

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Witelona w Legnicy Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych								
Kierunek studiów: filologia angielska								
Poziom kształcenia: studia pierwszego stopnia								
Profil kształcenia: ogólnoakademicki								
Forma studiów: studia stacjonarne								
Nazwa modułu kształcenia			Technologia informacyjna					
Kod modułu kształcenia			MK_ FO5					
Rodzaj modułu kształcenia			obowiązkowy – kształcenie ogólne związane z kierunkiem studiów					
Sposób realizacji modułu			zajęcia stacjonarne					
Rok studiów	Semestr	Liczba punktów ECTS	Formy prowadzenia zajęć i liczba godzin w planie studiów					
			Wykład	Ćwiczenia	Zajęcia praktyczne	Seminarium	Projekt	Inne
1	1	2		30				

Cele kształcenia:

Cel1-wykształcenie wśród studentów umiejętności korzystania z komputera i jego narzędzi w pracy zawodowej i życiu osobistym.

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych:

Brak wymagań wstępnych

Efekty kształcenia:

EK2:K_U01-student wyszukiuje, gromadzi, przetwarza i przekazuje informacje z wykorzystaniem różnych źródeł informacji, różnych technik i technologii.

Treści programowe:

Ćwiczenia		
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin
C1-C15	Podstawy wiedzy informatycznej w zakresie zastosowania współczesnego oprogramowania – nauka posługiwania się sprzętem, oprogramowaniem użytkowym i systemowym, technikami informatycznymi, edytorem tekstu. Podstawy wiedzy informatycznej w zakresie zastosowania współczesnego oprogramowania – nauka posługiwania się sprzętem, oprogramowaniem użytkowym i systemowym, technikami informatycznymi, edytorem tekstu. Podstawy technik informatycznych, przetwarzanie tekstów, arkusze kalkulacyjne, bazy danych, grafika menedżerska. Usługi w sieciach informatycznych, pozyskiwanie i przetwarzanie informacji, tworzenie prezentacji na wybrany temat.	30
	Razem	30

Metody oceniania studenta (sprawdzania osiągnięcia efektów kształcenia- wyciąg z wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia):

wymagania co do zaliczeń i egzaminów są następujące:

- egzamin lub zaliczenie może odbywać się zarówno w formie pisemnej jak i ustnej, forma winna być dostosowana do specyfiki przedmiotu;
- praca pisemna winna być udostępniona studentowi na jego życzenie (egzaminator musi ją przechowywać przez okres jednego roku);

dla uzyskania pozytywnej oceny student winien:

- przynajmniej dostatecznie poznać i zrozumieć całą wiedzę zawartą w literaturze podstawowej lub w innej formie dostępnej w wyniku aktywnych form zajęć;
- przynajmniej dostatecznie opanować wszelkie umiejętności przewidziane programem przedmiotu, ćwiczone na zajęciach;
- wykazać przynajmniej dostateczną umiejętność obserwowania i analizowania otaczających zjawisk, zwłaszcza tych, z którymi jako absolwent będzie miał styczność w praktycznej działalności;
- sprostać wymaganiom przewidzianym dla uzyskania zaliczenia z ćwiczeń przed egzaminem.

Pulę punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy lub umiejętności winien określić i przedstawić studentom prowadzący zajęcia. Pytania mogą mieć różne wagi, w zależności od stopnia ich trudności i złożoności. Student uzyskuje ocenę za wykazanie odpowiedniego stopnia wiedzy (umiejętności), i tak: 50-60% pkt-3,0, 60-70% pkt-3,5, 70-80% pkt-4,0, 80-90% pkt- 4,5, powyżej 90% pkt –5,0

Metody kształcenia (narzędzia dydaktyczne):

MK1: wykonywanie czynności przewidzianych w treściach programowych zajęć praktycznych

Metody oceniania studenta (sprawdzania osiągnięcia efektów kształcenia):

Ocena formująca:

OF1: brak

Ocena podsumowująca:

OP1: weryfikacja zakładanego efektu EK1 poprzez wykonanie czynności z zakresu wiedzy o sprzęcie informatycznym oraz poprzez wykonanie czynności praktycznych z zakresu technik informatycznych według wskazań prowadzącego zajęcia.

Całkowity nakład pracy studenta:

Forma aktywności	Średnia liczba godzin lekcyjnych
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim , w tym: zajęcia praktyczne 30 godzin, konsultacje 5 godzin, weryfikacja efektów 3 godziny	38
Praca własna studenta	13
Razem	51
Liczba punktów ECTS dla modułu kształcenia , w tym:	2
liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich	1,5
liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach pracy własnej	0,5

Tabela odniesień dla modułu kształcenia:

Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu do efektów kierunkowych	Cele kształcenia	Treści programowe	Metody kształcenia	Metody oceniania studenta
EK1	K_U01	Cel 1	C1 – C15	MK1	OP1

Literatura podstawowa:

1. R. Supranowicz, L. Łozowski, *Systemy operacyjne Windows oraz Microsoft Office 2000 w praktyce*, PWSZ im. Witelona w Legnicy 2005.
2. Bąk (red.), *Wprowadzenie do informatyki dla ekonomistów*, Wyd. AE Wrocław 2000.
3. Z. Dec; R. Konieczny, *ABC...komputera 2000*, EDITION 2000, Kraków 2000.
4. K. Kluczna, *ABC...Windows 2000*, EDITION 2000, Kraków 2000.
5. Z. Dec, *ABC... WORD-A 2000*, EDITION 2000, Kraków 2000.

6. Literatura i inne pomoce dydaktyczne polecane przez prowadzącego zajęcia dostępne w zbiorach Biblioteki Uczelni.

Literatura uzupełniająca:

1. Supranowicz R., Łozowski L., *Podstawy pracy z bazami danych MS ACCESS 2003*, PWSZ, Legnica 2006
2. M. Kopertowska, *Zaawansowane możliwości edytora WORD 2000*, MIKOM, Warszawa 2000.
3. A.S. Michałowscy- Ćwiczenia z Internetu MIKOM, Warszawa 2000.

Zalecane fakultatywne komponenty modułu:

(brak zaleceń)

Język wykładowy: polski

Praktyki zawodowe w ramach modułu:

(nie dotyczy)

Autor programu modułu kształcenia: mgr inż. Renata Supranowicz

Kadra akademicka:

Koordynator modułu: według uzgodnień z dziekanem wydziału

Osoby prowadzące moduł: według uzgodnień z dziekanem wydziału

Legnica, dnia 6.08.2013 rok

Podpis dziekana wydziału: