

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Witelona w Legnicy Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych								
Kierunek studiów: administracja								
Poziom kształcenia: studia pierwszego stopnia								
Profil kształcenia: praktyczny								
Forma studiów: studia niestacjonarne								
Nazwa modułu kształcenia			Ubezpieczenia i prawa socjalne w Polsce i UE					
Kod modułu kształcenia			MK_ AKW02					
Rodzaj modułu kształcenia			moduł do wyboru związany z kierunkiem studiów					
Sposób realizacji modułu			zajęcia niestacjonarne					
Rok studiów	Semestr	Liczba punktów ECTS	Formy prowadzenia zajęć i liczba godzin w planie studiów					
			Wykład	Ćwiczenia	Zajęcia praktyczne	Seminarium	Projekt	Inne
2	4	5	18		8			

Cele kształcenia:

CW1-przekazanie studentom wiedzy o istocie ubezpieczeń społecznych i majątkowych oraz ich realizacji w Polsce i Unii Europejskiej

CU2-wykształcenie wśród studentów umiejętności posługiwania się przepisami prawa w zakresie ubezpieczeń, w tym stosowania procedur związanych głównie z realizacją praw socjalnych i pomocy społecznej.

CK3-wykształcenie wśród studentów umiejętności uczestniczenia w przygotowaniu projektów społecznych.

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych:

Studenti, uczestniczący w zajęciach tego modułu, winni posiadać wiedzę z zakresu podstaw prawa, funkcjonowania administracji, organów państwowych polskich i organów UE oraz finansów publicznych i prawa finansowego.

Efekty kształcenia:

EK1:K_W13-student rozumie podmiotowe i przedmiotowe zakresy kompetencji organów administracji państwa i samorządu oraz realizację tychże kompetencji w różnych sferach życia obywateli.

EK2:K_U14-student tworzy wszelkie akty administracyjne właściwe postępowaniu administracyjnemu z zakresu ubezpieczeń i praw socjalnych oraz dokumenty związane z tym postępowaniem.

EK3:K_U15-student posługuje się regulacjami prawnymi prawa ubezpieczeń i praw socjalnych w życiu osobistym i praktyce zawodowej.

EK4:K_K06 -student umie uczestniczyć w przygotowaniu projektów społecznych.

Treści programowe:

Wykład		
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin
W1-W9	Regulacja problematyki socjalnej w międzynarodowych źródłach prawa: Powszechna Deklaracja Praw Człowieka i Międzynarodowy Pakt Praw	18

	Socjalnych Ekonomicznych i Kulturalnych. Europejska Karta Społeczna. Traktat o Utworzeniu Wspólnot Europejskich wobec spraw socjalnych. Pojęcie i cele europejskiej polityki socjalnej. Instrumenty i instytucje socjalnej polityki regionalnej Unii Europejskiej – Europejski Fundusz Społeczny. Prawo i polityka Unii Europejskiej wobec ograniczania bezrobocia. Polska wobec europejskich regulacji socjalnych. Wybrane zagadnienia z zakresu zabezpieczenia społecznego w Unii Europejskiej. System ubezpieczeń społecznych w Polsce: zakres podmiotowy i przedmiotowy ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych, ogólne zasady ustalania i finansowania składek, drugi filar ubezpieczenia emerytalnego, cechy ubezpieczenia społecznego, rodzaje ubezpieczenia społecznego, tytuły obowiązywania ubezpieczenia społecznego, rodzaje ryzyka ubezpieczeniowego, tytuły ubezpieczeń, ubezpieczenia społeczne w razie zatrudnienia w państwie członkowskim UE/EOG. Ustalanie podstawy wymiaru składek na ubezpieczenia: podstawa wymiaru składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe, podstawa wymiaru składki chorobowej i wypadkowej, przychody wyłączone z podstawy wymiaru składek, świadczenia z ubezpieczenia chorobowego: zasiłek chorobowy, świadczenie rehabilitacyjne, zasiłek wyrównawczy, zasiłek macierzyński, zasiłek opiekuńczy, świadczenia z ubezpieczenia wypadkowego. Uprawnienia emerytalne i rentowe. Koordinacja systemów zabezpieczenia społecznego państw członkowskich UE/EOG. Ubezpieczenia majątkowe – wybrane zagadnienia. Pojęcie praw socjalnych i pomocy społecznej. Organizacja pomocy społecznej w Polsce i UE.	
	Razem	30

