

## Karta Modułu Kształcenia

<b>Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Witelona w Legnicy Wydział Nauk Technicznych i Ekonomicznych</b>					
<b>Kierunek studiów:</b>			<b>Zarządzanie</b>		
Poziom kształcenia:			Studia pierwszego stopnia		
Profil kształcenia:			Praktyczny		
Forma studiów:			Stacjonarne, niestacjonarne		
Nazwa modułu kształcenia:			<b>Architektura systemu zarządzania a Lean Management</b>		
Rodzaj modułu kształcenia:			Obowiązkowy		
Sposób realizacji modułu:			Zajęcia kontaktowe		
<b>Rok studiów</b>	<b>Semestr</b>	<b>ECTS</b>	Formy zajęć i liczba godzin w planie studiów	<b>Studia stacjonarne</b>	<b>Studia niestacjonarne</b>
2	4	2	<b>Wykład</b>	<b>15</b>	<b>8</b>
			<b>Ćwiczenia</b>	<b>15</b>	<b>8</b>

### Cele kształcenia:

- Cel 1: Zapoznanie z istotą, cechami, specyfiką i rolą architektury systemu zarządzania w Lean Management (LM) oraz różnicami pomiędzy architekturą systemu zarządzania organizacją funkcjonalną, procesualną a LM
- Cel 2: Poznanie metod projektowania architektury systemu zarządzania w Lean Management,
- Cel 3: Nabycie umiejętności projektowania architektury systemu zarządzania Lean Management,
- Cel 4: Nabycie umiejętności identyfikacji potrzeb i składowych architektury systemu zarządzania Lean Management,
- Cel 5: Nabycie umiejętności zastosowań technik skutecznego wdrażania architektury systemu zarządzania LM

### Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych:

Znajomość podstaw organizacji i zarządzania

### Efekty kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych:

Kod efektu	Zakres efektu	Opis efektu
EK1	wiedza	Zna i rozumie istotę oraz wpływ architektury systemu zarządzania na biznesowe wyniki przedsiębiorstwa i jego zdolność konkurowania w warunkach globalizacji rynków i konkurencji w tym przedsiębiorstwa zorganizowanego wg koncepcji Lean Management (LM)
EK2	umiejętności	Potrafi stosować metody analiz architektury systemów zarządzania na potrzeby ich przekształcenia w architekturę LM
EK3	umiejętności	Potrafi stosować metody redefiniowania tradycyjnych architektur systemów zarządzania i projektować architektury LM
EK4	umiejętności	Potrafi wdrażać architektury systemu zarządzania LM i zapewnić ich biznesową skuteczność wspomagania procesów gospodarczych przedsiębiorstwa.

### Treści programowe

Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin	
		studia stacjonarne	studia niestacjonarne
w1	Architektura systemu zarządzania- geneza, cele, zadania, uwarunkowania skuteczności działania, słabe i mocne strony w obsłudze biznesu firm działających w warunkach globalizacji rynków i konkurencji	2	1
w2	Merytoryczne wymagania, specyficzne cechy i determinanty wysokosprawnej architektury systemu zarządzania LM	2	1

w3	Tradycyjne architektury systemu zarządzania a architektura systemu zarządzania LM – podobieństwa i różnice , praktyczna ich użyteczność w warunkach globalizacji rynków i konkurencji	3	2
w4	Zasady i metody projektowania architektury systemu zarządzania LM	2	1
w5	Rola technologii informatycznych we wspomaganie skuteczności funkcjonowania architektury systemu zarządzania LM	2	1
w6	Projektowanie systemu informacyjnego dla architektury systemu zarządzania LM	2	1
w7	Metody monitorowania biznesowej skuteczności działania architektury systemu zarządzania LM	2	1

Forma zajęć: <b>ćwiczenia</b>		Liczba godzin	
Kod	Tematyka zajęć	studia stacjonarne	studia niestacjonarne
ćw1	Analiza tradycyjnej architektury systemu zarządzania , specyfikacja jej kluczowych ról, cech, celów wybranego podmiotu gospodarczego	2	1
ćw2	Zastosowanie metod projektowania architektury systemu zarządzania LM i wizualizacja projektowanej architektury	2	1
ćw3	Określenie zakresu funkcjonalności dla systemu informatycznego celem, którego jest wspieranie architektury systemu zarządzania LM	2	1
ćw4	Projektowanie systemu informacyjnego wspomagającego architekturę systemu zarządzania LM	4	2
ćw5	Dobór i zastosowanie metod monitorowania biznesowej skuteczności działania architektury systemu zarządzania LM	2	1
ćw6	Analiza potrzeb informacyjnych architektury systemu zarządzania LM	3	2

#### **Metody kształcenia (narzędzia dydaktyczne):**

MK1: wykład interaktywny wraz z prezentacją multimedialną oparty na literaturze przedmiotu i przykładach z praktyki gospodarczej  
 MK2: ćwiczenia

#### **Zasady oceniania zajęć:**

##### ***Ogólne zasady zaliczania zajęć:***

Zaliczenie zajęć odbywa się w formie pisemnej. Praca pisemna powinna być udostępniona studentowi na jego życzenie, a prowadzący musi ją przechowywać przez okres jednego roku lub do zaliczenia kierunkowego efektu kształcenia.

