

Karta Modułu Kształcenia

| | | | | | |
|--|----------------|-------------|--|---------------------------|------------------------------|
| Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Witelona w Legnicy Wydział Nauk Technicznych i Ekonomicznych | | | | | |
| Kierunek studiów: | | | Zarządzanie | | |
| Poziom kształcenia: | | | Studia pierwszego stopnia | | |
| Profil kształcenia: | | | Praktyczny | | |
| Forma studiów: | | | Stacjonarne, niestacjonarne | | |
| Nazwa modułu kształcenia: | | | Podstawy finansów | | |
| Rodzaj modułu kształcenia: | | | Obowiązkowy | | |
| Sposób realizacji modułu: | | | Zajęcia kontaktowe | | |
| Rok studiów | Semestr | ECTS | Formy zajęć i liczba godzin w planie studiów | Studia stacjonarne | Studia niestacjonarne |
| 1 | 2 | 4 | Wykład | 15 | 15 |
| | | | Ćwiczenia | 30 | 15 |

Cele kształcenia:

Cel1: Zaznajomienie z podstawowymi pojęciami z zakresu finansów.

Cel2: Wyjaśnienie mechanizmów rządzących gospodarką finansową.

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych:

Ćwiczenia: Posiadanie podstawowej wiedzy z zakresu makroekonomii

Efekty kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych:

| Kod efektu | Zakres efektu | Opis efektu modułowego |
|------------|---------------|---|
| EK1 | Wiedza | Ma podstawową wiedzę dotyczącą systemu finansowego państwa |
| EK2 | Umiejętności | Potrafi rozpoznawać i oceniać procesy finansowe w gospodarce |
| EK3 | Umiejętności | Potrafi powiązać sytuację finansów państwa z finansami przedsiębiorstwa |

Treści programowe

| Forma zajęć: wykład | | Liczba godzin | |
|----------------------------|--|--------------------|-----------------------|
| Kod | Tematyka zajęć | studia stacjonarne | studia niestacjonarne |
| w1 | Pojęcie i funkcje finansów | 1 | 1 |
| w2 | Podmioty sektora finansów publicznych | 2 | 2 |
| w3 | Budżet państwa, zasady tworzenia i kontroli | 2 | 2 |
| w4 | Nierównowaga budżetu, procedury sanacyjne | 2 | 2 |
| w5 | Finanse samorządów | 2 | 2 |
| w6 | Finanse ubezpieczeń społecznych | 2 | 2 |
| w7 | System podatkowy państwa, podatki bezpośrednie i pośrednie | 2 | 2 |
| w8 | System bankowy, rola banku centralnego | 2 | 2 |

| Forma zajęć: ćwiczenia | | Liczba godzin | |
|-------------------------------|--|--------------------|-----------------------|
| Kod | Tematyka zajęć | studia stacjonarne | studia niestacjonarne |
| ćw1 | Pojęcie i funkcje finansów | 2 | 1 |
| ćw2 | Zakłady i jednostki budżetowe, zasady finansowania | 2 | 1 |
| ćw3 | Budżet państwa, znaczenie dla sektora publicznego i prywatnego | 2 | 1 |
| ćw4 | Dochody i wydatki budżetu, analiza struktury | 2 | 1 |
| ćw5 | Deficyt budżetu, przyczyny i skutki deficytu | 2 | 1 |
| ćw6 | Dług publiczny, przyczyny i skutki długu publicznego | 2 | 1 |
| ćw7 | Budżet zadaniowy, cel i zasady tworzenia | 2 | 1 |
| ćw8 | Sporządzenie projektu budżetu zadaniowego | 2 | 1 |
| ćw9 | Finanse samorządów, analiza sytuacji finansowej | 6 | 2 |

| | | | |
|------|--|---|---|
| ćw10 | Finanse ubezpieczeń społecznych | 2 | 1 |
| ćw11 | System podatkowy państwa, podatki bezpośrednie i pośrednie | 2 | 1 |
| ćw12 | System bankowy, bank centralny | 2 | 1 |
| ćw13 | Kolokwium zaliczeniowe | 2 | 2 |

Metody kształcenia (narzędzia dydaktyczne):

MK1: Wykłady i ćwiczenia z przykładami analizy przypadków (case study)

Zasady oceniania zajęć:

Ogólne zasady zaliczania zajęć

Zaliczenie zajęć może odbywać się zarówno w formie pisemnej jak i ustnej. Praca pisemna powinna być udostępniona studentowi na jego życzenie, a prowadzący musi ją przechowywać przez okres jednego roku lub do zaliczenia kierunkowego efektu kształcenia.