Zajęcia praktyczne		
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin
P1 – P3	Wykształcenie wśród studentów umiejętności posługiwania się przepisami prawa w zakresie ubezpieczeń, w tym stosowania procedur związanych głównie z realizacją praw socjalnych i pomocy społecznej oraz umiejętności tworzenia wszelkich aktów administracyjnych właściwych postępowaniu administracyjnemu z zakresu ubezpieczeń i praw socjalnych oraz dokumentów związanych z tym postępowaniem- zajęcia dyskusyjne, praca w grupach przy pomocy konkretnych aktów prawnych, opracowania pisemne wg zaleceń prowadzącego zajęcia, studia przypadków.	6
P4	Wykształcenie umiejętności przygotowywania i uczestniczenia w przygotowywaniu projektów społecznych – zajęcia dyskusyjne z wnioskami studentów.	2
	Razem	8

Metody oceniania studenta (sprawdzania osiągnięcia efektów kształcenia-wyciąg z wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia):

wymagania co do zaliczeń i egzaminów są następujące:

- egzamin lub zaliczenie może odbywać się zarówno w formie pisemnej jak i ustnej, forma winna być dostosowana do specyfiki przedmiotu;
- praca pisemna winna być udostępniona studentowi na jego życzenie (egzaminator musi ją przechowywać przez okres jednego roku);

dla uzyskania pozytywnej oceny student winien:

- przynajmniej dostatecznie poznać i zrozumieć całą wiedzę zawartą w literaturze podstawowej lub w innej formie dostępnej w wyniku aktywnych form zajęć;

- przynajmniej dostatecznie opanować wszelkie umiejętności przewidziane programem przedmiotu, ćwiczone na zajęciach;
- wykazać przynajmniej dostateczną umiejętność obserwowania i analizowania otaczających zjawisk, zwłaszcza tych, z którymi jako absolwent będzie miał styczność w praktycznej działalności;
- sprostać wymaganiom przewidzianym dla uzyskania zaliczenia z ćwiczeń przed egzaminem.

Pulę punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy lub umiejętności winien określić i przedstawić studentom prowadzący zajęcia. Pytania mogą mieć różne wagi, w zależności od stopnia ich trudności i złożoności. Student uzyskuje ocenę za wykazanie odpowiedniego stopnia wiedzy (umiejętności), i tak: 50-60% pkt-3,0, 60-70% pkt-3,5, 70-80% pkt-4,0, 80-90% pkt- 4,5, powyżej 90% pkt –5,0.

Metody kształcenia (narzędzia dydaktyczne):

MK1: wykłady, w tym wykłady dyskusyjne .

MK2: wykonywanie przez studentów czynności przewidzianych w treściach programowych zajęć praktycznych, w tym prace pisemne, wystąpienia ustne, praca samodzielna, praca w zespole, studia przypadków, zajęcia z udziałem osób zajmujących się zawodowo czynnościami przewidzianymi do realizacji w P1-P8.

MK3: zajęcia dyskusyjne.

Metody oceniania studenta (sprawdzania osiągnięcia efektów kształcenia):

Ocena formująca:

OF1: brak

Ocena podsumowująca:

OP1:weryfikacja zakładanego efektu EK1-zaliczenie na ocenę w formie pisemnej lub ustnej prowadzącego zajęcia weryfikujące pozyskaną przez studentów wiedzę.

OP2:weryfikacja zakładanego efektu EK2, EK3 – forma pisemna i ustna, w tym rozwiązanie określonego problemu (problemów) wskazanych przez prowadzącego zajęcia – praca pisemna i wystąpienia ustne.