##### ***Warunki otrzymania oceny pozytywnej:***

Student powinien

- przynajmniej dostatecznie poznać i zrozumieć podstawową wiedzę zawartą w literaturze podstawowej lub innej formie dostępnej w wyniku aktywnych form zajęć,
- przynajmniej dostatecznie opanować wszelkie umiejętności przewidziane programem przedmiotu,
- wykazać przynajmniej dostateczną umiejętność obserwowania i analizowania otaczających zjawisk, zwłaszcza tych, z którymi jako absolwent będzie miał styczność w praktycznej działalności,
- sprostać wymaganiom przewidzianym dla uzyskania zaliczenia z form towarzyszących przed zaliczeniem formy wiodącej oraz modułu.

##### ***Kryteria oceniania:***

Prowadzący ustala kryteria oceniania i przedstawia studentom na pierwszych zajęciach. Zasady zaliczenia są zgodne z Regulaminem Studiów; w szczególności musi być spełniony wymóg dotyczący stopnia opanowania programu: 50-59% - ocena dostateczna, 60-69% - ocena dostateczna plus, 70-79% - ocena dobra, 80-89% - ocena dobra plus, powyżej 90% - ocena bardzo dobra.

#### Sposób weryfikacji efektów kształcenia:

##### *Ocena formująca:*

- OF1: Ocena projektu
- OF2: Ocena prezentacji ustnej z użyciem obrazu multimedialnego
- OF3 Ocena z realizacji zajęć ćwiczeniowych
- OF4 Kolokwium na ostatnich zajęciach

##### *Ocena podsumowująca to średnia ocen::*

- OP1: Kolokwium pisemne z wykładu
- OP2: Ocena końcowa z ćwiczeń

#### Całkowity nakład pracy studenta:

Nakład pracy studenta	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
<b>Łączna liczba godzin pracy studenta:</b>	<b>60</b>	
Liczba godzin kontaktowych (realizowana podczas zajęć):	30	16
Liczba godzin poświęconych na samokształcenie oraz przygotowanie do zajęć:	15	24
Liczba godzin poświęconych na przygotowanie do zaliczenia modułu:	15	20
<b>Łączna liczba punktów ECTS:</b>	<b>2</b>	
Liczba punktów ECTS przypadająca na zajęcia kontaktowe (1):	1	1
Procent programu modułu realizowany podczas zajęć z nauczycielem (2):	50%	nie dotyczy

(1) Należy podać całkowitą liczbę punktów ECTS.

(2) Dotyczy tylko studiów stacjonarnych; minimalna wartość jest równa udziałowi liczby godzin kontaktowych w łącznej liczbie godzin pracy studenta.

#### Tabela odniesień dla modułu kształcenia:

Efekt kształcenia	Odniesienie do efektu kierunkowego	Cele kształcenia	Treści programowe	Metody kształcenia	Sposób weryfikacji efektów kształcenia
EK1	KIZ_W02	Cel.1	W1, W2, ćw1	MK1 MK2	MOF1 MOF2 MOF3 MOF4 MOP1
EK2	KIZ_U01	Cel 1, 2,3	W2,W3 ćw2,3,	MK1 MK2	MOF1 MOF2 MOF3 MOF4 MOP1
EK3	KIZ_U01	Cel,2,4,	W5,W6 Ćw 4,5	MK1 MK2	MOF1 MOF2 MOF3 MOF4 MOP1
EK4	KIZ_U03	Cel 2,3,4,5	W2,W3,W4,W5,W6,W7, Ćw 2,3,4,5,6,7	MK1 MK2	MOF1 MOF2 MOF3 MOF4 MOP1

#### Literatura podstawowa:

1. Architektura systemów zarządzania przedsiębiorstwem : wzorce projektowe / Martin Fowler, [współpr.] David Rice i in. ; tł. Paweł Koronkiewicz, Piotr Rajca]. - Gliwice : Wydaw. Helion, cop. 2005.

2. Systemy informacyjne biznesu : informatyka dla zarządzania / Jerzy Kisielnicki, Henryk Sroka. - Wyd. 3 uzup. i zm. - Warszawa : Agencja Wydawnicza PLACET, 2005.

3. Systemy wspomaganie decyzji : jak korzystać z wiedzy i informacji w praktyce / Anna M. Kwiatkowska. - Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN, 2007.

4. Projektowanie procesów : technicznych, produkcyjnych i gospodarczych / Jerzy LunarSKI. - Wyd. 1 - dodr. - Rzeszów : Oficyna Wydawnicza Politechniki Rzeszowskiej, 2014.

**Literatura uzupełniająca:**

1. Outsourcing : metodyka przygotowywania procesów i ocena efektywności / Stanisław M. Szukalski, Monika Wodnicka. - Warszawa : Difin, 2016.
2. Outsourcing funkcji personalnej / Mary F. Cook ; [przekł. Marlena Justyna]. - Kraków : Oficyna Ekonomiczna, 2003.
3. Outsourcing strategiczny : koncepcja, modele i wdrażanie / Charles L. Gay, James Essinger ; przeł. Ewa Kania. - Kraków : Oficyna Ekonomiczna, 2002.

**Nazwiska osób prowadzących moduł: dr Ewa Szkic-Czech**

**Autor programu: dr Ewa Szkic-Czech**