

KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE

COLLEGIUM WITELONA UCZELNIA PAŃSTWOWA WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I EKONOMICZNYCH

Kierunek studiów:	FINANSE I ZARZĄDZANIE W PRZEDSIĘBIORSTWIE						
Poziom studiów:	studia drugiego stopnia						
Profil studiów:	praktyczny						
Forma studiów:	stacjonarne/niestacjonarne						
Nazwa modułu:	Zarządzanie procesowe						
Rodzaj modułu:	Obowiązkowy						
Język wykładowy:	Język polski*						
Rok studiów:	2	Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:					
Semestr:	3	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Warsztat	Projekt	Seminarium
Liczba punktów ECTS ogółem:	2	15/6	-	-	15/6	-	-
Forma zaliczenia:	Zaliczenie na ocenę						
Wymagania wstępne:	podstawowa wiedza z zakresu zarządzania						

II. CELE KSZTAŁCENIA

Cele kształcenia:

Cel1: wyjaśnienie istoty podejścia procesowego w zarządzaniu przedsiębiorstwem, przedstawienie klasyfikacji procesów i metodyki zarządzania procesami

Cel2: wykształcenie umiejętności do identyfikowania i projektowania procesów

III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH ORAZ METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW

Efekt	Student, który zaliczył moduł w zakresie:	Odniesienie do efektów kierunkowych	Metody weryfikacji
wiedzy:			
W01	Student posiada wiedzę o procesach, ich klasyfikacji rodzajowej, metodyce zarządzania procesami	K2FZ_W01	obserwacja realizacji zadań podczas zajęć, obserwacja aktywności podczas zajęć, kolokwium, projekt
umiejętności:			
U01	Student potrafi zidentyfikować i projektować procesy w organizacji	K2FZ_U02	obserwacja realizacji zadań podczas zajęć, obserwacja aktywności podczas zajęć, kolokwium, projekt
kompetencji społecznych:			
K01	Student rozumie potrzebę ciągłego pogłębiania wiedzy i doskonalenia umiejętności praktycznych z zakresu zarządzania procesowego	K2FZ_K03	obserwacja realizacji zadań podczas zajęć,

			obserwacja aktywności podczas zajęć, kolokwium, projekt
IV. TREŚCI PROGRAMOWE			
Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)			
Wykłady			
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin S/N	
W1	Orientacja funkcjonalna i procesowa w zarządzaniu przedsiębiorstwem. Podejście procesowe w wybranych koncepcjach zarządzania	2/0,5	
W2	Istota i klasyfikacja rodzajowa procesów. Proces jako łańcuch wartości	2/0,5	
W3	Istota i cele zarządzania procesami. Metodyka zarządzania procesami: identyfikacja, modelowanie, wdrażanie procesów, kierowanie procesami.	4/1	
W4	Identyfikowanie procesów i ich odwzorowywanie (mapowanie)	2/1	
W5	Kierowanie procesami. Metody i techniki (w tym informatyczne) usprawniania procesów (rewolucyjne i ewolucyjne)	2/1	
W6	Formy organizacji procesowej w przedsiębiorstwie	2/1	
W7	Kolokwium zaliczeniowe	1/1	
Warsztat			
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin S/N	
wt1	Zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie – studium przypadku	2/0,5	
wt2	Identyfikowanie, analiza i ocena procesów – diagnoza stanu istniejącego – studium przypadku	4/0,5	
wt3	Usprawnianie obecnych procesów – propozycja zmian ewolucyjnych – studium przypadku	2/1	
wt4	Projektowanie nowych procesów – propozycje zmian rewolucyjnych – studium	2/1	
wt5	Wdrożenie prze(projektowanych) procesów – warunki, sposoby postępowania, bariery i opory	2/1	
wt6	Doskonalenie procesów – studium przypadku	2/1	
wt7	Kolokwium zaliczeniowe	1/1	
<p>1. Metody kształcenia: prezentacje multimedialne, studium przypadku</p> <p>2. Narzędzia (środki) dydaktyczne: <i>(prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, dokumenty, internet, rzutnik multimedialny)</i></p> <p>tablica multimedialna (do wykładu multimedialnego – nawet, jeśli nie wskazano w sylabusie)</p>			
VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU			

Forma zaliczenia modułu.**Kryteria oceny formującej***:**

1. obserwacja realizacji zadań podczas zajęć, obserwacja aktywności podczas zajęć

Kryteria oceny podsumowującej***

1. Zaliczenie zajęć odbywa się w formie pisemnej.

2. Student powinien
 - przynajmniej dostatecznie poznać i zrozumieć podstawową wiedzę zawartą w literaturze podstawowej lub innej formie dostępnej w wyniku aktywnych form zajęć,
 - przynajmniej dostatecznie opanować wszelkie umiejętności przewidziane programem przedmiotu,
 - wykazać przynajmniej dostateczną umiejętność obserwowania i analizowania otaczających zjawisk, zwłaszcza tych, z którymi jako absolwent będzie miał styczność w praktycznej działalności,
 - sprostać wymaganiom przewidzianym dla uzyskania zaliczenia z form towarzyszących przed zaliczeniem formy wiodącej oraz modułu.

Ocena podsumowująca*:**

Zasady zaliczenia są zgodne z Regulaminem Studiów; w szczególności musi być spełniony wymóg dotyczący stopnia opanowania programu:

- 50-59% - ocena dostateczna,
- 60-69% - ocena dostateczna plus,
- 70-79% - ocena dobra,
- 80-89% - ocena dobra plus,
- powyżej 90% - ocena bardzo dobra.

VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)	30/12
Udział w wykładach	15/6
Udział w innych formach zajęć (**) warsztat	15/6
Inne (jakie?)	
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)	20/38
Przygotowanie do wykładu	8/15
Przygotowanie do innych form zajęć (**) warsztat	8/15
Przygotowanie do egzaminu	
Przygotowanie do zaliczenia innych zajęć (**)	4/8
Inne (np. gromadzenie materiałów do projektu, kwerenda internetowa, opracowanie prezentacji multimedialnej itp.)	
Łączna liczba godzin	50
Punkty ECTS za moduł	2

VIII. ZALECANA LITERATURA

Literatura podstawowa:

1. Grajewski P., *Organizacja procesowa*, Wydawnictwo PWE, Warszawa 2007
2. Grajewski P., *Koncepcja struktury organizacji procesowej*, Wydawnictwo Tonik, Toruń 2003
3. Skrzypek E., Hoffman M., *Zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie*, Oficyna a Wolters Kluwer business, Warszawa 2010

Literatura uzupełniająca:

1. Kucińska A., Knosala R., *Zarządzanie procesami w warunkach produkcji seryjnej. w: Komputerowo zintegrowane zarządzanie. Tom 1.*, Wydawnictwo WNT Warszawa 2004
2. Rummler A. G., Brache A. P., *Podnoszenie efektywności organizacji*, Wydawnictwo PWE, Warszawa 2000
3. Lichtarski J. (red.), *Podstawy Nauki o Przedsiębiorstwie*, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej im. Oskara Langego we Wrocławiu, Wrocław 2007

*należy odpowiednio wypełnić

**należy wpisać formę/formy przypisane do modułu określone w programie studiów (wykład, ćwiczenia, seminarium, konwersatorium, lektorat, laboratorium, warsztat, projekt, zajęcia praktyczne, zajęcia terenowe, zajęcia wychowania fizycznego, praktyka zawodowa, inne)

*** proszę wpisać odpowiednie kryteria oceny formującej i podsumowującej