

Karta Modułu Kształcenia

Kierunek studiów:			Finanse Rachunkowość i Podatki		
Forma studiów:			Stacjonarne, niestacjonarne		
Nazwa modułu kształcenia:			Podstawy zarządzania		
Rok studiów	Semestr	ECTS	Formy zajęć i liczba godzin w planie studiów	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
1	2	4	Wykład	30	15
			Ćwiczenia	30	15

Cele kształcenia:

- Cel1: Poznanie terminologii stosowanej w naukach o zarządzaniu.
 Cel2: Rozumienie istoty i mechanizmów funkcjonowania organizacji, rozumienie relacji i powiązań między podstawowymi obszarami, funkcjami i procesami w organizacjach.
 Cel3: Opanowanie zasad planowania, organizowania, motywowania i kontrolowania.
 Cel4: Nabycie umiejętności identyfikowania i analizy problemów z zakresu zarządzania oraz samodzielne i zespołowe tworzenie scenariuszy ich rozwiązań, merytoryczne uzasadnienie wyboru rozwiązania.

Wymagania wstępne zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych:

Brak

Efekty kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych:

Kod efektu	Kod efektu kierunkowego	Opis efektu
EK1	K1F_W01 K1F_U01 K1F_K02	Student zna, rozróżnia i charakteryzuje podstawowe typy, rodzaje i formy organizacji, identyfikuje ich cele i inne elementy. Zna kluczowe koncepcje teorii organizacji dotyczące ich powstawania, funkcjonowania i rozwoju.
EK2		Student potrafi wykorzystać wiedzę z podstaw zarządzania do podejmowania decyzji osadzonych w kanonach nauk ekonomicznych
EK3		Student potrafi przedyskutować możliwe do zastosowania w praktyce rozwiązania w zakresie gospodarki oraz dokonać analizy korzyści i zagrożeń wynikających z poszczególnych rozwiązań.

Treści programowe

Forma zajęć: wykład	
Kod	Tematyka zajęć
w1	Podstawowe pojęcia i kategorie nauki o zarządzaniu
w2	Zewnętrzne uwarunkowania organizacji i zarządzania
w3	Cele przedsiębiorstwa
w4	Style kierowania i umiejętności menedżerskie
w5	Planowanie strategiczne i operacyjne
w6	Proces decyzyjny w organizacji
w7	Struktury organizacyjne
w8	Kryteria oceny efektywności działań
w9	Polityka kadrowa. Proces motywowania
w10	Koncepcje i zasady kontrolowania
w11	Zmiany organizacyjne
w12	Zaliczenie wykładu

Forma zajęć: ćwiczenia	
Kod	Tematyka zajęć
ćw1	Zarządzanie. Organizacja.
ćw2	Menedżer . Organizacja pracy własnej.
ćw3	Analiza otoczenia organizacji
ćw4	Istota planowania: planowanie operacyjne, taktyczne, strategiczne
ćw5	Cechy i typy struktur organizacyjnych
ćw6	Projektowanie struktur organizacyjnych

ćw7	Motywowanie w organizacji
ćw8	Funkcja personalna (jej elementy składowe) a inne funkcje organiczne organizacji
ćw9	Kontrolowanie jako funkcja zarządzania
ćw10	Zaliczenie ćwiczeń

Metody kształcenia (narzędzia dydaktyczne):

MK1: Wykład - prezentacja multimedialna

MK2: Ćwiczenia problemowe - studia przypadków

Sposób weryfikacji efektów kształcenia:

Ocena podsumowująca:

OP1: wykład - test

OP2: ćwiczenia - kolokwium zaliczeniowe, projekt, zadania

Nakład pracy studenta	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Łączna liczba godzin pracy studenta:	100	
Łączna liczba punktów ECTS:	4	