział (działy), w którym student odbywa praktykę.
- Cel 6:** Dostosowanie się do obowiązującej w zakładzie pracy kultury organizacyjnej.

III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH ORAZ METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW

Efekt	Student, który zaliczył moduł w zakresie:	Odniesienie do efektów kierunkowych	Metody weryfikacji
wiedzy:			
W01	Ma wiedzę na temat procesów produkcyjnych (świadczonych usług) w zakładzie pracy.	K1Z_W02	Obserwacja pracy studenta przez zakładowego opiekuna praktyk. Analiza zapisów w sprawozdaniu z praktyki przez opiekuna w Uczelni.
W02	Wymienia i objaśnia mocne i słabe strony oraz szanse i zagrożenia dla funkcjonowania i rozwoju przedsiębiorstwa.	K1Z_W01 K1Z_W02	Obserwacja pracy studenta przez zakładowego opiekuna praktyk. Analiza zapisów w sprawozdaniu z praktyki przez opiekuna w Uczelni.
Umiejętności:			
U01	Identyfikuje podstawowe zasoby organizacji oraz zachodzące w nich procesy.	K1Z_U02	Obserwacja pracy studenta przez zakładowego opiekuna praktyk.

			Analiza zapisów w sprawozdaniu z praktyki przez opiekuna w Uczelni.
U02	Potrafi korzystać z urządzeń oraz programów komputerowych usprawniających pracę administracyjno-biurową w zakładzie.	K1Z_U02 K1Z_U04	Obserwacja pracy studenta przez zakładowego opiekuna praktyk. Analiza zapisów w sprawozdaniu z praktyki przez opiekuna w Uczelni.
U03	Potrafi wykonywać wybrane zadania realizowane przez dział (działy).	K1Z_U01 K1Z_U02 K1Z_U03 K1Z_U04 K1Z_U14	Obserwacja pracy studenta przez zakładowego opiekuna praktyk. Analiza zapisów w sprawozdaniu z praktyki przez opiekuna w Uczelni.
Kompetencje społecznych:			
K01	Wykazuje się samodzielnością na stanowisku pracy, wysoką motywacją i punktualnością.	K1Z_K01 K1Z_K02 K1Z_K03 K1Z_K04	Obserwacja pracy studenta przez zakładowego opiekuna praktyk. Analiza zapisów w sprawozdaniu z praktyki przez opiekuna w Uczelni.
K02	Dbą o pozytywną autoprezentację, w tym o obowiązującą w zakładzie pracy etykietę ubioru.	K1Z_K01 K1Z_K02 K1Z_K03 K1Z_K04	Obserwacja pracy studenta przez zakładowego opiekuna praktyk. Analiza zapisów w sprawozdaniu z praktyki przez opiekuna w Uczelni.
K03	Szanuje normy i wartości obowiązujące w zakładzie pracy, zachowując przy tym właściwe relacje w kontaktach z przełożonym, klientami i współpracownikami. Przestrzega zasad savoir-vivre.	K1Z_K01 K1Z_K02 K1Z_K03 K1Z_K04	Obserwacja pracy studenta przez zakładowego opiekuna praktyk. Analiza zapisów w sprawozdaniu z praktyki przez opiekuna w Uczelni.
IV. TREŚCI PROGRAMOWE			
Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)			
**			
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin S/N	
pz1	Umożliwienie studentowi zaznajomienia się z podstawowymi zasobami organizacji (ludzkie, rzeczowe, finansowe, informatyczne). Poznanie mocnych i słabych stron oraz szans i zagrożeń dla funkcjonowania i rozwoju przedsiębiorstwa.	40/40	
pz2	Obserwacja a następnie aktywny udział studenta w procesie produkcji (świadczenia usług), w fazach i operacjach technologicznych w strukturze produkcyjnej (usługowej) organizacji.	40/40	
pz3	Obserwacja a następnie aktywny udział studenta w wykonywaniu zadań i obowiązków przypisanych do stanowiska (stanowisk) w komórce organizacyjnej, w której odbywana jest praktyka.	160/160	
V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE			

1. **Metody kształcenia:** praktyka zawodowa
 2. **Narzędzia (środki) dydaktyczne:** praktyka zawodowa

VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU

Forma zaliczenia modułu.

Kryteria oceny formującej***:

1. Obserwacja i ocena pracy studenta (efektów uczenia się) przez zakładowego opiekuna praktyk.

Kryteria oceny podsumowującej***

1. Zaliczenie na ocenę dokumentów z praktyki przez uczelnianego opiekuna praktyk.
 2. Obserwacja i ocena pracy studenta (efektów uczenia się) przez zakładowego opiekuna praktyk.

Ocena podsumowująca***:

1. Obserwacja i ocena pracy studenta przez zakładowego opiekuna praktyki. Następnie zaliczenie na ocenę *Karty uzyskania efektów uczenia się przypisanych do praktyki zawodowej*, która zawiera oceny poszczególnych efektów uczenia się z obszaru wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych oraz
 2. zaliczenie na ocenę *sprawozdania* z realizacji praktyki zawodowej. Sprawozdanie zalicza opiekun praktyk w Uczelni. Uczelniany opiekun praktyk przedstawia powyższe kryteria oceniania studentom na spotkaniu informacyjnym. Zasady zaliczenia są zgodne z Regulaminem Studiów i Regulaminem praktyk zawodowych Uczelni.

VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta
<i>Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)</i>	
Udział w wykładach	---
Udział w innych formach zajęć (**) praktyka zawodowa	240/240
Inne (jakie?)	---
<i>Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)</i>	
Przygotowanie do wykładu	---
Przygotowanie do innych form zajęć (**)	---
Przygotowanie do egzaminu	---
Przygotowanie do zaliczenia innych zajęć (**)	---
Inne (np. gromadzenie materiałów do projektu, kwerenda internetowa, opracowanie prezentacji multimedialnej itp.)	---
<i>Łączna liczba godzin</i>	240/240
<i>Punkty ECTS za moduł</i>	11

VIII. ZALECANA LITERATURA

Literatura podstawowa:

Literatura uzupełniająca:

*należy odpowiednio wypełnić

**należy wpisać formę/formy przypisane do modułu określone w programie studiów (wykład, ćwiczenia, seminarium, konwersatorium, lektorat, laboratorium, warsztat, projekt, zajęcia praktyczne, zajęcia terenowe, zajęcia wychowania fizycznego, praktyka zawodowa, inne)

*** proszę wpisać odpowiednie kryteria oceny formującej i podsumowującej