

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Witelona w Legnicy Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych								
Kierunek studiów: pedagogika								
Poziom kształcenia: studia drugiego stopnia								
Profil kształcenia: ogólnoakademicki								
Forma studiów: studia niestacjonarne								
Nazwa modułu kształcenia			Procedury pozyskiwania środków finansowych w edukacji					
Kod modułu kształcenia			MK_SA06					
Rodzaj modułu kształcenia			Wybieralne – związane z administracją placówek oświatowych i innych jednostek publicznych					
Sposób realizacji modułu			zajęcia niestacjonarne					
Rok studiów	Semestr	Liczba punktów ECTS	Formy prowadzenia zajęć i liczba godzin w planie studiów					
			Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Seminarium	Projekt	Inne
2	3	3	8	8				

Cele kształcenia:

Cel1:przekazanie studentom wiedzy na temat pozyskiwania środków na edukację.

Cel2:wykształcenie wśród studentów umiejętności wybrania i zastosowania właściwego dla danej placówki oświatowej i jednostki publicznej związanej z oświatą sposobu postępowania w zakresie pozyskiwania środków na edukację.

Cel3:wykształcenie wśród studentów świadomości konieczności i doniosłości zachowania się nich w sposób profesjonalny i przestrzegania zasad etyki zawodowej.

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych:

Wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne pozyskane w trakcie I-II semestru studiów.

Efekty kształcenia:

EK1:K_W08-student ma rozszerzoną wiedzę o procedurach pozyskiwania środków finansowych w edukacji.

EK2:K_U08-student potrafi wybrać i zastosować właściwy dla danej placówki oświatowej i jednostki publicznej związanej z oświatą sposób postępowania w zakresie pozyskiwania środków na edukację, potrafi dobierać środki i metody pracy w celu efektywnego wykonania pojawiających się zadań zawodowych.

EK3:K_K05-student jest przekonany o konieczności i doniosłości zachowania się w sposób profesjonalny i przestrzegania zasad etyki zawodowej.

Treści programowe:

Wykład		
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin
W1-W4	Finansowanie edukacji w Polsce – szkoły podstawowe, średnie, uczelnie i inne placówki edukacyjne i naukowe. Pozyskiwanie środków na edukację z innych źródeł, w tym środków z Unii Europejskiej.	8
	Razem	8

Zajęcia praktyczne		
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin
P1-P3	Wykształcenie wśród studentów umiejętności wybrania i zastosowania właściwego dla danej placówki oświatowej i jednostki publicznej związanej z oświatą sposobu postępowania w zakresie pozyskiwania środków na edukację, w tym umiejętności tworzenia dokumentacji w tym zakresie.	6
P4	Wykształcenie wśród studentów świadomości konieczności i doniosłości zachowania się nich w sposób profesjonalny i przestrzegania zasad etyki zawodowej.	2
	Razem	8

Metody oceniania studenta (sprawdzania osiągnięcia efektów kształcenia):

wymagania co do zaliczeń i egzaminów są następujące:

- egzamin lub zaliczenie może odbywać się zarówno w formie pisemnej jak i ustnej, forma winna być dostosowana do specyfiki przedmiotu;
- praca pisemna winna być udostępniona studentowi na jego życzenie (egzaminator musi ją przechowywać przez okres jednego roku);

dla uzyskania pozytywnej oceny student winien:

- przynajmniej dostatecznie poznać i zrozumieć całą wiedzę zawartą w literaturze podstawowej lub w innej formie dostępnej w wyniku aktywnych form zajęć;
- przynajmniej dostatecznie opanować wszelkie umiejętności przewidziane programem przedmiotu, ćwiczone na zajęciach;
- wykazać przynajmniej dostateczną umiejętność obserwowania i analizowania otaczających zjawisk, zwłaszcza tych, z którymi jako absolwent będzie miał styczność w praktycznej działalności;
- sprostać wymaganiom przewidzianym dla uzyskania zaliczenia z ćwiczeń przed egzaminem.

Pulę punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy lub umiejętności winien określić i przedstawić studentom prowadzący zajęcia. Pytania mogą mieć różne wagi, w zależności od stopnia ich trudności i złożoności. Student uzyskuje ocenę za wykazanie odpowiedniego stopnia wiedzy (umiejętności), i tak: 50-60% pkt-3,0, 60-70% pkt-3,5, 70-80% pkt-4,0, 80-90% pkt- 4,5, powyżej 90% pkt –5,0.

Metody kształcenia (narzędzia dydaktyczne):

MK1: wykład, wykład dyskusyjny

MK2: zajęcia praktyczne –projekt, praca pisemna

Metody oceniania studenta (sprawdzania osiągnięcia efektów kształcenia):

Ocena formująca:

OF1: określić lub brak

Ocena podsumowująca:

OP1: weryfikacja efektu EK1-zaliczenia w formie pisemnej lub i ustnej.

OP2: weryfikacja efektu EK2-zaliczenie w formie pisemnej lub i ustnej.

OP3: weryfikacja efektu EK3-ocena prowadzącego zajęcia wynikająca z rozmów ze studentami o ich dotychczasowych działaniach w tym zakresie zakładanych efektów, oceny własnej studentów ich predyspozycji w zakresie zakładanych efektów oraz innych kryteriów według wyboru prowadzącego zajęcia, w tym obserwacji zachowań studentów.

Całkowity nakład pracy studenta:

Forma aktywności	Średnia liczba godzin lekcyjnych
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim , w tym: udział w zajęciach 16 godzin, konsultacje 4 godzin, weryfikacja efektów 4 godziny	24
Praca własna studenta , w tym przygotowanie się do weryfikacji efektów	53
Razem	77
Zajęcia praktyczne	6

Liczba punktów ECTS dla modułu kształcenia. w tym:	3
liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich	0,9
liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach pracy własnej	2,1

Tabela odniesień dla modułu kształcenia:

Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu do efektów kierunkowych	Cele kształcenia	Treści programowe	Metody kształcenia	Metody oceniania studenta
EK1	K_W08	Cel1	W1-W4	MK1	OP1
EK2	K_U08	Cel2	P1-P3	MK2	OP2
EK3	K_K05	Cel3	P4	MK2	OP3

Literatura podstawowa:

1. B. Brzeziński (red.), *Prawo finansów publicznych*, Dom Organizatora TNOiK, Toruń 2010.
2. A. Zajączkowska, *Koordinator projektu unijnego – instruktaż skutecznego zarządzania projektami unijnymi z suplementem elektronicznym do monitoringu zadań*, Ośrodek Doradztwa i Doskonalenia kadr, Gdańsk 2010.
3. K. Świerszcz, *Skuteczny biznesplan a fundusze europejskie*, Wydawnictwo Atla2, Wrocław 2010.
4. M. Kasperek, *Zarządzanie projektem*, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, Katowice 2011.
5. Literatura i inne pomoce dydaktyczne polecane przez prowadzącego zajęcia dostępne w zbiorach Biblioteki Uczelni.

Literatura uzupełniająca:

1. M. Kopczewski, *Alfabet zarządzania projektami*, Wydawnictwo Helion, Gliwice 2009.
2. C. Kosikowski, *Prawo Unii Europejskiej w systemie polskiego prawa finansowego*, Wydawnictwo Uniwersytetu w Białymstoku, Białystok 2010.
3. K. Piotrowska-Marczak, T., Uryszek, *Zarządzanie finansami publicznymi*, Difin, Warszawa 2009.

Zalecane fakultatywne komponenty modułu:

(brak zaleceń)

Język wykładowy: polski

Praktyki zawodowe w ramach modułu:

(nie dotyczy)

Autor programu modułu kształcenia: dr inż. Daniel Ochman, dr Andrzej Zychowicz

Kadra akademicka:

Koordinator modułu: według uzgodnień dziekana

Osoby prowadzące moduł: według zlecenia zajęć przez dziekana

Legnica, dnia 20.09.2013 rok

Podpis dziekana wydziału: