

KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE

COLLEGIUM WITELONA UCZELNIA PAŃSTWOWA WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I EKONOMICZNYCH

Kierunek studiów:	FINANSE I ZARZĄDZANIE W PRZEDSIĘBIORSTWIE						
Poziom studiów:	studia drugiego stopnia						
Profil studiów:	praktyczny						
Forma studiów:	stacjonarne/niestacjonarne						
Nazwa modułu:	Planowanie przebiegu pracy i normowanie pracy						
Rodzaj modułu:	Obowiązkowy						
Język wykładowy:	Język polski*						
Rok studiów:	2	Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:					
Semestr:	3	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Warsztat	Projekt	Seminarium
Liczba punktów ECTS ogółem:	1	-	-	-	15/8	-	-
Forma zaliczenia:	Zaliczenie na ocenę						
Wymagania wstępne:	Podstawowa wiedza z „Podstaw zarządzania”						

II. CELE KSZTAŁCENIA

Cele kształcenia:

- Cel 1:** Zapewnienie podstawowej wiedzy z zakresu planowania przebiegu pracy i normowania pracy
Cel 2: Ukazanie złożoności problemów dotyczących planowania przebiegu pracy i normowania pracy

III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH ORAZ METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW

Efekt	Student, który zaliczył moduł w zakresie:	Odniesienie do efektów kierunkowych	Metody weryfikacji
wiedzy:			
W01	Ma pogłębioną wiedzę o współczesnych koncepcjach i metodach zarządzania przedsiębiorstwem, w tym dotyczących poszczególnych funkcji zarządzania i funkcji organicznych przedsiębiorstw.	K2FZ_W02	Kolokwium pisemne
umiejętności:			
U01	Posiada umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy do samodzielnego proponowania rozwiązań dotyczących zastosowania w praktyce współczesnych koncepcji i metod zarządzania przedsiębiorstwami	K2FZ_U03	Kolokwium pisemne
kompetencji społecznych:			
K01	Potrafi opracować przedsięwzięcia w zakresie formowania zespołu, kierowania nim, motywowania jego członków i pobudzania do działania	K2FZ_K03	Kolokwium pisemne

IV. TREŚCI PROGRAMOWE

Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)

Warsztaty

Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin 15/8
wt1	Wprowadzenie /Istota i znaczenie planowania przebiegu pracy i normowania pracy /	1/1
wt2	Formy i sposoby przydziału zadań do wykonania	2/1
wt3	Wyznaczanie kolejności realizacji zadań	2/1

wt4	Budowa harmonogramów przebiegu pracy	2/1
wt5	Rodzaje ,struktura i ustalanie norm czasu pracy	2/1
wt6	Metody i techniki mierzenia czasu pracy	6/3

V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- 1. Metody kształcenia:** warsztaty
2. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, rzutnik multimedialny

VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU

Forma zaliczenia modułu.
Kolokwium zaliczeniowe
Kryteria oceny formującej***:

1. Kolokwium pisemne
50-59%-ocena dostateczna
60-69%-ocena dostateczny plus
70-79%-ocena dobra
80-89%-ocena dobra plus
90-100%-ocena bardzo dobra

Kryteria oceny podsumowującej***

1. Na ocenę 3.0 student ma podstawową wiedzę z zakresu planowania przebiegu pracy i normowania czasu pracy
Na ocenę 3.5 student potrafi określić warunki niezbędne dla planowania przebiegu pracy i normowania czasu pracy
Na ocenę 4.0 Student wie jakie zasady należy przestrzegać w trakcie planowania przebiegu pracy i normowania czasu pracy
Na ocenę 4.5 Student zna metody planowania przebiegu i normowania pracy.
Na ocenę 5.0 Student potrafi samodzielnie identyfikować problemy decyzyjne związane z planowaniem przebiegu i normowania pracy i kreować sposoby ich rozwiązania

Ocena podsumowująca***:
Ocena z kolokwium pisemnego

VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)	15/8
Udział w wykładach	-
Udział w innych formach zajęć (**) warsztaty	15/8
Inne (jakie?)	-
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)	10/17
Przygotowanie do wykładu	-
Przygotowanie do innych form zajęć (**) do warsztatów	6/11
Przygotowanie do kolokwium	4/6
Przygotowanie do zaliczenia innych zajęć (**)	-
Inne (np. gromadzenie materiałów do projektu, kwerenda internetowa, opracowanie prezentacji multimedialnej itp.)	-
Łączna liczba godzin	25
Punkty ECTS za moduł	1

VIII. ZALECANA LITERATURA

Literatura podstawowa:

1. Wołk R :. Normowanie pracy –metody Wiedza i Praktyka 2013
2. Zarządzanie pracą Placet Warszawa 1999 pod red. Z. Jasińskiego
3. Obolewicz J. Metody i techniki pracy współczesnego inżyniera Modern Engineering 2016/1

Literatura uzupełniająca:

1. Walczak M. Normowanie obsługi klienta elementem standaryzacji procesów administracyjnych sektora publicznego Przegląd organizacji 2016 nr12
2. Sekuła Z. : Planowanie zatrudnienia . Oficyna Ekonomiczna Kraków 2001
3. Planowanie przebiegu projektów SGH Warszawa 2015 pod red. M Trockiego P .Wyrozębskiego

*należy odpowiednio wypełnić

**należy wpisać formę/formy przypisane do modułu określone w programie studiów (wykład, ćwiczenia, seminarium, konwersatorium, lektorat, laboratorium, warsztat, projekt, zajęcia praktyczne, zajęcia terenowe, zajęcia wychowania fizycznego, praktyka zawodowa, inne)

*** proszę wpisać odpowiednie kryteria oceny formującej i podsumowującej