

Karta Modułu Kształcenia

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Witelona w Legnicy					
Wydział Nauk Technicznych i Ekonomicznych					
Kierunek studiów:			Zarządzanie		
Poziom kształcenia:			Studia pierwszego stopnia		
Profil kształcenia:			Praktyczny		
Forma studiów:			Stacjonarne, niestacjonarne		
Nazwa modułu kształcenia:			Nauka o organizacji		
Rodzaj modułu kształcenia:			Obowiązkowy		
Sposób realizacji modułu:			Zajęcia kontaktowe		
Rok studiów	Semestr	ECTS	Formy zajęć i liczba godzin w planie studiów	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
1	2	2	Wykład	30	15
			Ćwiczenia	15	-

Cele kształcenia:

- Cell1: Zrozumienie istoty organizacji oraz poznanie jej rodzajów, typów i form.
- Cell2: Wiedza o celach, funkcjach i zasobach organizacji oraz zachodzących w niej procesach.
- Cell3: Poznanie najważniejszych koncepcji i teorii organizacji.

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych:

Wiedza i umiejętności z zakresu Makroekonomii

Efekty kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych:

Kod efektu	Zakres efektu	Opis efektu modułowego
EK1	Wiedza	Wiedza z zakresu rodzajów, form i typów organizacji.
EK2	Wiedza	Wiedza dotycząca celów i zasobów organizacji oraz procesów i przedsięwzięć w niej zachodzących.
EK3	Wiedza	Wiedza dotycząca koncepcji i teorii organizacji.
EK4	Umiejętności	Umiejętność wszechstronnej charakterystyki organizacji.

Treści programowe

Forma zajęć: wykład		Liczba godzin	
Kod	Tematyka zajęć	studia stacjonarne	studia niestacjonarne
w1	Istota i znaczenie nauki o organizacji.	2	1
w2	Pojęcie organizacji, jej cele oraz typy i rodzaje.	4	2
w3	Społeczna odpowiedzialność organizacji.	2	1
w4	Modele cyklu życia organizacji.	2	1
w5	Zasoby, majątek, potencjał i kapitał organizacji.	5	2,5
w6	System funkcji, procesów i przedsięwzięć w organizacji.	5	2,5
w7	Zmiany w organizacji.	4	2
w8	Koncepcje i teorie organizacji.	4	2
w9	Kolokwium zaliczeniowe z wykładu.	2	1

Forma zajęć: ćwiczenia		Liczba godzin	
Kod	Tematyka zajęć	studia stacjonarne	studia niestacjonarne
ćw1	Formy organizacyjno-prawne i własnościowe organizacji.	4	-
ćw2	Rodzaje celów organizacji oraz hierarchia celów.	1	-
ćw3	Funkcje rzeczowe organizacji i ich kształtowanie	2	-
ćw4	Materialne i niematerialne podstawy działalności organizacji.	2	-
ćw5	Kapitał intelektualny organizacji.	2	-

ćw6	Cykl życia organizacji.	2	-
ćw7	Kolokwium zaliczeniowe z ćwiczeń.	2	-

Metody kształcenia (narzędzia dydaktyczne):

- MK1: Wykłady
- MK2: Ćwiczenia
- MK3: Studia literatury przedmiotu

Zasady oceniania zajęć:

Ogólne zasady zaliczania zajęć

Zaliczenie zajęć może odbywać się zarówno w formie pisemnej jak i ustnej. Praca pisemna powinna być udostępniona studentowi na jego życzenie, a prowadzący musi ją przechowywać przez okres jednego roku lub do zaliczenia kierunkowego efektu kształcenia.

