

KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE

COLLEGIUM WITELONA UCZELNIA PAŃSTOWA WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I EKONOMICZNYCH

Kierunek studiów:	INFORMATYKA					
Poziom studiów:	studia pierwszego stopnia					
Profil studiów:	praktyczny					
Forma studiów:	stacjonarne/niestacjonarne					
Nazwa modułu:	Język angielski					
Rodzaj modułu:	Obowiązkowy					
Język wykładowy:	Język angielski*					
Rok studiów:	3	Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:				
Semestr:	6	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba punktów ECTS ogółem:	2	-	30/18	-	-	-
Forma zaliczenia:	Zaliczenie na ocenę oraz egzamin					
Wymagania wstępne:	Znajomość języka angielskiego na poziomie A1 oraz poprzednich semestrów					

II. CELE KSZTAŁCENIA

Cele kształcenia:

- Cel1:** Przyswaja kompetencje językowe na poziomie podstawowym przydatne do porozumiewania się w obszarze zagadnień informatycznych.
- Cel2:** Poznaje podstawowy zakres słownictwa z dziedziny informatyki.
- Cel3:** Rozumie proste teksty angielskojęzyczne zarówno przy czytaniu jak i słuchaniu.
- Cel4:** Umie komunikować się zarówno w mowie jak i w piśmie w podstawowym zakresie.

III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH ORAZ METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW

Efekt	Student, który zaliczył moduł w zakresie:	Odniesienie do efektów kierunkowych	Metody weryfikacji
wiedzy:			
W01	Zna elementarną terminologię z zakresu informatyki	K11_W06 K11_W08	Kolokwium zaliczeniowe
umiejętności:			
U01	Posiada elementarną umiejętność w zakresie rozumienia, mówienia i pisania w sytuacjach związanych z tematyką technologii informacyjnej, zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu B2	K11_U04 K11_U18	Zaliczenie projektu
kompetencji społecznych:			
-	-	-	-

IV. TREŚCI PROGRAMOWE

Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)

Ćwiczenia:

Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin 30/18
ćw1	Praca w telecentrum - rozwiązywanie problemów technicznych ze sprzętem komputerowym	4/2
ćw2	Prezentacja innowacyjnego produktu.	4/2
ćw3	Tłumaczenie instrukcji sprzętu komputerowego.	4/2

ćw4	Prowadzenie podstawowych negocjacji handlowych dotyczących zakupu sprzętu lub wykonania usług informatycznych.	6/4
ćw5	Literatura specjalistyczna w języku angielskim	4/2
ćw6	Kolokwium zaliczające, dopuszczające do egzaminu kompetencyjnego.	4/2
ćw7	Egzamin kompetencyjny	4/4

V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

1. Metody kształcenia:

Praca w grupach, praca indywidualna, dialogi, krótkie prezentacje, prace pisemne

2. Narzędzia (środki) dydaktyczne:

Tablica multimedialna, dostęp do Internetu, dostęp do plików multimedialnych na potrzeby ćwiczeń

VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU

Forma zaliczenia modułu.

Kolokwium zaliczające z ćwiczeń – rozmowy indywidualne

Egzamin kompetencyjny na kolejny poziom znajomości języka angielskiego

Kryteria oceny formującej***:

- : ćwiczenia i dialogi realizowane w trakcie zajęć oraz aktywność na zajęciach
- : prace pisemne podczas ćwiczeń związane z bieżącymi problemami

Kryteria oceny podsumowującej***

1. Kolokwium zaliczające z ćwiczeń:

50-59% - ocena dostateczna,

60-69% - ocena dostateczna plus,

70-79% - ocena dobra,

80-89% - ocena dobra plus,

powyżej 90% - ocena bardzo dobra.

Na ocenę 3,0: student zna podstawowe metody i narzędzia, potrafi przy pomocy prowadzącego prowadzić dialog biznesowy.

Na ocenę 3,5: zna podstawowe metody i narzędzia, potrafi samodzielnie potrafi udzielać porad drogą telefoniczną w języku angielskim.

Na ocenę 4,0: zna metody i narzędzia omawiane na zajęciach, potrafi je samodzielnie zastosować. Z pomocą prowadzącego potrafi rozwiązać zadanie dialogu specjalistów w grupie biznesowej.

Na ocenę 4,5: zna metody i narzędzia omawiane na zajęciach, potrafi je samodzielnie zastosować. Samodzielnie potrafi rozwiązać zadania związane z opracowaniem artykułu dotyczącego prezentacji innowacyjnego produktu lub rozwiązania.

Na ocenę 5: zna metody i narzędzia omawiane na zajęciach, potrafi je samodzielnie zastosować. Samodzielnie potrafi prowadzić negocjacje biznesowe z zakresu informatyki. Jest aktywny na zajęciach.

Ocena podsumowująca***:

Ocena z modułu: średnia ocen z poszczególnych form zajęć.

VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta (S/N)
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)	32/20
Udział w wykładach	-
Udział w innych formach zajęć – (ćwiczenia)	30/18
Inne: udział w egzaminie	2/2
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)	28/40
Przygotowanie do wykładu	-
Przygotowanie do innych form zajęć (ćwiczenia)	8/17
Przygotowanie do egzaminu	10/10
Przygotowanie do zaliczenia innych zajęć (ćwiczenia)	-/5
Inne (np. gromadzenie materiałów do projektu, kwerenda internetowa, opracowanie prezentacji multimedialnej itp.)	10/10
Łączna liczba godzin	60

Punkty ECTS za moduł	2
VIII. ZALECANA LITERATURA	
Literatura podstawowa:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. : Career Paths, Express Publishing 2. : Intelligent Business Pre intermediate, Barral I, Barrall N. Pearson Longman 	
Literatura uzupełniająca:	
<ol style="list-style-type: none"> 2. Zasoby Internetu 	

*należy odpowiednio wypełnić

**należy wpisać formę/formy przypisane do modułu określone w programie studiów (wykład, ćwiczenia, seminarium, konwersatorium, lektorat, laboratorium, warsztat, projekt, zajęcia praktyczne, zajęcia terenowe, zajęcia wychowania fizycznego, praktyka zawodowa, inne)

*** proszę wpisać odpowiednie kryteria oceny formującej i podsumowującej