Warunki otrzymania oceny pozytywnej:

Student powinien

- przynajmniej dostatecznie poznać i zrozumieć podstawową wiedzę zawartą w literaturze podstawowej lub innej formie dostępnej w wyniku aktywnych form zajęć,
- przynajmniej dostatecznie opanować wszelkie umiejętności przewidziane programem przedmiotu,
- wykazać przynajmniej dostateczną umiejętność obserwowania i analizowania otaczających zjawisk, zwłaszcza tych, z którymi jako absolwent będzie miał styczność w praktycznej działalności,
- sprostać wymaganiom przewidzianym dla uzyskania zaliczenia z form towarzyszących przed zaliczeniem formy wiodącej oraz modułu.

Kryteria oceniania:

Prowadzący ustala kryteria oceniania i przedstawia studentom na pierwszych zajęciach. Zasady zaliczenia są zgodne z Regulaminem Studiów; w szczególności musi być spełniony wymóg dotyczący stopnia opanowania programu: 50-59% - ocena dostateczna, 60-69% - ocena dostateczna plus, 70-79% - ocena dobra, 80-89% - ocena dobra plus, powyżej 90% - ocena bardzo dobra.

Sposób weryfikacji efektów kształcenia:

Ocena formująca:

OF1: obserwacja zachowań

OF2: praca pisemna podczas zajęć

Ocena podsumowująca:

OP1: Egzamin pisemny

OP2: Kolokwium

Całkowity nakład pracy studenta:

| Nakład pracy studenta | Studia stacjonarne | Studia niestacjonarne |
|--|--------------------|-----------------------|
| Łączna liczba godzin pracy studenta: | 100 | |
| Liczba godzin kontaktowych (realizowana podczas zajęć): | 45 | 30 |
| Liczba godzin poświęconych na samokształcenie oraz przygotowanie do zajęć: | 20 | 30 |
| Liczba godzin poświęconych na przygotowanie do zaliczenia modułu: | 35 | 40 |
| Łączna liczba punktów ECTS: | 4 | |
| Liczba punktów ECTS przypadająca na zajęcia kontaktowe (1): | 2 | 2 |
| Procent programu modułu realizowany podczas zajęć z nauczycielem (2): | 70 | nie dotyczy |

(1) Należy podać całkowitą liczbę punktów ECTS.

(2) Dotyczy tylko studiów stacjonarnych; minimalna wartość jest równa udziałowi liczby godzin kontaktowych w łącznej liczbie godzin pracy studenta.

Tabela odniesień dla modułu kształcenia:

| Efekt kształcenia | Odniesienie do efektu kierunkowego | Cele kształcenia | Treści programowe | Metody kształcenia | Sposób weryfikacji efektów kształcenia |
|-------------------|------------------------------------|------------------|--|--------------------|--|
| EK1 | K1Z_W05 | Cel1 Cel2 | wyk: 1-8 ćw1 ćw3 ćw5 ćw6 ćw9-13 | MK1 | MOF1 MOF2 MOP1 MOP2 |
| EK2 | K1Z_U10 | Cel1 Cel2 | wyk: 3-7 ćw2 ćw4-8 ćw11 ćw12 | MK1 | MOF1 MOF2 MOP1 MOP2 |
| EK3 | K1Z_U10 | Cel2 | wyk3 wyk4 wyk5 wyk8 ćw4-9 ćw13 | MK1 | MOF2 MOP2 |

Literatura podstawowa:

- 1: Ostaszewski J. (red.), Finanse, Wyd. Difin , Warszawa 2013
- 2: Dylewski M., Filipiak B, Gorzałczyńska M., Finanse samorządowe, PWN, Warszawa 2007

Literatura uzupełniająca:

1. Owsiak St., Finanse publiczne. Teoria i praktyka, PWN, Warszawa 2017
2. Patrzalek L., Finanse samorządu terytorialnego, Wyd. UE, Wrocław 2015
3. Gropelli A.A., Nikbakht E., Wstęp do finansów, WIG PRESS, Warszawa 2001

Nazwiska osób prowadzących moduł: dr Przemysław Siudak, dr Leszek Kędziński

Autor programu: dr Przemysław Siudak