Warunki otrzymania oceny pozytywnej:

Student powinien

- przynajmniej dostatecznie poznać i zrozumieć podstawową wiedzę zawartą w literaturze podstawowej lub innej formie dostępnej w wyniku aktywnych form zajęć,
- przynajmniej dostatecznie opanować wszelkie umiejętności przewidziane programem przedmiotu,
- wykazać przynajmniej dostateczną umiejętność obserwowania i analizowania otaczających zjawisk, zwłaszcza tych, z którymi jako absolwent będzie miał styczność w praktycznej działalności,
- sprostać wymaganiom przewidzianym dla uzyskania zaliczenia z form towarzyszących przed zaliczeniem formy wiodącej oraz modułu.

Kryteria oceniania:

Prowadzący ustala kryteria oceniania i przedstawia studentom na pierwszych zajęciach. Zasady zaliczenia są zgodne z Regulaminem Studiów; w szczególności musi być spełniony wymóg dotyczący stopnia opanowania programu: 50-59% - ocena dostateczna, 60-69% - ocena dostateczna plus, 70-79% - ocena dobra, 80-89% - ocena dobra plus, powyżej 90% - ocena bardzo dobra.

Sposób weryfikacji efektów kształcenia:

Ocena formująca:

- OF1: Obserwacja realizacji zadań na ćwiczeniach
- OF2: Aktywność na ćwiczeniach

Ocena podsumowująca:

- OP1: Kolokwium zaliczeniowe z ćwiczeń
- OP2: Kolokwium zaliczeniowe z wykładów

Całkowity nakład pracy studenta:

Nakład pracy studenta	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Łączna liczba godzin pracy studenta:	60	
Liczba godzin kontaktowych (realizowana podczas zajęć):	45	15
Liczba godzin poświęconych na samokształcenie oraz przygotowanie do zajęć:	10	25
Liczba godzin poświęconych na przygotowanie do zaliczenia modułu:	5	20
Łączna liczba punktów ECTS:	2	
Liczba punktów ECTS przypadająca na zajęcia kontaktowe (1):	2	2
Procent programu modułu realizowany podczas zajęć z nauczycielem (2):	60%	nie dotyczy

(1) Należy podać całkowitą liczbę punktów ECTS.

(2) Dotyczy tylko studiów stacjonarnych; minimalna wartość jest równa udziałowi liczby godzin kontaktowych w łącznej liczbie godzin pracy studenta.

Tabela odniesień dla modułu kształcenia:

Efekt kształcenia	Odniesienie do efektu kierunkowego	Cele kształcenia	Treści programowe	Metody kształcenia	Sposób weryfikacji efektów kształcenia
EK1	K1Z_W01; K1Z_K02	Cel1	wyk1 wyk2 ćw1	MK1 MK2 MK3	MOF1 MOF2 MOP1 MOP2
EK2	K1Z_W02; K1Z_U02; K1Z_U03	Cel2	wyk2 wyk3 wyk4 wyk5 wyk6 ćw2 ćw3 ćw4 ćw5 ćw6	MK1 MK2 MK3	MOF1 MOF2 MOP1 MOP2
EK3	K1Z_W02	Cel3	wyk7 wyk8	MK1 MK3	MOF1 MOF2 MOP1 MOP2
EK4	K1Z_U04; K1Z_U11; K1Z_K02	Cel1 Cel3	ćw1 ćw2 ćw3 ćw4 ćw5 ćw6	MK2 MK3	MOF1 MOF2 MOP1 MOP2

Literatura podstawowa:

- 1: Kożuch B., Nauka o organizacji. CeDeWu Wyd. Fachowe, Warszawa 2017
- 2: Podstawy nauki o przedsiębiorstwie (red. J. Lichtarski) Wyd. AE we Wrocławiu, 2007

Literatura uzupełniająca:

- 1: Duraj J., Podstawy ekonomiki przedsiębiorstwa. PWE, Warszawa 2000
- 2: Hatch M.J., Teoria organizacji. Wyd. Naukowe PWN, Warszawa 2002

Nazwiska osób prowadzących moduł: dr Jan Budka, mgr Paweł Macuga

Autor programu: dr Jan Budka,