

KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE

COLLEGIUM WITELONA UCZELNIA PAŃSTWOWA WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I EKONOMICZNYCH

Kierunek studiów:	FINANSE I ZARZĄDZANIE W PRZEDSIĘBIORSTWIE						
Poziom studiów:	studia drugiego stopnia						
Profil studiów:	praktyczny						
Forma studiów:	stacjonarne/niestacjonarne						
Nazwa modułu:	Nowoczesna organizacja pracy i czasu pracy						
Rodzaj modułu:	Obowiązkowy						
Język wykładowy:	Język polski*						
Rok studiów:	2	Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:					
Semestr:	3	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Warsztat	Projekt	Seminarium
Liczba punktów ECTS ogółem:	2	15/8	-	-	-	-	-
Forma zaliczenia:	Egzamin						
Wymagania wstępne:	Wiedza i umiejętności z „Podstaw zarządzania”						

II. CELE KSZTAŁCENIA

Cele kształcenia:

- Cel 1:** Zapewnienie podstawowej wiedzy z zakresu organizacji pracy i czasu pracy
Cel 2: Ukazanie złożoności problemów dotyczących organizacji pracy i czasu pracy

III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH ORAZ METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW

Efekt	Student, który zaliczył moduł w zakresie:	Odniesienie do efektów kierunkowych	Metody weryfikacji
wiedzy:			
W01	Ma pogłębioną wiedzę o współczesnych koncepcjach i metodach zarządzania przedsiębiorstwem, w tym dotyczących poszczególnych funkcji zarządzania i funkcji organicznych przedsiębiorstw	K2FZ_W02	Egzamin, obserwacja i ocena postaw studenta
umiejętności:			
U01	Posiada umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy do samodzielnego proponowania rozwiązań dotyczących zastosowania w praktyce współczesnych koncepcji i metod zarządzania przedsiębiorstwami	K2FZ_U03	Egzamin, obserwacja i ocena postaw studenta
kompetencji społecznych:			
K01	Potrafi opracować przedsięwzięcia w zakresie formowania zespołu, kierowania nim, motywowania jego członków i pobudzania do działania	K2FZ_K03	obserwacja i ocena postaw studenta

IV. TREŚCI PROGRAMOWE

Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)

Wykład

Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin 15/8
w1	Pojęcie, cele, zadania i zasady organizacji pracy	2/2
w2	Organizacja stanowiska pracy. Sposoby grupowania stanowisk pracy	2/1
w3	Klasyczne i współczesne formy organizacji pracy	3/2
w4	Przebieg /etapy/ tworzenia zespołu pracowniczego	3/1

w5	Kształtowanie treści pracy. Współczesne koncepcje podziału pracy	3/1
w6	Organizacja czasu pracy. Nowe formy organizacji czasu pracy	2/1

V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- Metody kształcenia:**
Wykład multimedialny
- Narzędzia (środki) dydaktyczne:**
prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, rzutnik multimedialny

VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU

Forma zaliczenia modułu.

Egzamin

Kryteria oceny formującej***:

Zadania rozwiązywane na wykładach

Kryteria oceny podsumowującej***.

1. Egzamin pisemny z wykładu:

50-59% - ocena dostateczna,
60-69% - ocena dostateczna plus,
70-79% - ocena dobra,
80-89% - ocena dobra plus,
powyżej 90% - ocena bardzo dobra.

Na ocenę 3.0 student ma podstawową wiedzę z zakresu organizacji pracy i czasu pracy

Na ocenę 3.5 student potrafi określić warunki kształtujące przebieg organizacji pracy i czasu pracy

Na ocenę 4.0 Student wie wg jakich zasad należy organizować przebieg pracy i czasu pracy

Na ocenę 4.5 Student zna metody organizacji pracy. Wie jakie w danych warunkach wybrać formy organizacji czasu pracy

Na ocenę 5.0 Student potrafi samodzielnie identyfikować problemy decyzyjne i kreować sposoby ich rozwiązania

Ocena podsumowująca***:

VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)	17/10
Udział w wykładach	15/8
Udział w innych formach zajęć (**)	-
Inne (jakie?) Egzamin	2/2
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)	33/40
Przygotowanie do wykładu	15/20
Przygotowanie do innych form zajęć (**)	-
Przygotowanie do egzaminu /kolokwium	18/20
Przygotowanie do zaliczenia innych zajęć (**)	-
Inne (np. gromadzenie materiałów do projektu, kwerenda internetowa, opracowanie prezentacji multimedialnej itp.)	-
Łączna liczba godzin	50
Punkty ECTS za moduł	2

VIII. ZALECANA LITERATURA

Literatura podstawowa:

- Jagoda A.: Organizacja pracy w przedsiębiorstwie. Diagnoza, perspektywy. Monografie i opracowania. UE Wrocław 2017
- Skowron-Mielnik: Elastyczna organizacja pracy w przedsiębiorstwie UE Poznań 2012
- Zarządzanie pracą AW Placet Warszawa 1999 pod red. Z. Jasińskiego

Literatura uzupełniająca:

1. Potencjał pracy przedsiębiorstwa WAE Wrocław 2006 pod red. M. Gablety
2. J. M. Nilles Telepraca WNT Warszawa 2003
3. Wiśniewski J.: Istota telepracy, Studia z zakresu prawa administracji i zarządzania UKW Bydgoszcz 2014
4. Bąk E : Elastyczne formy zatrudnienia Wyd. C.H. Beck Warszawa 2006

*należy odpowiednio wypełnić

**należy wpisać formę/formy przypisane do modułu określone w programie studiów (wykład, ćwiczenia, seminarium, konwersatorium, lektorat, laboratorium, warsztat, projekt, zajęcia praktyczne, zajęcia terenowe, zajęcia wychowania fizycznego, praktyka zawodowa, inne)

*** proszę wpisać odpowiednie kryteria oceny formującej i podsumowującej