

## Karta Modułu Kształcenia

<b>Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Witelona w Legnicy</b>					
<b>Wydział Nauk Technicznych i Ekonomicznych</b>					
<b>Kierunek studiów:</b>			<b>Zarządzanie</b>		
Poziom kształcenia:			Studia pierwszego stopnia		
Profil kształcenia:			Praktyczny		
Forma studiów:			Stacjonarne, niestacjonarne		
Nazwa modułu kształcenia:			<b>Prawo pracy</b>		
Rodzaj modułu kształcenia:			Obowiązkowy		
Sposób realizacji modułu:			Zajęcia kontaktowe		
<b>Rok studiów</b>	<b>Semestr</b>	<b>ECTS</b>	Formy zajęć i liczba godzin w planie studiów	<b>Studia stacjonarne</b>	<b>Studia niestacjonarne</b>
<b>3</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>Wykład</b>	<b>15</b>	<b>10</b>
			<b>Ćwiczenia</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

### Cele kształcenia:

(Cele – przepisane z poprzednich wersji sylabusu- jeśli to możliwe, jeśli konieczne proszę aktualizować)

Cell1: Zapoznanie studentów z podstawowymi pojęciami i zasadami z zakresu prawa pracy

### Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych:

Brak

### Efekty kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych:

Kod efektu	Zakres efektu	Opis efektu modułowego
EK1	Wiedza	Zrozumienie ogólnych zasad systemu prawa pracy
EK2	Umiejętności	Nabywanie umiejętności posługiwania się przepisami prawa w praktyce zawodowej

### Treści programowe

Kod	Tematyka zajęć	Forma zajęć: wykład	
		Liczba godzin	Liczba godzin
		studia stacjonarne	studia niestacjonarne
w1	Pojęcie prawa pracy, stosunku pracy, zasad prawa pracy i źródeł prawa pracy	2	2
w2	Nawiązanie stosunku pracy	2	1
w3	Prawa i obowiązki pracownika i pracodawcy	2	1
w4	Odpowiedzialność porządkowa i materialna	2	1
w5	Urlopy pracownicze	2	2
w6	Czas pracy	2	2
w7	Rozwiązywanie stosunku pracy	3	1

### Metody kształcenia (narzędzia dydaktyczne):

MK1: wykłady multimedialne z praktycznym rozwiązywaniem przypadków

### Zasady oceniania zajęć:

#### *Ogólne zasady zaliczania zajęć*

Zaliczenie zajęć może odbywać się zarówno w formie pisemnej jak i ustnej. Praca pisemna powinna być udostępniona studentowi na jego życzenie, a prowadzący musi ją przechowywać przez okres jednego roku lub do zaliczenia kierunkowego efektu kształcenia.

#### *Warunki otrzymania oceny pozytywnej:*

Student powinien

- przynajmniej dostatecznie poznać i zrozumieć podstawową wiedzę zawartą w literaturze podstawowej lub innej formie dostępnej w wyniku aktywnych form zajęć,
- przynajmniej dostatecznie opanować wszelkie umiejętności przewidziane programem przedmiotu,
- wykazać przynajmniej dostateczną umiejętność obserwowania i analizowania otaczających zjawisk, zwłaszcza tych, z którymi jako absolwent będzie miał styczność w praktycznej działalności,

- sprostać wymaganiom przewidzianym dla uzyskania zaliczenia z form towarzyszących przed zaliczeniem formy wiodącej oraz modułu.

**Kryteria oceniania:**

Prowadzący ustala kryteria oceniania i przedstawia studentom na pierwszych zajęciach. Zasady zaliczenia są zgodne z Regulaminem Studiów; w szczególności musi być spełniony wymóg dotyczący stopnia opanowania programu: 50-59% - ocena dostateczna, 60-69% - ocena dostateczna plus, 70-79% - ocena dobra, 80-89% - ocena dobra plus, powyżej 90% - ocena bardzo dobra.

**Sposób weryfikacji efektów kształcenia:**

**Ocena formująca:**

OF1: nieformalne rozmowy

OF2: krótkie pytania i zadania w trakcie wykładu - kazusy

**Ocena podsumowująca:**

OP1: zaliczenie pisemne

**Całkowity nakład pracy studenta:**

Nakład pracy studenta	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
<b>Łączna liczba godzin pracy studenta:</b>	<b>50</b>	
Liczba godzin kontaktowych (realizowana podczas zajęć):	15	10
Liczba godzin poświęconych na samokształcenie oraz przygotowanie do zajęć:	20	25
Liczba godzin poświęconych na przygotowanie do zaliczenia modułu:	15	15
<b>Łączna liczba punktów ECTS:</b>	<b>2</b>	
Liczba punktów ECTS przypadająca na zajęcia kontaktowe (1):	1	1
Procent programu modułu realizowany podczas zajęć z nauczycielem (2):	30%	nie dotyczy

(1) Należy podać całkowitą liczbę punktów ECTS.

(2) Dotyczy tylko studiów stacjonarnych; minimalna wartość jest równa udziałowi liczby godzin kontaktowych w łącznej liczbie godzin pracy studenta.

**Tabela odniesień dla modułu kształcenia: (można aktualizować lub z poprzedniej wersji sylabusu)**

Efekt kształcenia	Odniesienie do efektu kierunkowego	Cele kształcenia	Treści programowe	Metody kształcenia	Sposób weryfikacji efektów kształcenia
EK1	K1Z_W03	Cel 1	W1-w7	MK1	MOF1 MOP1
EK2	K1Z_U08	Cel 1	w1-w7	MK1	MOF1 MOP1

**Literatura podstawowa:**

**Florek L., Prawo pracy, wyd. C.H. Beck, Warszawa 2017.**

**Liszczyk T., Prawo pracy, wyd. Wolters Kluwer Polska, 2018.**

**Literatura uzupełniająca:**

Kodeks pracy

**Nazwiska osób prowadzących moduł:** dr Wojciech Kasprzyk

**Autor programu:** dr Marta Stanisławska