OP3:weryfikacja zakładanego efektu EK4-ocena prowadzącego zajęcia wynikająca z rozmów ze studentami o ich dotychczasowych działaniach w tym zakresie, oceny własnej studentów ich predyspozycji w zakresie zakładanego efektu oraz innych kryteriów według wyboru prowadzącego zajęcia.

Całkowity nakład pracy studenta:

Forma aktywności	Średnia liczba godzin lekcyjnych
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim , w tym: udział w zajęciach 26 godzin, konsultacje 2 godzin, weryfikacja efektów 3 godziny	31
Praca własna studenta	95
Razem	126
Zajęcia praktyczne , w tym: udział w zajęciach 8 godzin, konsultacje 2 godziny, przygotowanie się do zajęć i weryfikacji efektów dotyczących pozyskania umiejętności, opracowania pisemne 29 godzin, weryfikacja zakładanych efektów 1 godzina	40
Liczba punktów ECTS dla modułu kształcenia , w tym:	5
liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich	1,2
liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach pracy własnej	3,8
liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym	1,6

Tabela odniesień dla modułu kształcenia:

Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu do efektów kierunkowych	Cele kształcenia	Treści programowe	Metody kształcenia	Metody oceniania studenta
EK1	K_W13	Cel1	W1 - W9	MK1	OP1

EK2 EK3	K_U14 K_U15	Cel2	P1 – P3	MK2	OP2
EK4	K_K06	Cel3	P4	MK3	OP3

Literatura podstawowa:

1. I. Sierpowska, *Ustawa o pomocy społecznej, komentarz*, Wolters Kluwer, Kraków 2007.
2. M. Wierzbowski, *Publicznoprawna problematyka ubezpieczeń*, {w} *Prawo gospodarcze, zagadnienia administracyjnoprawne*, LexisNexis, Warszawa 2002.
3. J. Boć (red.), *Prawo administracyjne*, Kolonia Limited, Wrocław, 2010 r.
4. W. J. Nowacka, *Polski samorząd terytorialny*, Wydawnictwo Prawnicze LexisNexis, Warszawa 2005.
5. H. Izdebski, *Samorząd terytorialny: podstawy ustroju i działalności*, Wydawnictwo Prawnicze LexisNexis, Warszawa 2011.
6. K. Gonet, *Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych*, Wydawnictwo C. H. Beck, Warszawa 2011.
7. H. Szurgacz (red.), *Z aktualnych problemów prawa pracy i prawa socjalnego*, Wydawnictwo Uniwersytetu Wrocławskiego, Wrocław 2009.
8. Literatura i inne pomoce dydaktyczne polecane przez prowadzącego zajęcia dostępne w zbiorach Biblioteki Uczelni.

Literatura uzupełniająca:

1. J. Krzyszkowski, *Pomoc społeczna: szkic socjologiczny*, Instytut Rozwoju Służb Społecznych, Warszawa 2008.
2. L. Jodkowska, *Państwo opiekuńcze w Polsce i Niemczech*, Difin, Warszawa 2009.
3. D. Gizińska, *Społeczne dylematy Europy*, Wydawnictwo Adam Marszałek, Toruń 2009.
4. I. Sierpowska, A. Kogut, *Status osoby niepełnosprawnej w polskim systemie prawa*, Gaskor, Wrocław 2010.
5. Aktualne akty prawne, w tym kodeksy według wyboru prowadzącego zajęcia.

Zalecane fakultatywne komponenty modułu:

(brak zaleceń)

Język wykładowy: polski

Praktyki zawodowe w ramach modułu:

(nie dotyczy)

Autor programu modułu kształcenia: dr Iwona Sierpowska

Kadra akademicka:

Koordynator modułu: dr Iwona Sierpowska

Osoby prowadzące moduł: według zlecenia zajęć przez dziekana

Legnica, dnia 26.08.2013 rok

Podpis dziekana wydziału